

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)

Голобородько А.Ю.

«30» августа 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Социально-педагогическая работа в дошкольных образовательных учреждениях**

направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) 44.03.02.01 Психология и социальная педагогика

Для набора 2021 года

Квалификация  
Бакалавр


КАФЕДРА педагогике и социокультурного развития личности

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	4	4			4	4
Практические	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	6	6	2	2	8	8
Контактная работа	6	6	2	2	8	8
Сам. работа	30	30	30	30	60	60
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Мышева Т.П. 

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. 

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	познакомить студентов с теоретическими основаниями, спецификой содержания и методов социально- педагогической работы в дошкольных образовательных учреждениях
-----	---

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПКО-1.1:</b> Применяет современные формы, методы, средства обучения и образовательные технологии в психолого- педагогическом и методическом сопровождении
<b>ПКО-1.2:</b> Осуществляет отбор содержания психолого-педагогического и методического сопровождения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<b>ОПК-7.1:</b> Определяет статусно-ролевые позиции участников образовательной деятельности при реализации образовательных программ
<b>ОПК-7.2:</b> Обоснованно выбирает и использует формы, методы и средства взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями)

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
знает, как осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений знает, как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>Уметь:</b>
умеет осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>Владеть:</b>
имеет навыки осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ для участников образовательных отношений имеет навыки взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
	<b>Раздел 1. Социально-педагогическая деятельность в ДОУ</b>				
1.1	Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка. Сущность социально- педагогической деятельности. Основные задачи ДОУ Основные направления социально-педагогической деятельности ДОУ. Базовые проблемы образования и воспитания, определяющие основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения. Примерная схема истории социально-педагогического развития ребенка /Лек/	3	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.2	Возможности дошкольного учреждения в решении задач социализации ребенка (младшая, средняя и старшая группы) Социализация, ее цель и задачи. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми. Основные методы воспитания.1 Создание условий для успешной социализации ребенка дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении общеразвивающего вида. /Лек/	3	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.3	Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) как значимый институт социализации ребенка. Сущность социально- педагогической деятельности. Основные направления социально - педагогической деятельности в ДОУ. Базовые проблемы образования и воспитания, определяющие основные направления социально-педагогической деятельности в ЛОУ. Создать схему социально-педагогического развития ребенка. /Пр/	3	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2

1.4	Возможности дошкольного учреждения в решении задач социализации ребенка Социализация ее цель и задачи. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми. Основные методы воспитания. Создание условий для успешной социализации ребенка дошкольного возраста в ДООу общеразвивающего вида. /Пр/	4	2	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.5	Основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения:» Содержание социально-педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении» /Ср/	3	10	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.6	Функции социального педагога в ДООу Направления работы социального педагога в ДООу Методы и формы работы социального педагога в ДООу /Ср/	3	10	ОПК-7.2 ПКО-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
1.7	Функции социального педагога в ДООу. Образовательно-воспитательная функция, диагностическая функция, прогностическая функция, организационно-коммуникативная функция, охранно-защитная функция, социально- компенсаторная функция, посредническая функция, коррекционная функция. /Ср/	3	10		
1.8	Направления работы социального педагога в ДООу Работа с семьями воспитанников. Работа с педагогами детского сада. Работа с воспитанниками детского сада. Работа с другими службами ДООу и с документацией. /Ср/	4	10		
1.9	Методы и формы работы социального педагога в ДООу Методы и формы работы социального педагога с семьями воспитанников. Методы и формы работы социального педагога с педагогами и службами ДООу. Методы и формы работы социального педагога с воспитанниками ДООу. Структура программы деятельности социального педагога в ДООу /Ср/	4	10		
1.10	Творческая работа: составить проект работы социального- педагога в ДООу для младшей. средней и старших групп. /Ср/	4	10		
1.11	Зачет /Зачёт/	4	4		

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Титов В. А.	Сравнительная педагогика: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2008	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56312">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56312</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Щукина Г. И., Казакина М. Г., Ахалп Т. К., Семенов В. А., Виноградов Ю. А., Щукина Г. И.	Педагогика школы: учебное пособие	Москва: Просвещение, 1977	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=87977">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=87977</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

Л1.3	Смирнова Н. Г.	Педагогика: учебно-методическое пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2005	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227872">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227872</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Туган-Барановский М. И.	Социальная теория распределения	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=29988">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=29988</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Туган-Барановский М. И.	Социальные основы кооперации	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=29989">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=29989</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Крымин В. Н., Румянцева Г. А., Алексеева Л. Г., Осор Г., Румянцева Г. А., Столярова И. А.	Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика. Библиографический указатель: журнал	Москва: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132599">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132599</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Крымин В. Н., Румянцева Г. А., Алексеева Л. Г., Осор Г., Румянцева Г. А., Столярова И. А.	Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика. Библиографический указатель: журнал	Москва: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132606">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132606</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Серия "Педагогика и психология": журнал	Москва: Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429403">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429403</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570754">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570754</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Выготский Л. С.	Принципы социального воспитания глухонемых детей	Санкт-Петербург: Лань, 2017	<a href="https://e.lanbook.com/book/96055">https://e.lanbook.com/book/96055</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>
Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <a href="http://edu-top.ru/katalog/">http://edu-top.ru/katalog/</a>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: <a href="http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1">http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1</a>

### 5.4. Перечень программного обеспечения

#### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы, касаемые теории, методики и практики учебного предмета, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки владения целостным подходом к анализу изучаемых проблем.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- выполнить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Требования к представлению и оформлению результатов СРС

Цели самостоятельной работы - формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их анализу, умению принять решение, аргументированному обсуждению предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссии.

Самостоятельная работа заключается в изучении тем программы дисциплины по рекомендуемой учебной литературе, в изучении тем лекций, в подготовке к семинарским занятиям, к текущему модульному контролю, промежуточной аттестации – экзамену.

Тематика самостоятельной работы определяется преподавателем кафедры и имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);
- содержать определенные элементы новизны (если СРС проведена в рамках научно-исследовательской работы).

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практическое занятие предназначено для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям будущей

профессиональной деятельности. Занятия играют важную роль в выработке у студентов совместно с преподавателем навыков применения полученных знаний для решения практических задач

Формы семинарских занятий:

- развернутая беседа по заранее известному плану;
- небольшие доклады студентов с последующим обсуждением участниками и т.д.

Эффективность занятия во многом зависит от подготовленности студентов и степени их участия в совместном обсуждении вопросов. В данном процессе реализуются общий поиск ответов учебной группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такое проведение обеспечивает контроль за усвоением знаний и развитие научного мышления студентов.

Каждый из участников должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, уметь доказывать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. Необходимым условием продуктивной работы являются личные знания, которые приобретаются студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы.

Работа на практических занятиях может включать:

- выступление по вопросу;
- защиту реферата (творческого проекта);
- рецензирование и взаиморецензирование студентами выступлений, докладов, творческих проектов и рефератов,
- проведение тестирования;
- проведение самостоятельных работ.

Подготовительная работа к занятию заключается в самостоятельной работе с научной литературой по заданной теме. Литература тщательно просматривается (чтение-просмотр), а затем выборочно читается и фиксируется (в форме аннотаций, выписки цитат, тезисов, конспектов). Собранный материал организуется: приводится в систему, определяется его главное содержание, логика движения мыслей (план), подбираются аргументы. В этой работе немалую роль играет умение формулировать мысль, использовать способы изложения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и владеть устной речью.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

При работе с научной литературой необходимо научиться вести записи. Подбор литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) - это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Конспект по дисциплине представляет собой самостоятельно подобранный студентом из периодической литературы и Интернет-ресурсов материал, иллюстрирующий научный / практический взгляд на исследуемую проблему.

Для составления конспекта необходимо:

- осуществить анализ периодической литературы и Интернет-ресурсов, предложенных преподавателем;
- выбрать наиболее интересную (для студента) тему (возможно по согласованию с преподавателем);
- отобрать наиболее соответствующие проблеме материалы, характеризующие различные



подходы и авторские позиции;

- законспектировать основные аспекты, раскрывающие замысел автора, его позицию;
- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ТВОРЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Творческий проект – это самостоятельная творческая работа. Цели проектной деятельности:

1. Расширить и закрепить знания, умения, полученные при изучении дисциплины. 2. Выработать умение самостоятельно собирать материал по избранной теме, анализировать его, делать выводы и формулировать собственную позицию. 3. Приобщиться к исследовательской деятельности. 4. Развивать в себе креативность (творчество), эстетический вкус, инициативность, логическое мышление.

Завершением творческой проектной деятельности является создание творческого продукта, который необходимо публично защищать на итоговом занятии по дисциплине (на защиту продукта отводится 5 минут).

К сопровождению творческого проекта могут быть представлены: мультимедийная презентация, видеоролик, аналитический доклад с иллюстративными материалами.

Работа над творческим проектом может быть как индивидуальной, так и коллективной. В творческую группу может входить не более пяти человек.

Этапы работы над творческим проектом

1. Выбор темы творческого проекта. Студентам предоставляется право свободного выбора темы творческого проекта. Тема проекта согласовывается с преподавателем.

2. Планирование работы над проектом. После того, как тема выбрана и утверждена, составляется предварительный план проекта, представляющий собой перечень наиболее важных вопросов темы. План необходим для определения основных направлений исследования и сбора материала. В процессе работы над проектом план корректируется и уточняется.

3. Работа с литературой включает в себя: а) отбор и изучение литературы по теме проекта; б) сбор материала, его изучение, анализ и обобщение. При чтении книг, статей и др. необходимый материал фиксируется в виде: - цитирования с указанием источника информации, автора цитаты, - ксерокопий или сканирования текста, - конспектов статей. Все необходимые данные о книгах, справочниках, пособиях записываются для последующего составления списка литературы.

4. Разработка творческого проекта (текстовая и иллюстративная часть) при помощи Microsoft Office 2007.

Структура проекта:

Титульный лист

Содержание

Главы и параграфы проекта

Заключение

Список источников и литературы

Во введении мотивируется выбор темы; определяется её актуальность (теоретическое и практическое значение); определяется цель и задачи. В основной части должна быть представлена сущность проекта, его основные компоненты. В заключении обобщаются результаты; делаются выводы по решению выдвинутой проблемы. После заключения помещают список литературы, изученной по теме проекта. В приложениях помещают иллюстрации, фото, схемы.

5. Представление проекта.

Авторы (автор) проекта должны представить свою работу, включая обоснование темы, цели, задач, содержания сделанной работы, выводов. В процессе защиты можно использовать заранее подготовленный наглядный материал.

6. Оформление творческого проекта: проект должен быть напечатан на стандартных листах бумаги формата А4. Размер полей: левое – 30 мм, правое – 15мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Размер шрифта – 14, гарнитура Times New Roman, цвет – черный. Междустрочный интервал – 1,5 (полуторный). Отступ красной строки – 1,25см. Выравнивание текста – по ширине.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в верхнем правом углу. Отсчет страниц начинается с титульного листа, но цифры проставляют, начиная с текста введения.

Содержание, введение, каждая глава или раздел, заключение, список литературы, приложения начинаются с новой страницы. В содержание выносят все заголовки работы. Справа указывают страницы (цифрой, без буквы «с»), с которых начинаются разделы. Между последним словом заголовка и номером страницы ставится отточие.

Иллюстративный материал располагается в работе непосредственно после текста, в котором упоминается. Обозначается словом «Рис...» и нумеруется арабскими цифрами порядковой нумерацией

в пределах всего текста. Каждая таблица должна иметь название и номер. Таблицы нумеруются в пределах всего текста. Слово «Таблица» и её номер помещают над названием таблицы справа. Сокращения в тексте не допускаются, кроме: т.е., и т.д., и др., см. В списке литературы используется алфавитное расположение источников под общей нумерацией. Приложения располагают после списка литературы. Слово «Приложение» печатают в правом верхнем углу. Если приложений несколько, то они нумеруются арабскими цифрами без знака №. Все листы подшивают в папку-скоросшиватель.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле знаний, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытайтесь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях.

Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени).

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету/экзамену рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.