

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Правовая политика

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.23 История и Обществознание

Для набора 2025 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	15 3/6			
Неделя	15 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	42	42	42	42
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная работа	56	56	56	56
Сам. работа	52	52	52	52
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): д-р филос. наук, Проф., Шолохов Андрей Витальевич

Зав. кафедрой: канд. юрид. наук, доцент Сердюкова Ю.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права правовой информацией, способствующей формированию современного правового мышления; научить ориентироваться в политических концепциях
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКР-7:	Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы
ПКР-7.1:	Использует предметные знания для разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ
ПКР-7.2:	Применяет предметные знания при проектировании дополнительных общеобразовательных программ
ПКР-7.3:	Владеет навыками разработки и реализации дополнительных образовательных программ
УК-2:	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1:	Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-2.2:	Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели
УК-2.3:	Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач
УК-2.4:	Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
<p>Научное определение правовой политики. Общие и специальные признаки правовой политики, ее структуру.</p> <p>Основные виды методов правовой политики, основные типы анализа документов.</p> <p>Понятие и основные концепции правопонимания, значение принципов права, особенности понимания права в России.</p> <p>Понятие реализации права. Использование (осуществление права), исполнение и соблюдение обязанностей, как непосредственные формы реализации права, применение права как особая форма реализации права. Субъекты и стадии правоприменительной деятельности. Понятие толкования права.</p> <p>Понятие механизма правового регулирования, признаки, структуру механизма правового регулирования, роль норм права, юридических фактов и фактических составов правоотношений, актов реализации прав и обязанностей в процессе правового регулирования.</p>
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями права, политики, правовой политики; - анализировать, толковать и правильно применять понятия правовой политики для трактовки правовой действительности на разных этапах её исторического развития; - анализировать законодательный процесс, правоприменительную практику в стране, состояние системы законодательства, выявлять пробелы и коллизии в нормативно-правовых актах;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - использования политологической и юридической терминологией; - работы с правовыми, политическими документами; - анализа различных правовых и политологических концепций, правовых теорий и концепций правовой политики

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы правовой политики

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Понятие и структура правовой политики	Лекционные занятия	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
1.2	Понятие и структура правовой политики	Самостоятельная работа	6	4	ПКР-7 УК-2

					ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
1.3	Правовая политика как междисциплинарная научная отрасль и учебная дисциплина	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
1.4	Правовая политика как междисциплинарная научная отрасль и учебная дисциплина	Самостоятельная работа	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
Раздел 2. Политика в сфере права					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Правопонимание в юридической науке	Лекционные занятия	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.2	Правопонимание в юридической науке	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.3	Правопонимание в юридической науке	Самостоятельная работа	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.4	Правотворчество как механизм формирования нормативной базы правовой политики	Лекционные занятия	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.5	Правотворчество как механизм формирования нормативной базы правовой политики	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4

2.6	Правотворчество как механизм формирования нормативной базы правовой политики	Самостоятельная работа	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.7	Реализация права как способ осуществления правовой политики	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.8	Реализация права как способ осуществления правовой политики	Самостоятельная работа	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.9	Формирование механизма правового регулирования социальных практик	Лекционные занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
2.10	Формирование механизма правового регулирования социальных практик	Самостоятельная работа	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4

Раздел 3. Политика правового регулирования социальных институтов общества

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Правовая политика в сфере государственного управления	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.2	Правовая политика в сфере государственного управления	Самостоятельная работа	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.3	Правовая политика в современной российской экономике	Практические занятия	6	4	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2

					УК-2.3 УК-2.4
3.4	Правовая политика в современной российской экономике	Самостоятельная работа	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.5	Правовая политика российского государства в сфере культуры, науки, образования, искусства и социального обеспечения	Лекционные занятия	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.6	Правовая политика российского государства в сфере культуры, науки, образования, искусства и социального обеспечения	Практические занятия	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.7	Правовая политика российского государства в сфере культуры, науки, образования, искусства и социального обеспечения	Самостоятельная работа	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.8	Правовая политика в сфере национальной безопасности и международных отношений	Лекционные занятия	6	2	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.9	Правовая политика в сфере национальной безопасности	Практические занятия	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.10	Правовая политика в сфере международных отношений	Практические занятия	6	6	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
3.11	Правовая политика в сфере национальной безопасности и международных отношений	Самостоятельная работа	6	12	ПКР-7 УК-2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Малько А. В.	Правовая политика в современной России: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229404
2	Рыбаков О. Ю., Тихонова С. В., Желдыбина Т. А., Музыканкина Ю. А., Лядацева-Ильичева М. Н., Рыбаков О. Ю.	Правовая политика как научная теория в историко-правовых исследованиях: монография	Москва: Статут, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448478
3	Матузов, Н. И., Малько, А. В., Ветютнев, Ю. Ю., Игнатенкова, К. Е., Киселева, О. М., Лебедева, Е. Н., Мазуренко, А. П., Настечко, Е. А., Нырков, В. В., Окриашвили, Т. Г., Пузиков, Р. В., Сулейманов, Б. Б., Типикина, Е. В., Малько, А. В., Пузиков, Р. А.	Поощрительная правовая политика: монография	Махачкала, Саратов, Тамбов: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Саратовский филиал Института государства и права РАН, Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина, Научно-образовательный центр правовой политики субъектов Российской Федерации. 2012	http://www.iprbookshop.ru/49989.html

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
4	Абдуллаев, Э. М., Аминов, Г. А., Аракелян, Э. Р., Ашурбекова, А. А., Бауштейн, А. Б., Гайбатова, К. Д., Горшунов, Д. Н., Гумашвили, Л. Э., Живодрова, Н. А., Живодрова, С. А., Затонский, В. А., Игнатенкова, К. Е., Исаев, Э. Е., Камышова, Е. Г., Коржиков, О. Н., Корсакова, С. В., Костенко, М. А., Магомедов, Г. Б., Магомедова, Д. А., Макаренко, А. С., Макаренко, С. Н., Малько, А. В., Мамедова, М. К., Метшин, И. Р., Намаев, Т. Ф., Пузииков, Р. В., Струсь, К. А., Сулейманов, Б. Б., Суменков, С. Ю., Трофимов, В. В., Яровая, В. В., Малько, А. В., Сулейманов, Б. Б.	Правовая политика: федеральный, региональный и муниципальный уровни	Махачкала, Саратов: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Саратовский филиал Института государства и права РАН, 2013	http://www.iprbookshop.ru/49991.html
5	Рыбаков, О. Ю., Бабенко, В. Н., Протасов, В. Н., Аверин, М. Б., Горбунов, М. А., Нагих, С. И., Чернякин, В. Г., Григорьев, Д. А., Марюшкин, М. Г., Демидова, И. С., Никитин, П. В., Федорченко, А. А., Федорченко, Е. В.	Правовая политика и ценности права. История и современность: монография	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016	http://www.iprbookshop.ru/68908.html
6	Краснов, Ю. К.	Правовая политика России на современном этапе: учебное пособие	Москва: Прометей, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94497.html
5.1. Учебные, научные и методические издания				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Балакирева Л. М.	Правовая политика России в сфере противодействия терроризму: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467199
2	Кузьминова Е. А.	Правовая политика системы информационной безопасности в условиях информатизации ОВД современной России: студенческая научная работа	Ставрополь: б.и., 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578291

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
3	Малько, А. В., Типикина, Е. В., Решетов, Ю. С., Горшунов, Д. Н., Чельшев, М. Ю., Валеев, Д. Х., Фетюхин, М. В., Кузнецова, О. А., Субочев, В. В., Бакулина, Л. Т., Костюк, И. В., Коржиков, О. Н., Лебедева, Е. Н., Низамиева, О. Н., Нукушева, А. А., Погодин, А. В., Пузиков, Р. В., Ситдикова, Р. И., Сулейманов, Б. Б., Суменков, С. Ю., Трофимов, В. В., Кондрашова, Ю. А., Туманов, Д. Ю., Шакирьянов, Р. В., Шарифуллин, В. Р., Балафендиев, А. М., Богатырева, Н. Г., Воронин, М. В., Вырлеева-Балаева, О. С., Кузьменко, В. И., Пестова, Т. П., Сахапов, Р. Р., Тутынина, Е. Г., Шигабутдинова, А. Л., Губанкова, Т. Н., Седых, М. А., Сытюгина, В. А., Усербаев, В. Ш., Малько, А. В.,	Российская правовая политика в сфере частного права: материалы «круглого стола» журналов «государство и право» и «правовая политика и правовая жизнь», г. казань, казанский (приволжский) федеральный университет, 22 июня 2010 г.	Москва: Статут, 2011	http://www.iprbookshop.ru/29052.html

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

5.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПКР-7: Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы деятельности			
<i>Знания:</i> основные типы нормативно-правовых документов и принципы работы с ними в различных сферах деятельности;	Содержание всех необходимых для профессиональной деятельности нормативных документов	Сформированные систематические знания об основных категориях права	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)
<i>Умения:</i> применять базовые правовые знания в различных сферах деятельности;	Способность использовать базовые правовые знания в области образования и безопасности жизнедеятельности	Сформированное умение использовать основные правовые категории для раскрытия смысла выдвигаемых управленческих идей;	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)
<i>Навыки:</i> навыками применения базовых правовых знаний в различных сферах деятельности.	Готовность к применению базовых правовых знаний в области образования и безопасности жизнедеятельности и в практической деятельности.	Сформированные навыки оценивания и использования основных правовых категорий для раскрытия смысла выдвигаемых управленческих идей; навыком работы с статистическими источниками.	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
<i>Знания:</i> основные типы нормативно-правовых документов и принципы	Содержание всех необходимых для профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания об	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)

работы с ними в различных сферах деятельности;	нормативных документов	основных категориях права	
<i>Умения:</i> применять базовые правовые знания в различных сферах деятельности;	Способность использовать базовые правовые знания в области образования и безопасности жизнедеятельности	Сформированное умение использовать основные правовые категории для раскрытия смысла выдвигаемых управленческих идей;	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)
<i>Навыки:</i> навыками применения базовых правовых знаний в различных сферах деятельности.	Готовность к применению базовых правовых знаний в области образования и безопасности жизнедеятельности и в практической деятельности.	Сформированные навыки оценивания и использования основных правовых категорий для раскрытия смысла выдвигаемых управленческих идей; навыком работы с статистическим и источниками.	С – собеседование/ О – опрос (вопросы: 1-56)

повые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Понятие признаков в правовой политике.
2. Общие признаки правовой политики.
3. Специальные признаки правовой политики.
4. Принципы реализации правовой политики.
5. Предмет научной отрасли «правовая политика».
6. Правовая политика в системе общественных наук.
7. Правовая политика в системе юридических наук.
8. Методология правовой политики.
9. Формирование категории «правовая политика» в юридической и политической науке.
10. Задачи правовой политики как науки.
11. Понятие правопонимания.
12. Основные концепции правопонимания.
13. Понимание права в России.
14. Понятие правотворчества.
15. Правотворчество народа в форме референдума.
16. Правотворчество государственных органов.
17. Особенности правотворческой деятельности судов.

18. Правотворчество органов местного самоуправления.
20. Законотворческий процесс: виды и стадии.
21. Понятие и формы реализации права.
22. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды.
23. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
24. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам.
25. Способы и объем толкования правовых норм.
26. Акты толкования права: понятие, особенности, виды.
27. Понятие правового регулирования и его структура.
28. Структура и содержание механизма государственно-правового регулирования.
29. Стадии механизма правового регулирования.
30. Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования: понятие, признаки, виды.
31. Понятие правопорядка.
32. Государственное управление: понятие и основные черты.
33. Принципы и функции государственного управления.
34. Методы государственного управления.
35. Процесс реализации правовой политики в сфере государственного управления.
36. Уровни реализации политики в сфере государственного управления.
37. Субъекты реализации политики в сфере государственного управления.
38. Оценка итогов реализации политики в сфере государственного управления.
39. Принципы правового регулирования в сфере экономики в РФ.
40. Виды и направления государственной политики в сфере экономики.
41. Очередные задачи российской экономики на современном этапе.
42. Виды и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
43. Основные приоритеты социально-экономического развития РФ на современном этапе.
44. Понятие социальной политики.
45. Модели социального государства и социальной политики.
46. Механизмы реализации государственной социальной политики.
47. Понятие правовой политики в сфере культуры.
48. Основы государственной культурной политики.
49. Цели, принципы и задачи государственной культурной политики.
50. Понятие правовой политики в сфере национальной безопасности.
51. Национальное богатство Российской Федерации.
52. Угрозы национальной безопасности России на современном этапе.
53. Понятие и основные источники правовой политики в сфере международных отношений.
54. Задачи российской внешней политики на современном этапе.
55. Формирование и реализация внешней политики Российской Федерации.
56. Региональные приоритеты внешней политики Российской Федерации.

Темы докладов с последующим оформлением содержания доклада в реферативной форме

1. Признаки и принципы правовой политики.
2. Кризис права на современном этапе.
3. Роль законодательной техники в законодательном процессе.
4. Толкование норм права.
5. Проблемы укрепления законности и правопорядка в РФ.
6. Процесс реализации правовой политики в сфере государственного управления.
7. Правовая политика в сфере экономики.
8. Правовая политика в социальной сфере.
9. Правовая политика в сфере культуры, науки, духовной жизни России.
10. Правовая политика в сфере национальной безопасности.
11. Правовая политика как особая форма выражения государственной политики.
12. Правовая политика как особая средство юридической легитимации.
13. Государственно-волевой характер правовой политики.
14. Российская правовая политика как органическая часть общегосударственной политики.
15. Социальная обусловленность правовой политики.
16. Научная обусловленность правовой политики.

17. Убеждение и принуждение как методы проведения правовой политики.
18. Противопоставление законности и целесообразности как кризис правовой политики.
19. Правовая политика и правовое государство.
20. Доктринальная форма правовой политики.

Темы для написания эссе

Благодеяние для государства – то же, что зрелость для плодов: оно заключает в себе предрасположение к гнилости.

(О. Мирабо)

Вы можете не заниматься политикой, все равно политика занимается Вами.

(Ш. Монталамбер)

Горе земле, в которой подчиненные, начальники и суды, а не законы управляют гражданами и делами! Всякий из них считает себя мудрецом высшей степени... и поэтому «у семи нянек дитя без глазу».

(М. Кутузов)

Дайте мне хорошую политику, и я дам вам хорошие финансы.

(А. Тюрго)

Не ищите причину, ищите средство.

(Г. Форд)

Невозможно всё знать самому.

(Д. Трамп)

Достоинство государства зависит, в конечном счёте, от достоинства образующих его личностей.

(Дж. Ст. Милль)

Жизнь государства в ее поступательном ходе величественна, как широко разливающаяся река; остановись течение ее, и она обратится в лед или болото.

(И. Мюллер)

Лишь сильное государство обеспечивает свободу своим гражданам.

(Ж.-Ж. Руссо)

Мы должны быть рабами законов, чтобы стать свободными.

(Цицерон)

Неравенство лежит в самой природе; оно является неизбежным следствием свободы, а свобода индивидуума - неизбежный постулат человеческого прогресса.

(Э. Ренан)

Политика подобна сфинксу из сказки: она пожирает всех, кто не может разгадать ее загадок.

(А. Ривароль)

Правительство – паруса, народ – ветер, государство – корабль, время – море.

(Л. Берне)

Право, поглощенное силой, рассыпается в прах.

(М. Штирнер)

Сердце государственного человека должно быть в голове.

(Наполеон I Бонапарт)

Закон должен быть краток, чтобы его легко могли запомнить и люди несведующие.

(Сенека)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА

Данный учебный курс формирует образовательный уровень бакалавра. В соответствии с учебным планом студент дневной формы обучения изучает учебную дисциплину в аудитории вместе с преподавателем около 50 % всего отведенного учебным планом времени, студент очно-заочной формы обучения - около 25 % всего отведенного времени, а студент заочной формы обучения - около 10 % всего отведенного времени. Остальную часть бюджета времени, отводимого учебным планом, студент должен самостоятельно посвятить изучению курса.

Основное время в самостоятельной работе с курсом студент должен отводить проработке прослушанных лекций и подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Рекомендуемое время для самостоятельной подготовки указано в тематическом плане для очной формы обучения. В соответствии с указанным выше соотношением студенты других форм обучения должны увеличить норму для самостоятельного изучения темы.

Во время лекции студенту рекомендуется вести конспект в той или иной удобной для него форме. Внимательное прослушивание лекции позволяет эффективно воспринимать и впоследствии заучивать материал, используя конспект, при подготовке к зачету или экзамену. Конспект служит эффективным инструментом вспоминания содержания самого лекционного занятия, так как в нём фиксируются узловые моменты содержания занятия, а детали воспроизводит психологический механизм человеческой памяти. Настоящая самостоятельная подготовка к практическим (семинарским) занятиям еще более эффективна для изучения материала. Само практическое занятие лишь закрепляет изученный материал. Поэтому присутствие на практическом занятии без самостоятельной предварительной подготовки крайне малоэффективно.

На лекционных занятиях студенту рекомендуется в течение занятия отмечать оставшиеся непонятными или спорными для него вопросы и обязательно уточнить их у преподавателя в конце занятия. Если эти вопросы вовремя не прояснить, то впоследствии они просто забываются и всплывают уже во время сессионной подготовки. Поэтому весьма желательно приходить на предэкзаменационные консультации, что и рекомендуют авторы пособия студентам - своим читателям.

На практических (семинарских) занятиях рекомендуется обязательно дополнять свой конспект тем существенным материалом, который представили другие студенты или преподаватель. При спорности вопроса необходимо обязательно продискутировать его.

Самым ценным является привязка изучаемого теоретического материала к практическим сторонам жизни, тем или иным реальным явлениям и фактам реальной обстановки. Поэтому если такие вопросы возникают, то следует прояснить их или сразу же в конце лекции, или во время практического занятия.

Конспектирование – процесс подготовки краткого, но детального письменного изложения главных положений и идей излагаемых на лекционном занятии. В конспекте желательно набросать план (в том числе тезисный), выписки, тезисы, цитаты. Особенностью конспекта является то, что допускает проявление отношения его автора к конспектируемому материалу и возможность использования конспекта не только составителем, но и другими читателями. При составлении конспекта следует отразить следующие моменты:

- что говорится,
- что утверждается,
- как доказывается.

Виды конспектов:

- плановый, составлен по предварительно подготовленному плану;
- текстуальный, составляется из цитат связанных логическими переходами;
- свободный, представляет собой сочетание выписок, цитат, изредка тезисов;
- тематический.

Особенностью тематического конспекта является то, что он не отражает всего содержания текста, а обрабатывает только конкретную тему, отвечает на поставленный вопрос. Он может быть

хронологическим – отражать последовательность событий на фоне показа самих событий и обзорным – раскрывать конкретную тему с использованием нескольких источников.

Домашнее задание самостоятельной работы.

Домашнее задание призвано, во-первых, активизировать самостоятельную работу студента, а во-вторых, расширить объём изучаемого материала в рамках курса учебной дисциплины и тем изучаемых разделов. Результаты выполненного домашнего задания излагаются в реферате и докладываются на практических занятиях.

Семестровая текущая аттестация («контрольный срез»). Этот вид контроля осуществляется один раз в семестре по изучению около 50% рассматриваемых тем. Он призван показать студенту уровень его готовности к сдаче зачёта/экзамена, качество усвоения учебного материала (и, соответственно, потенциальную оценку на зачёте/экзамене, если бы он проводился в текущий период), выявить те разделы, которые для него остались непонятыми и/или слабо усвоенными. В случае ведения рейтингового оценивания результаты включаются в суммарный экзаменационный/зачётный рейтинг. В рамках же классической процедуры семестровой аттестации результаты текущей аттестации результаты контрольного среза являются и для студента, и для преподавателя индикатором качества учебного процесса, но не детерминируют результаты сдачи экзамена/зачёта.

Методические рекомендации по составлению докладов и требования к оформлению рефератов по выполненным докладам.

В целях расширения и закрепления полученных знаний при изучении данной дисциплины, студенту предлагается составление доклада и выступления с ним на семинарском (практическом) занятии. Тему доклада студент выбирает, исходя из круга учебных и научных интересов. Выполнение доклада должно обеспечить главную цель, а именно активизировать самостоятельность обучения.

Выполнение доклада позволяет решать следующие задачи обучения:

- более подробно изучить отдельные темы учебной дисциплины;
- активизировать творческие способности учащихся, реализовав преимущества целенаправленной самоподготовки;
- дополнить текущий контроль знаний студентов;
- отработать навыки публичного выступления перед многочисленной аудиторией, имеющей навыки критического восприятия;
- отработать навыки реферирования контента, навыки чётко и последовательно формулировать свои мысли, излагать их в письменной и устной формах.

Требования, предъявляемые к докладу:

- полное, глубокое и последовательное освещение темы;
- использование разнообразной литературы и материалов – учебных, статистических, нормативных, научных источников;
- ссылки на используемую литературу по тексту;
- самостоятельность изложения;
- аккуратность оформления работы;
- соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

Оформление реферата к докладу.

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которые были использованы при составлении доклада, и которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферирование – изложение основного содержания документа в краткой форме. В данном случае – доклада, составленного студентом. Референт – лицо, составляющее реферат.

В реферате должны быть точно отражены существенные взгляды автора. Следует соблюдать единый стиль изложения, допустимо использование точного, краткого, литературного языка. Объём

реферата – от 12 до 15 печатных листов формата А4 с размером шрифта 14 и межстрочным расстоянием – 1,5.

Реферативные материалы содержат в сжатом виде текст первичного документа, его письменную модель, ориентируют специалиста в текущей и ретроспективной информации, привлекают их внимание к актуальным теоретическим и практическим проблемам, знакомят с новейшими исследованиями в той или иной научной области.

Рефераты различаются:

- по полноте изложения (информативные (рефераты-конспекты) и индикативные (рефераты-резюме)); в нашем случае – это информативный, то есть реферат-конспект;
- по количеству реферируемых источников (монографические и обзорные);
- по читательскому назначению (общие рефераты, ориентированы на широкую научную аудиторию; специализированные рефераты, ориентированы на узких специалистов);
- по составителям (авторефераты и рефераты, составленные специалистами).

Реферат включает в себя:

- библиографическое описание документа, которое включает в себя краткие сведения об авторе, характеристику используемых автором материалов, краткое изложение темы источника, обоснование ее выбора, указание основного материала, методов разработки темы, цель работы, приоритет автора, ключевые слова и другую информацию;

- собственно реферативную часть, в которой раскрываются существенные элементы содержания, основные идеи и выводы автора без искажения сущности первичного документа. Существенные положения излагаются конспективно, фрагментарно, аналитически - по усмотрению референта;

- заключение, содержащее выводы сделанные автором и обобщение, резюме сделанные референтом.

При составлении реферата к докладу студенту следует соблюдать следующие требования к его оформлению:

1. Реферат выполняется на бумаге формата А4 машинописным способом: размер шрифта – 14 шрифт Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5; размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; нумерация страниц – в правом верхнем углу. Объем доклада: 10-15 листов.

2. Библиографические ссылки на использованные источники литературы при их цитировании рекомендуется оформлять подстрочными сносками. Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе.

3. Каждая таблица, рисунок в реферате должны иметь сноску на источник литературы, из которого они заимствованы.

Структура реферата:

- титульный лист;
- лист содержания,
- краткая научная характеристика работы, а именно актуальность выбранной темы реферата, объект и предмет исследования, цель и задачи (введение),
- основная часть работы, содержательно излагающая смысл выполненного доклада (может быть структурирована частями или представлять собой единый текст),
- список использованной литературы,
- приложения (при наличии таковых).

Объем введения обычно не превышает одной страницы.

В заключении приводятся основные, ключевые положения и выводы, которые вытекают из содержания работы. Целесообразно указать, что дало студенту-автору доклада изучение изложенной в реферате темы для приращения его личного знания по курсу изучаемой дисциплины. Объем заключения может составлять до двух страниц.

В списке использованной литературы источники приводятся в порядке появления упоминания о них в тексте реферата.

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на заданную тему. Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Тема эссе может быть задана формулой в виде цитаты из работ философов и учёных.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: чёткое изложение сути заявленной темы; самостоятельно проведенный анализ этой темы с использованием современных концепций и аналитического инструментария; выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленному вопросу.

Основная часть эссе предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование собственного мнения, исходя из существующих точек зрения по заданной теме. В основной части должны быть подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Список использованной литературы. Не более 10 источников.