

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ

(РИНХ)
Таганрогский институт
имени А.П. Чехова
(филиал) ФГБОУ ВО
«РГЭУ (РИНХ)»
Соловьев А.Ю.
20 23 г.

Рабочая программа дисциплины
Социально-педагогическая работа в дошкольных образовательных учреждениях

направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) 44.03.02.01 Психология и социальная педагогика

Для набора 2023 года


Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **психолого-педагогического образования и медиакоммуникации****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	9 5/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Мышева Т.П. 

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | познакомить студентов с теоретическими основаниями, спецификой содержания и методов социально- педагогической работы в дошкольных образовательных учреждениях |
|-----|---|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-7.1: Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ

ОПК-7.2: Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)

ПКО-1.1: Применяет современные формы, методы, средства обучения и образовательные технологии в психолого-педагогическом и методическом сопровождении

ПКО-1.2: Осуществляет отбор содержания психолого-педагогического и методического сопровождения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**Знать:**

знает, как осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений
знает, как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Уметь:

умеет осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений
умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Владеть:

имеет навыки осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений
имеет навыки взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Социально-педагогическая деятельность в ДОУ				
1.1	Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка. Сущность социально-педагогической деятельности. Основные задачи ДОУ Основные направления социально-педагогической деятельности ДОУ. Базовые проблемы образования и воспитания, определяющие основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения. Примерная схема истории социально-педагогического развития ребенка /Лек/	8	4	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.2	Возможности дошкольного учреждения в решении задач социализации ребенка (младшая, средняя и старшая группы) Социализация, ее цель и задачи. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми. Основные методы воспитания.1 Создание условий для успешной социализации ребенка дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении общеразвивающего вида. /Лек/	8	4	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2

1.3	Адаптация ребенка к дошкольному учреждению, развитие индивидуальных особенностей ребенка, прогнозирование его социально-ролевых функций, реализация правового статуса ребенка как гражданина и осознание им этого, работа с различными группами дошкольников, в том числе имеющих отклонения в развитии, работа с семьями-мигрантами, с многодетными семьями, с неполными семьями и др., формирование социально принимаемого поведения детей /Лек/	8	4	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.4	Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении Информационно- аналитический блок: информирование, сбор и анализ сведений о родителях и детях, изучение семей, их трудностей и запросов, выявление нарушений прав ребенка в семьях, оценивание профессиональных качеств педагогов, необходимых для эффективного взаимодействия с родителями и детьми. Практический блок: работа, направленная на решение конкретных задач, которые связаны со здоровьем и развитием детей (сохранение и укрепление здоровья детей), социализация личности ребенка, коррекционная работа по решению проблем личностного развития детей, коррекционная работа с семьями по защите прав ребенка, работа с родителями группы риска. Контрольно-оценочный блок: анализ эффективности мероприятий (количественный и качественный). Методы, применяемые сразу после проведения того или иного мероприятия: опрос, оценочные листы, экспресс-диагностика. Отслеживания оценки отсроченного результата: повторная диагностика, собеседование с детьми, наблюдение, учет активности родителей /Лек/	8	4	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.5	Особенности работы социального педагога в ДОУ Возрастные особенности дошкольников (3-7 лет) Направления работы социального педагога в ДОУ Категории детей ДОУ нуждающиеся в помощи социального педагога Работа социального педагога с родителями детей, находящихся в ДОУ /Лек/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.6	Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка. Сущность социально-педагогической деятельности. Основные направления социально - педагогической деятельности в ДОУ. Базовые проблемы образования и воспитания, определяющие основные направления социально-педагогической деятельности в ЛОУ. Создать схему социально-педагогического развития ребенка. /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.7	Возможности дошкольного учреждения в решении задач социализации ребенка Социализация ее цель и задачи. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми. Основные методы воспитания. Создание условий для успешной социализации ребенка дошкольного возраста в ДОУ общеразвивающего вида. /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.8	Адаптация ребенка к дошкольному учреждению, развитие индивидуальных особенностей ребенка, прогнозирование его социально-ролевых функций, реализация правового статуса ребенка как гражданина и осознание им этого, работа с различными группами дошкольников, в том числе имеющих отклонения в развитии, работа с семьями-мигрантами, с многодетными семьями, с неполными семьями и др., формирование социально принимаемого поведения детей /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2

1.9	Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении Информационно- аналитический блок: информирование, сбор и анализ сведений о родителях и детях, изучение семей, их трудностей и запросов, выявление нарушений прав ребенка в семьях, оценивание профессиональных качеств педагогов, необходимых для эффективного взаимодействия с родителями и детьми. Практический блок: работа, направленная на решение конкретных задач, которые связаны со здоровьем и развитием детей (сохранение и укрепление здоровья детей, социализация личности ребенка, коррекционная работа по решению проблем личного развития детей, коррекционная работа с семьями по защите прав ребенка, работа с родителями группы риска. Контрольно-оценочный блок: анализ эффективности мероприятий (количественный и качественный). Методы, применяемые сразу после проведения того или иного мероприятия: опрос, оценочные листы, экспресс-диагностика. Отслеживания оценки отсроченного результата: повторная диагностика, собеседование с детьми, наблюдение, учет активности родителей /Пр/	8	4	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.10	Функции социального педагога в ДОУ. Образовательно-воспитательная функция, диагностическая функция, прогностическая функция, организационно-коммуникативная функция, охранно-защитная функция, социально- компенсаторная функция, посредническая функция, коррекционная функция. /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.11	Направления работы социального педагога в ДОУ Работа с семьями воспитанников. Работа с педагогами детского сада. Работа с воспитанниками детского сада. Работа с другими службами ДОУ и с документацией. /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.12	Методы и формы работы социального педагога в ДОУ Методы и формы работы социального педагога с семьями воспитанников. Методы и формы работы социального педагога с педагогами и службами ДОУ. Методы и формы работы социального педагога с воспитанниками ДОУ. Структура программы деятельности социального педагога в ДОУ /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.13	Творческая работа: составить проект работы социального- педагога в ДОУ для младшей. средней и старших групп. /Пр/	8	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.14	Основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения:» Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении» /Ср/	8	18	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.15	Функции социального педагога в ДОУ Направления работы социального педагога в ДОУ Методы и формы работы социального педагога в ДОУ /Ср/	8	18	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.16	Зачет /Зачёт/	8	0	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**5.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Титов В. А.	Сравнительная педагогика: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2008	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56312 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Щукина Г. И., Казакина М. Г., Ахалн Т. К., Семенов В. А., Виноградов Ю. А., Щукина Г. И.	Педагогика школы: учебное пособие	Москва: Просвещение, 1977	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87977 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Смирнова Н. Г.	Педагогика: учебно-методическое пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2005	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227872 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Туган-Барановский М. И.	Социальная теория распределения	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=29988 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Туган-Барановский М. И.	Социальные основы кооперации	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=29989 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Крымлин В. Н., Румянцева Г. А., Алексеева Л. Г., Осор Г., Румянцева Г. А., Столярова И. А.	Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика. Библиографический указатель: журнал	Москва: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132599 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Крымлин В. Н., Румянцева Г. А., Алексеева Л. Г., Осор Г., Румянцева Г. А., Столярова И. А.	Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика. Библиографический указатель: журнал	Москва: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132606 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Серия "Педагогика и психология": журнал	Москва: Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429403 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570754 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Выготский Л. С.	Принципы социального воспитания глухонемых детей	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96055 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

5.4. Перечень программного обеспечения

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-7: готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе			
<i>Знать: нормативные документы предметной области в культурно-просветительской и социально педагогической работе</i>	Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы	Полнота и содержательность ответа; Подбор корректных примеров; Способность отстаивать свою точку зрения.	
<i>Уметь: использовать нормативные документы предметной области в культурно-просветительской и социально-педагогической работе</i>	Изучает материалы, необходимые для практических занятий.	Полнота раскрытия темы; Логика изложения; Умение приводить примеры.	

<p><i>Иметь навыки:</i> пользования нормативными документами предметной области в культурно-просветительской и социально-педагогической работе</p>	<p>Дает содержательный анализ избранной темы творческого проекта. Осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме.</p>	<p>Критический анализ возникающих нестандартных ситуаций; Аргументированное отстаивание своей позиции.</p>	
<p>ОПК-10: способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</p>			
<p><i>Знать:</i> технологию социально-педагогической работе для участия в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</p>	<p>Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; Подбор корректных примеров; Способность отстаивать свою позицию.</p>	
<p><i>Уметь: использовать технологию социально-педагогической работе для участия в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</i></p>	<p>Изучает материалы, необходимые для практических занятий.</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; подбор корректных диагностик; умение приводить примеры.</p>	

<p><i>Иметь навыки:</i> пользования технологией социально-педагогической работы для участия в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</p>	<p>Дает содержательный анализ избранной темы творческого проекта. Осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме.</p>	<p>Критический анализ возникающих нестандартных ситуаций; аргументированный выбор диагностик; Аргументированное отстаивание своей точки зрения.</p>	
<p>ПК-37: способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными типами нарушенного развития</p>			
<p><i>Знать:</i> методiku социально-педагогической работы психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными типами нарушенного развития</p>	<p>Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; Подбор корректных примеров; Способность отстаивать свою позицию.</p>	
<p><i>Уметь:</i> использовать методiku социально-педагогической работы психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными типами нарушенного развития</p>	<p>Изучает материалы, необходимые для практических занятий.</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; подбор корректных диагностик; умение приводить примеры.</p>	

<i>Иметь навыки:</i> использования методики социально-педагогической работы психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными типами нарушенного развития	Дает содержательный анализ избранной темы творческого проекта. Осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме.	Критический анализ возникающих нестандартных ситуаций; аргументированный выбор диагностик; Аргументированное отстаивание своей точки зрения	

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка.
2. Основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения.
3. Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
4. Функции социального педагога в ДОУ.
5. Методы и формы работы социального педагога в ДОУ.
6. Структура программы деятельности социального педагога в ДОУ.
7. Сущность социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения.
8. Информационно-аналитический блок социально-педагогической деятельности в ДОУ.
9. Практический блок социально-педагогической деятельности в ДОУ.
10. Контрольно-оценочный блок социально-педагогической деятельности в ДОУ.
11. Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
12. Основные функции социального педагога в ДОУ.
13. Образовательно-воспитательная функция социального педагога.
14. Диагностическая функция социального педагога.

15. Коммуникативная функция социального педагога.
16. Исследовательские методы социального педагога.
17. Реабилитационный уровень социально-педагогической помощи семье.
18. Диагностический уровень социально-педагогической помощи семье.
19. Организационный уровень социально-педагогической помощи семье.
20. Профилактический уровень социально-педагогической помощи семье.
21. Содержание структурно-функциональной модели социально педагогической деятельности в ДОУ.
22. Методы работы социального педагога в ДОУ.
23. Методическая функция социального педагога в ДОУ.
24. Принципы организации деятельности детей в разных возрастных группах.
25. Преемственность в работе детского сада и школы.
26. Рассмотрите методы определения готовности ребенка к школе.
27. Опишите формы и методы сотрудничества детского сада и школы.
28. В чем заключаются формы работы социального педагога с родителями воспитанников?.
29. Рассмотрите виды документации, которую ведет социальный педагог в ДОУ.
30. Создайте план работы социального педагога в ДОУ.
31. Обрисуйте социально-педагогическую помощь социального педагога воспитанникам и их семьям.
32. В чем состоит социально-правовая помощь социального педагога воспитанникам и их семьям.?
33. Спроектируйте социально-педагогическую деятельность социального педагога.
34. Опишите коррекционную работу социального педагога с педагогически несостоятельными семьями.
35. Создайте социально-психологическую помощь социального педагога воспитанникам и их семьям.
36. Сформулируйте требования к организации режимных моментов в ДОУ.
37. Опишите принципы организации распорядка дня в ДОУ.
38. рассмотрите организацию совместного образа жизни детей в ДОУ.
39. Создайте информационно-аналитический блок социально-педагогической деятельности в ДОУ.
40. Сформулируйте комплекс превентивных мер социально-педагогической помощи семье.
41. Создайте информационно-аналитический блок структурно-функциональной модели социально-педагогической деятельности в ДОУ.
42. Опишите практический блок структурно-функциональной модели социально- педагогической деятельности в ДОУ.
43. Из чего состоит контрольно-оценочный блок структурно-функциональной модели социально-педагогической деятельности в ДОУ.
44. Дайте характеристику основных направлений работы социального педагога в ДОУ.
45. Составьте план работы социального педагога в ДОУ с воспитанниками.
46. Составьте план работы социального педагога в ДОУ с семьями воспитанников.
47. По какому плану ведется работа социального педагога в ДОУ с социальными службами
48. Охарактеризуйте методы работы социального педагога в ДОУ.
49. Опишите формы работы социального педагога в ДОУ.
50. Составьте структуру программы деятельности социального педагога в ДОУ.

Промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

Критерии оценки:

- Для получения *зачета (50-100 баллов)* студент должен показать глубокие знания по программе курса, лекционного материала, осмыслить монографический и дополнительный материал; дать исчерпывающие ответы на все дополнительные вопросы; должен проявить умение логически и творчески мыслить; подтвердить теоретические положения собственными примерами.

«Не зачтено» (0-49 баллов): студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Тест по курсу:

Задание. Выбрать правильный ответ и отметить галочкой или дописать

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тест по дисциплине «Социально-педагогическая работа в дошкольных образовательных учреждениях»

Выбрать правильный ответ

1. Целенаправленное сочетание и чередование основных процессов жизнедеятельности и обучения детей в возрастных группах – это:
 - а) организация жизни детей в ДООУ +
 - б) принцип целеполагания
 - в) режимные моменты
 - г) методы воспитания детей

2. Обеспечение одинаковых условий для всестороннего развития всех детей группы – это:
 - а) принцип релаксации
 - б) принцип кооперации
 - в) принцип совместного образа жизни +
 - г) принцип адаптации

3. Постоянство и возрастная обусловленность распорядка дня – это:
 - а) принцип социализации
 - б) принцип сотрудничества
 - в) принцип рекреации
 - г) принцип стабильности режимных процессов +

4. Перестройка физиологических систем организма, обеспечивающая приспособление к новым условиям жизни называется:
 - а) режимной адаптацией
 - б) биологической адаптацией +
 - в) социальной адаптацией
 - г) функциональной адаптацией

5. Способность изменить свое поведение в зависимости от новых социальных условий называется:
 - а) биологической адаптацией
 - б) социальной адаптацией +
 - в) творческая адаптация
 - г) структурной адаптацией

6. Умение ребенка строить свои взаимоотношения со взрослыми и сверстниками в соответствии с правилами является компонентом:
 - а) учебной готовности к школе
 - б) специальной готовности к школе
 - в) нравственно-волевой готовности к школе +
 - г) психологической готовности к школе

7. Уровень развития познавательной деятельности ребенка определяет:
 - а) психологическую готовность к школе +
 - б) нравственную готовность
 - в) организационную готовность к школе
 - г) интеллектуальную готовность к школе

8. Изучение личностных особенностей и социально-бытовых условий жизни детей, семьи и социального окружения относится к:

- а) воспитательной функции социального педагога
- б) диагностической функции социального педагога +
- в) образовательной функции социального педагога
- г) коммуникативной функции социального педагога

9. Информационно-аналитический блок социально-педагогической деятельности в ДООУ включает:

- а) социализацию личности ребенка
- б) сбор и анализ сведений о родителях и детях +
- в) воспитание ребенка
- г) анализ эффективности мероприятий

10. Коррекционная работа по решению проблем личностного развития детей является составляющей:

- а) информационно-аналитического блока:
- б) контрольно-оценочного блока
- в) практического блока +
- г) образовательного блока

11. Опрос, оценочные листы, экспресс-диагностика – это:

- а) содержание социально-педагогической деятельности в ДООУ
- б) функции социального педагога в ДООУ
- в) исследовательские методы социального педагога +
- г) развивающие методы социального педагога

12. Участие социального педагога в разработке перспектив социально-педагогического развития микрорайона и образовательного учреждения относится к:

- а) организационной функции
- б) коммуникативной функции
- в) прогностической функции +
- г) воспитательной функции

13. Вовлечение образовательное пространство детского сада потенциальных субъектов среды социального развития является:

- а) задачей деятельности социального педагога +
- б) задачей администрации детского сада
- в) задачей воспитателей
- г) задачей родителей

14. Комплекс превентивных мер, проводимых путем организации общедоступной медико-психологической и социально-педагогической поддержки семьи, – это:

- а) реабилитационный уровень социально-педагогической помощи семье
- б) диагностический уровень социально-педагогической помощи семье
- в) организационный уровень социально-педагогической помощи семье
- г) профилактический уровень социально-педагогической помощи семье +

15. Осуществление связи в интересах ребенка между семьей, образовательным учреждением и ближайшим окружением ребенка относится к:

- а) охранной функции социального педагога
- б) организаторской функции социального педагога
- в) посреднической функции социального педагога +
- г) аналитической функции социального педагога

16. Учреждение, в котором осуществляется воспитательно-образовательная и оздоровительная работа с детьми дошкольного возраста, их подготовка к обучению в школе, - это:

- а) дошкольное воспитательное учреждение
- б) дошкольное образовательное учреждение +
- в) дошкольное специальное учреждение
- г) дошкольное профильное учреждение

17. Работа по вопросам социального развития ребенка является:

- а) обязанностью администрации
- б) методом обучения
- в) принципом организации деятельности ДООУ
- г) основным направлением социально-педагогической деятельности ДООУ +

18. В содержание структурно-функциональной модели социально-педагогической деятельности в ДООУ входят три блока:

- а) педагогический, психологический, образовательный
- б) информационно-аналитический, практический, контрольно-оценочный +
- в) экзогенный, эндогенный, центральный
- г) констатирующий, экспериментальный, формирующий

19. Одной из основных функций социального педагога в ДООУ является:

- а) вспомогательная
- б) направляющая
- в) стабилизирующая
- г) посредническая +

20. Диагностические и эмпирические методы – это:

- а) наглядные методы
- б) методы обучения детей
- в) методы работы социального педагога +
- г) методы воспитания детей

21. Работа с социальными службами и организациями входит в:

- а) методическую функцию социального педагога
- б) воспитательную функцию социального педагога
- в) диагностическую функцию социального педагога
- г) структуру программы деятельности социального педагога +

22. Соблюдение единства педагогических, гигиенических и эстетических требований относится к:

- а) организации материальной среды в группах +
- б) работе с родителями
- в) прогностической деятельности
- г) коммуникативной деятельности

23. Общими чертами организации деятельности детей в разных возрастных группах являются:

- а) методы обучения
- б) положительный характер настроения и общения воспитателя с детьми и детей между собой + в) время, отводимое на обучение
- г) режимные моменты

24. Комплектование групп основано на:

- а) коллективном принципе
- б) возрастном принципе +
- в) структурном принципе
- г) целостном принципе

25. Преемственность в работе детского сада и школы заключается в:

- а) дидактических методах
- б) организации режимных моментов
- в) комплектовании классов
- г) направленности педагогического процесса на всестороннее развитие ребенка +

26. Готовность ребенка к школе подразделяют на:

- а) комплексную, структурную и целостную
- б) общую, психологическую и специальную +
- в) внешнюю, внутреннюю и подготовительную
- г) индивидуальную, всестороннюю и групповую

27. Информационно-просветительская деятельность является составляющей:

- а) сотрудничества детского сада и школы +
- б) обязанностей родителей
- в) организации режимных моментов
- г) методов контроля

28. Условия правильного семейного воспитания детей заключаются в:

- а) материальном достатке
- б) возрасте родителей
- в) организации режимных моментов
- г) культуре быта и семьи +

29. Выбор форм работы социального педагога с родителями зависит от:

- а) методов воспитания
- б) методов обучения
- в) типа семьи +
- г) методов коррекции

30. Профессиональная деятельность социального педагога состоит из:

- а) общей, групповой и индивидуальной
- б) практической, образовательной и исследовательской +
- в) активной, пассивной, внешней
- г) структурной, направленной, комплексной

31. Социальный педагог отвечает за ведение такой документации как:

- а) тематический план работы ДОУ
- б) календарный план работы ДОУ
- в) паспорт семьи +
- г) паспорт ДОУ

32. Социальный педагог использует в своей работе следующие виды планов:

- а) индивидуальный, групповой, коллективный
- б) аналитический, методический, диагностический
- в) структурный, общий, поэтапный
- г) тематический, перспективный, календарный

33. Охранно-защитная функция социального педагога заключается в:

- а) защите прав педагогического коллектива
- б) защите прав и интересов ребенка +
- в) защите прав родителей
- г) защите прав администрации

34. Организаторская функция социального педагога заключается в:

- а) организации режимных моментов
 - б) организации группового взаимодействия
 - в) организации межличностного общения детей
 - г) организации общественно ценной деятельности детей и взрослых
- +
35. Социально-педагогическая помощь направлена на:
- а) обеспечение правовой защиты детей и правовое просвещение родителей
 - б) обучение детей
 - в) взаимодействие с органами социальной защиты населения
 - г) создание необходимых условий для реализации права родителей на воспитание детей
- +
36. Социально-правовая помощь социального педагога направлена на:
- а) взаимодействие с правоохранительными органами
 - б) обеспечение правовой защиты детей и правовое просвещение родителей +
 - в) взаимодействие с органами социальной защиты населения
 - г) создание необходимых условий для реализации права родителей на воспитание детей
37. Социально-педагогическое проектирование становления личности конкретного ребенка и групп детей относится к такой функции социального педагога как:
- а) практическая
 - б) прогностическая +
 - в) экспертная
 - г) организаторская
38. Коррекционная работа с педагогически несостоятельными семьями относится к такой функции социального педагога как:
- а) практическая +
 - б) прогностическая
 - в) экспертная
 - г) организаторская
39. Устранение негативных воздействий окружения и затруднений во взаимоотношениях ребенка с окружающими относится к сфере:
- а) обучения и воспитания
 - б) организации режимных моментов
 - в) организации игровой деятельности
 - г) социально-психологической помощи
- +
40. Налаживание взаимодействия различных социальных институтов в их работе с детьми и семьями относится к:
- а) прогностической функции социального педагога
 - б) охранно-защитной функции социального педагога
 - в) организационно-коммуникативной функции социального педагога +
 - г) экспертной функции социального педагога

Инструкция по выполнению:

Тестовые задания выполняются индивидуально. Правильным является один ответ или несколько из предложенных в зависимости от задания.

Критерии оценки:

- 40 баллов - выставляется студенту, если на все тестовые задания представлены правильные ответы;
- 35 баллов - выставляется студенту, если на два из тестовых заданий представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 25 баллов - выставляется студенту, если на три из тестовых заданий представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;

- 10 баллов - выставляется студенту, если на половину всех тестовых заданий даны неправильные ответы;
- 0 баллов – выставляется студенту, если на все тестовые задания даны неправильные ответы.

Темы рефератов и творческих проектов

1. Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка.
2. Основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения.
3. Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
4. Функции социального педагога в ДОУ.
5. Методы и формы работы социального педагога в ДОУ.
6. Программа деятельности социального педагога в ДОУ.
7. Сущность социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения.
8. Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
9. Основные функции социального педагога в ДОУ.
10. Исследовательские методы социального педагога.
11. Социально-педагогическая помощь воспитанникам ДОУ и их семьям.
12. Социально-педагогическая деятельность в ДОУ.
13. Методы работы социального педагога в ДОУ.
14. Организация деятельности детей в разных возрастных группах в ДОУ.
15. Преемственность в работе детского сада и школы.
16. Методы определения готовности ребенка к школе.
17. Формы и методы сотрудничества детского сада и школы.
18. Работа социального педагога с родителями воспитанников.
19. Коррекционная работа социального педагога с педагогически несостоятельными семьями.
20. Основные направления работы социального педагога в ДОУ.

Критерии оценки:

- 31-60 баллов - выставляется студенту, если: тема соответствует содержанию; правильно оформлены ссылки на используемую литературу; основные понятия проблемы изложены верно; отмечена грамотность и культура изложения; соблюдены требования к оформлению и объему; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу; сделаны и аргументированы основные выводы;
- 0-30 баллов - выставляется студенту, если: содержание не соответствует теме; литературные источники выбраны не по теме; нет ссылок на использованные источники; тема не раскрыта; требования к оформлению и объему материала не соблюдены; нет выводов; в тексте присутствует плагиат.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к представлению и оформлению результатов СРС

Цели самостоятельной работы - формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их анализу, умению принять решение, аргументированному обсуждению предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссии.

Самостоятельная работа заключается в изучении тем программы дисциплины по рекомендуемой учебной литературе, в изучении тем лекций, в подготовке к семинарским занятиям, к текущему модульному контролю, промежуточной аттестации – экзамену.

Тематика самостоятельной работы определяется преподавателем кафедры и имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов с будущей профессиональной деятельностью выпускника. Тематическая направленность способствует инициированию активной творческой работы студента.

Выполнение самостоятельных работ формируется исходя из следующих требований:

– к началу экзаменационной сессии каждый магистрант обязан выполнить самостоятельную работу, предусмотренную программой курса;

– выполнение работ должно осуществляться в соответствии с графиком самостоятельной работы.

Самостоятельная работа магистров должна обладать следующими признаками:

– быть выполненной лично магистром или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;

– представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

– демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

– иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);

– содержать определенные элементы новизны (если СРС проведена в рамках научно-исследовательской работы).

Контроль СРС

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости магистров предполагают:

текущий контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СРС на лекциях, лабораторных и практических занятиях;

промежуточный контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется на зачете.

Вуз должен создать магистру условия для осуществления самоконтроля.

Самоконтроль - осознанное управление своей познавательной-практической деятельностью, осуществляемое магистром в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

В качестве форм контроля СРС могут быть использованы:

– экспресс-опрос на лекции, лабораторных и практических занятиях;

– собеседование;

– защита курсовых работ;

– проверка письменных работ;

– тестирование;

– самооценка;

– взаимооценка;

– рецензирование научной статьи;

– защита творческих работ (реферата);

– выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

При проведении контрольных мероприятий преподаватель может применять различные формы и методы контроля в зависимости от его целей, числа магистров и формы СРС:

- устный;
- письменный;
- тестовый (бланковый и автоматизированный);
- фронтальный;
- оценка однокурсников или самооценка при проведении деловой игры;
- сплошной;
- выборочный.

Контроль и оценка СРС должны носить систематический и обоснованный характер.

Оценка выставляется по результатам СРС за определенный контрольный период.

Применение перечисленных форм контроля СРС не исключает варианта, когда результат выполнения ВСП будет учтен единожды, при выставлении оценки при промежуточном контроле. При рубежном контроле выполнение магистром КСР должно быть отражено обязательно.

Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения магистров.

Формы отчета магистра перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

конспекты, рефераты, научный и понятийный аппарат исследования; аннотированное представление изученной и учебной литературы; задания-тесты и т.д.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. Семинарские занятия играют важную роль в выработке у студентов совместно с преподавателем навыков применения полученных знаний для решения практических задач.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий по гуманитарным и техническим наукам. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления.

В высшей школе практикуется три типа семинаров:

- семинар, имеющий основной целью углубленное изучение определенного систематического курса и тематически прочно связанный с ним;
- семинар, предназначенный для основательной проработки отдельных наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса;
- семинар исследовательского типа с тематикой по отдельным частным проблемам науки для углубленной их разработки.

Формы семинарских занятий:

- развернутая беседа по заранее известному плану;
- небольшие доклады студентов с последующим обсуждением участниками семинара и т.д.

Семинар – это всегда непосредственный контакт преподавателя со студентами, установление доверительных отношений, продуктивное педагогическое общение. В организации семинарских занятий реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества.

Эффективность семинарского занятия во многом зависит от подготовленности студентов и степени их участия в совместном обсуждении вопросов. В данном процессе реализуются общий поиск ответов учебной группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такое проведение семинаров обеспечивает контроль за усвоением знаний и развитие научного мышления студентов.

Каждый из участников семинара должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, уметь доказывать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. Необходимым условием продуктивной работы являются личные знания, которые приобретаются студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы.

Работа на семинарских занятиях может включать:

- выступление на семинарских занятиях;
- защиту реферата (творческого проекта);
- рецензирование и взаиморецензирование студентами выступлений, докладов, творческих проектов и рефератов,
- проведение тестирования;

- проведение самостоятельных работ.

Подготовительная работа участников семинара заключается в самостоятельной работе с научной литературой по заданной теме. Литература тщательно просматривается (чтение-просмотр), а затем выборочно читается и фиксируется (в форме аннотаций, выписки цитат, тезисов, конспектов). Собранный материал организуется: приводится в систему, определяется его главное содержание, логика движения мыслей (план), подбираются аргументы. В этой работе немалую роль играет умение формулировать мысль, использовать способы изложения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и владеть устной речью.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

При работе с научной литературой необходимо научиться вести записи. Подбор литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Конспект по дисциплине представляет собой самостоятельно подобранный студентом из периодической литературы и Интернет-ресурсов материал, иллюстрирующий научный / практический взгляд на исследуемую проблему.

Для составления конспекта необходимо:

- осуществить анализ периодической литературы и Интернет-ресурсов, предложенных преподавателем;
- выбрать наиболее интересную (для студента) тему (возможно по согласованию с преподавателем);
- отобрать наиболее соответствующие проблеме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;
- законспектировать основные аспекты, раскрывающие замысел автора, его позицию;
- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Индивидуальные задания имеют важное значение для развития общих и профессиональных компетенций. Задания даются студентам с целью совершенствования базы теоретических знаний, поисковых умений, творческих способностей. В процессе выполнения индивидуальных заданий студенту предстоит искать и находить необходимую информацию, исходный материал; логически выстраивать и представлять результаты выполнения работы.

Качество содержания работы должно соответствовать требованиям образовательного модуля. При выполнении задания студент может продемонстрировать умение использовать дополнительные возможности информационных технологий, специального оборудования и программ; умение делать выводы, обобщения, разрабатывать рекомендации для улучшения качества работы.

Критерии оценки результатов выполнения индивидуальных заданий определяются преподавателем заранее и зависят от особенностей конкретной дисциплины (модуля).

Задания делятся по уровню сложности на репродуктивные, реконструктивные и творческие.

Задания репродуктивного уровня (воспроизведение и описание) отвечают за знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

При помощи заданий реконструктивного уровня (интеллектуальный уровень) можно оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Задания творческого уровня (творческий уровень) оценивают и диагностируют умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цели самостоятельной работы - формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их анализу, умению принять решение, аргументированному обсуждению предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссии.

Самостоятельная работа заключается в изучении тем программы дисциплины по рекомендуемой учебной литературе, в изучении тем лекций, в подготовке к семинарским занятиям, тренингам, деловым и ролевым обучающим играм, к текущему модульному контролю, промежуточной аттестации – экзамену.

Тематика самостоятельной работы определяется преподавателем кафедры и имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов с будущей профессиональной деятельностью выпускника. Тематическая направленность способствует инициированию активной творческой работы студента.

Выполнение самостоятельных работ формируется исходя из следующих требований:

- к началу экзаменационной сессии каждый магистрант обязан выполнить самостоятельную работу, предусмотренную программой курса;
- выполнение работ должно осуществляться в соответствии с графиком самостоятельной работы.
- к началу аттестации магистрант обязан выполнить задания самостоятельные работы, предусмотренные в пройденных темах по дисциплине.

Порядок защиты самостоятельных работ:

- теоретические знания по разделам проверяются с помощью собеседования;
- контрольные работы выполняются внеаудиторно и сдаются на проверку преподавателю, «работа над ошибками» проводится во время еженедельных консультаций, назначаемых на кафедре,
- защита проекта проходит на практических занятиях или индивидуально в устной форме на консультации.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов:

- вопросы и материал для самостоятельного изучения тем дисциплины,
- задания для самостоятельной работы магистрантов,
- темы и требования к оформлению проектов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ДОКЛАДА

Доклад является обязательным видом контроля по курсу, представляет собой самостоятельное исследование, связанное с разработкой вопросов по учебной теме.

Содержание и структура доклада

Введение (актуальность темы исследования; теоретическая база исследования); Основная часть:

- анализ культурологических и философских трудов по теме исследования;
- общая характеристика культурно-исторического периода.

Заключение (основные выводы)

Список литературы

Доклад состоит из следующих частей: введение, основная часть, заключение и список используемой литературы.

Во введении определяется актуальность темы исследования, теоретическая база исследования. Актуальность определяется степенью важности изучения темы. Описание актуальности должно быть кратким и показывать, что изучение данного вопроса необходимо для современного гуманитарного знания.

Теоретическая база исследования показывает, какие монографии, теоретические труды по культурологии, философии, искусствоведению и т.п. были использованы для написания реферата.

Основная часть работы состоит из двух глав. Например, если работа носит теоретико-исторический характер, в первой главе дается анализ философских, культурологических, социологических трудов по теме исследования. В параграфе обязательно должна присутствовать сравнительная характеристика позиций различных авторов по теме исследования и цитаты со ссылками на приведенный список литературы.

Во второй – исторической главе необходимо определить значение описываемого периода в развитии мировой культуры, описать основные этапы развития и указать наиболее значительные достижения в духовно-практической и художественной сферах.

Заключение содержит основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования. Выводы должны быть краткими и вытекать из содержания работы.

Общие требования к оформлению доклада

Доклад должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа и представлен в сброшюрованном виде. Объем работы оптимально должен составлять 10-15 страниц компьютерного набора (через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14). Поля страницы: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см. Нумерация страниц сквозная. Страницы указываются арабскими цифрами, на титульном листе не проставляются. Список литературы помещается после заключения и оформляется в соответствии с установленными правилами. Количество источников в списке литературы - не менее 10.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ

Цель выполнения творческих проектов – выявить творческие способности магистранта, его умение самостоятельно анализировать литературные источники, отражающие современные научные концепции, самостоятельно искать и находить ответы на возникающие вопросы

Подготовка творческого проекта способствует приобретению знаний не только по одной из конкретных тем исследования, но и предполагает глубокое овладение предметом в целом, поскольку исследование даже узкого вопроса может быть успешным при условии, что оно базируется на более широкой научной осведомленности в данной отрасли знания. Поэтому написанию проекта должно предшествовать изучение соответствующего раздела курса. Тема творческого проекта выбирается студентом и согласовывается с преподавателем.

Выбранная тема проекта должна охватывать актуальные вопросы, которые в наибольшей мере могут служить задаче сочетания теоретических знаний с их практическим применением.

Творческий проект может сопровождаться презентацией.

Презентации выполняются в Microsoft Power Point. Объем – не менее 15 слайдов. В презентации обязательно должны присутствовать наглядные материалы. Текст в презентации должен быть кратким, отражать суть изучаемого явления. Дополнительную информацию и пояснения к слайдам необходимо распечатать или запомнить. В конце презентации студент должен поместить 10 тестовых заданий, составленных на основе изложенного материала. На первом слайде указывается название, фамилия и группа автора, на последнем слайде – список использованной литературы (1-3 источника). Презентацию необходимо представить на практическом занятии, используя проектор и ноутбук.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Этот вид учебной работы представляет собой форму письменной проверки знаний, практических навыков студента по изучению курса или его части.

При выполнении контрольных заданий необходимо ознакомиться с рабочей программой курса, усвоить соответствующие разделы научной литературы, проанализировать суть и содержание поставленных вопросов и сформулировать письменный ответ. Ответ должен быть правильным по существу, достаточно полным.

Контрольная работа должна быть правильно оформлена. На титульном листе указывается название предмета, фамилия, имя, отчество студента, курс, номер учебной группы, название контрольной работы и/или номер варианта задания.

На первой странице после названия вопросов должен следовать план работы.

В конце работы приводится список использованных источников. При цитировании авторов должны быть точные ссылки на источники.

Контрольная работа должна быть выполнена и направлена на рецензирование в срок, предусмотренный рабочим учебным планом.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из

представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам студенту дается 30 минут с момента получения им вопросов.

Формы отчета магистра перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы: конспекты, рефераты, научный и понятийный аппарат исследования; аннотированное представление изученной и учебной литературы; задания-тесты и т.д. Контроль и оценка СРС должны носить систематический и обоснованный характер. Оценка выставляется по результатам СРС за определенный контрольный период. Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения магистров.