|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа**  **Основы вожатской деятельности** | |
|  |  |
| направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  направленность (профиль) 44.03.05.24 Математика и Физика | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  Бакалавр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx | | | | | | | | |  |  |  |  |  | стр. 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **общей педагогики** | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | |  | **Объем практики** | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **4 (2.2)** | | Итого | |  |  |  |  | Недель | 0 | | |  |
|  |  |  |  |  | Часов | 72 | | |  |
|  |  |  |  |  | ЗЕТ | 2 | | |  |
|  | Недель | | | 14 5/6 | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лекции | | | 14 | 14 | 14 | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Практические | | | 28 | 28 | 28 | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого ауд. | | | 42 | 42 | 42 | 42 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 42 | 42 | 42 | 42 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 30 | 30 | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.      Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Топилина Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Кочергина О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx | |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | К.М.01 | | |
|  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | |
| **УК-3.1:Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения** | | | |
| **УК-3.2:Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия** | | | |
| **УК-3.3:Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия** | | | |
| **УК-6.1:Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития** | | | |
| **УК-6.2:Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста** | | | |
| **УК-6.3:Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами** | | | |
| **УК-6.4:Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач** | | | |
| **УК-8.1:Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих** | | | |
| **УК-8.2:Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения** | | | |
| **УК-8.3:Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях** | | | |
| **ОПК-1.1:Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики** | | | |
| **ОПК-1.2:Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности** | | | |
| **ПКО-4.1:Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся** | | | |
| **ПКО-4.2:Применяет меры профилактики детского травматизма** | | | |
| **ПКО-4.3:Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе** | | | |
|  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | |
| **Знать:** | | | |
| основные закономерности взаимодействия человека и общества;  основы социальной значимости профессии;  социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся;  способы построения межличностных отношений; способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;  теоретические основы профессиональной этики и речевой культуры;  особенности организации работы по взаимодействию с людьми;  основные понятия и категории совместной деятельности; особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды. | | | |
| **Уметь:** | | | |
| участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях, использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;  анализировать важность профессиональной деятельности в различных сферах общественной жизни;  применять методы обучения, воспитания и развития с учетом социальных возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;  взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса;  организовать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса;  использовать знания в практической деятельности;  организовать совместную деятельность субъектов образовательной среды; организовать межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **Владеть:** | | | | | | | |
| владеть способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.), способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения; технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний;  владеть навыками социально-значимой деятельности в различных сферах жизни общества;  владеть навыками анализа результатов обучения, воспитания и развития с учетом социальных возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;  владеть способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения, способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса;  владеть навыками взаимодействия с другими участниками образовательного процесса;  владеть методиками организации коллективно-творческой деятельности;  владеть навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; навыками организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** | | | | | | | |
| **Вид практики:** | | | | | | | |
| Свой | | | | | | | |
| **Способ практики:** | | | | | | | |
| нет | | | | | | | |
| **Форма практики:** | | | | | | | |
| нет | | | | | | | |
| **Тип практики:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Форма отчетности по практике:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | **Раздел 1. Раздел 1. "История вожатского дела. История и опыт вожатской деятельности в России."** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | История вожатской деятельности в России.  Нормативно-правовые основы вожатской деятельности  Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка.  Сфера профессиональной деятельности вожатого. Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого. /Лек/ | | 4 | 2 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 1.2 | История возникновения и развития загородных детских лагерей в России и за рубежом. Русский скаутизм. Пионерское движение. Пионерский лагерь как дача, коммуна, санаторий, военное поселение.  Права и обязанности вожатого. Трудоустройство. Заключение договоров. Система оплаты труда вожатых. Охрана труда вожатого. Защита персональных данных. Система должностного подчинения в школе, организации дополнительного образования и детском оздоровительном лагере. Документация деятельности вожатого. /Ср/ | | 4 | 4 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 1.3 | Сфера профессиональной деятельности вожатого.  Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого.  Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому.  Права и обязанности вожатого. Трудоустройство. /Пр/ | | 4 | 4 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
|  | **Раздел 2. Раздел 2. "Психолого-педагогические основы вожатской деятельности"** | |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx | |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 2.1 | Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.  Организация жизнедеятельности временного детского коллектива.  /Лек/ | | 4 | 2 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 2.2 | Психологические особенности современных детей в разные возрастные периоды.  Педагогическое мастерство вожатого. Целеполагание в работе вожатого. Саморегуляция эмоционального поведения. Техника поведения вожатого, словесные и бессловесные действия вожатого. Личностная адаптация обучающихся к вожатской деятельности. /Пр/ | | 4 | 16 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 2.3 | Психологические особенности современных детей в разные возрастные периоды.  Техника поведения вожатого, словесные и бессловесные действия вожатого. Личностная адаптация обучающихся к вожатской деятельности.  Рефлексия как основа социально-педагогической компетентности вожатого.  Профилактика эмоционального выгорания. Взаимодействие вожатого с социально-психологическими службами образовательной организации и детского оздоровительного лагеря. /Ср/ | | 4 | 6 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
|  | **Раздел 3. Раздел 3. "Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере"** | |  |  |  |  | |
| 3.1 | Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела.  Виды коллективного творческого дела по направленности деятельности.  Специфика познавательного, экологического, трудового, художественного и спортивного и другого дела /Лек/ | | 4 | 6 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 3.2 | Коммуникативная и организаторская деятельность вожатого в условиях детского оздоровительного лагеря.  Значение тренинговых программ в работе с детским коллективом.  Виды тренинговых программ. Вечерние огоньки и методика их проведения.  /Ср/ | | 4 | 6 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 3.3 | Организация коллективного творческого дела.  Воспитательно-образовательное содержание коллективного творческого дела, этапы, технологии. Особенности навыков общения в процессе коллективного творческого дела.  Соотношение позиций «взрослый-ребенок». /Пр/ | | 4 | 6 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
|  | **Раздел 4. Раздел 4. "Профессиональная этика и культура вожатого"** | |  |  |  |  | |
| 4.1 | Основы вожатской этики. Вожатый – педагог, педагогическое сотрудничество и общение. Мировоззрение вожатого: ценностно -смысловые аспекты /Пр/ | | 4 | 2 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 4.2 | Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива.  Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка.  Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях.  Алгоритм поведения вожатого в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера. /Ср/ | | 4 | 12 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
| 4.3 | /Зачёт/ | | 4 | 2 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |
|  | **Раздел 5.** | |  |  |  |  | |
| 5.1 | История и опыт вожатской деятельности в России. Нормативно- правовые основы вожатской деятельности /Лек/ | | 4 | 4 | УК-3.1 УК- 6.1 УК-8.1 ОПК-1.1 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx | | |  |  |  | стр. 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | |
| **6.1. Учебная литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Зинченко В. П. | Психологические основы педагогики: (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова): учебное пособие | | Москва: Директ-Медиа, 2014 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=226379 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.2 | Богус М. Б. | Психолого-педагогические основы развития умственных способностей младших школьников: монография | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=364895 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.3 | Лесконог Н. Ю., Матюхина Е. Н. | Нормативно-правовые основы вожатской деятельности: методическое пособие | | Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=599033 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.4 | Засобина Г. А., Воронова Т. А., Корягина И. И. | Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=272317 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Коробко В. И. | Охрана труда: учебное пособие | | Москва: Юнити, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=116766 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.2 | Артеменко О. Н., Звездина Н. А. | Психолого-педагогические основы индивидуальной помощи детям: учебное пособие (курс лекций): учебное пособие | | Ставрополь: Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=458665 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Туган-Барановский М. | Законодательная охрана труда: Статьи из Handworterbuch der Staatswissenchaften: публицистика | | Санкт-Петербург: Тип. и лит. В. А. Тиханова, 1901 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=209240 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.3. Информационные технологии:** | | | | | | |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** | | | | | | |
| Министерство науки и высшего образования РФ minobrnauki.gov.ru | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.24-22-1-МФ.plx |  | стр. 7 |
| Минпросвещения России edu.gov.ru | | |
| Министерство общего и профессионального образования Ростовской области minobr.donland.ru | | |
| Официальный портал правовой информации России pravo.gov.ru | | |
| Российское движение школьников рдш.рф | | |
| Национальная педагогическая энциклопедия https://didacts.ru/slovari | | |
|  | | |
|  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | |
| Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в Интернет. | | |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | |
| Методические указания по освоению дисциплины «Основы вожатской деятельности» адресованы студентам всех форм обучения.  Учебным планом по направлению подготовки "Педагогическое образование" предусмотрены следующие виды занятий:   лекции;   практические занятия.  В ходе лекционных занятий рассматриваются: теоретические основы организации вожатской деятельности; особенности и структура педагогической деятельности вожатого; проблемные аспекты организации работы в условиях ДОЦ, история и опыт вожатской деятельности в России, особенности организации коллектива и др. На лекционных занятиях даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.  В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.  В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки: коммуникативной культуры и педагогического взаимодействия, работы с литературными источниками и самостоятельного поиска информации; ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.), совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной образовательной среды.  Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию.  Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.  Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию:  – изучение рекомендованной учебной литературы;  – изучение конспектов лекций;  – подготовка ответов на все вопросы по изучаемой теме;  –письменное решение домашнего задания, рекомендованного преподавателем при изучении темы.  По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.  Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством проверки выполненных заданий.  Самостоятельная работа студента является логическим продолжением аудиторных занятий, поэтому необходимо повторить материал, изученный на предыдущих занятиях. При подготовке к самостоятельной работе студентам необходимо выполнить следующие действия:  1. обратиться к рекомендованной учебной и научной литературе, прочитать данную тему в них;  2. подобрать самостоятельно дополнительные источники;  3. изучить термины по предложенной теме;  4. выявить основные моменты, которые необходимо отразить в самостоятельной работе.  Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.  При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:  - интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;  - проведение дискуссий и групповых форм работы по разделам дисциплины.  Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа http://library.rsue.ru/. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза. | | |