

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)

Голобородько А.Ю.

«30» августа 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Методики и технологии консультационной работы**

направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) 44.03.02.01 Психология и социальная педагогика

Для набора 2021\_года


Квалификация  
Бакалавр


## Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	4	4			4	4
Практические	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	6	6	2	2	8	8
Контактная работа	6	6	2	2	8	8
Сам. работа	66	66	25	25	91	91
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	72	72	36	36	108	108

## ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. психол. наук, Доц., Ефремова О.И. 

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. 

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у магистрантов компетенций, позволяющих проводить психологическое консультирование с использованием психолого-педагогических методов и технологий, осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПКО-2.1:</b> Анализирует базовые научно-теоретические подходы к сущности, закономерностям, принципам и особенностям консультативно, коррекционно-развивающей работы
<b>ПКО-2.2:</b> Использует систему базовых научно-теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности
<b>ОПК-5.1:</b> Выбирает и применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности результатов образования
<b>ОПК-5.2:</b> Выявляет трудности в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b> раскрывает содержание методов и технологий консультационной работы; выделяет показатели и критерии контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, задачи коррекции трудностей в обучении.
<b>Уметь:</b> характериует методы и технологии консультационной работы; обосновывает показатели и критерии контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, задачи коррекции трудностей в обучении.
<b>Владеть:</b> подбирает методы и технологии консультационной работы; составляет программы консультационной помощи с учетом показателей и критериев контроля и оценки результатов образования обучающихся, задач коррекции трудностей в обучении.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Теоретические основы психологического консультирования</b>				
1.1	Сущность психологического консультирования. Понятие о психологическом консультировании. Отличия психологического консультирования от психодиагностики, психокоррекции, психотерапии. Цели и задачи психологического консультирования. Типы психологического консультирования. Специфика психолого-педагогического консультирования. Запрос, жалоба и проблемные ситуации клиента. Классификация типичных запросов и жалоб в психолого-педагогическом консультировании. Условия результативности консультативного процесса.  /Лек/	3	2	ПКО-2.1 ПКО-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

1.2	Основные парадигмы, теоретико-методологические подходы и стратегии психологического консультирования. Естественнонаучная и гуманитарная парадигма исследования личности в психологическом консультировании. Поведенческий подход в психолого-педагогическом консультировании. Когнитивный подход в психологическом консультировании. Трансактный анализ Э. Берна и его применение в психолого-педагогическом консультировании. Экзистенциально-гуманистическое направление в психологическом консультировании. Деятельностный подход в психолого-педагогическом консультировании. Стратегии императивного и манипулятивного воздействия в психологическом консультировании. Диалогическая стратегия развивающего воздействия, ее реализация в психологическом консультировании. /Лек/	3	2	ПКО-2.1 ПКО-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.3	Теоретико-методологические подходы в психологическом консультировании. Естественнонаучная и гуманитарная парадигма исследования личности в психологическом консультировании. Поведенческий подход в психолого-педагогическом консультировании. Когнитивный подход в психологическом консультировании. Трансактный анализ Э. Берна и его применение в психолого-педагогическом консультировании. Экзистенциально-гуманистическое направление в психологическом консультировании. Деятельностный подход в психолого-педагогическом консультировании. /Пр/	3	2	ПКО-2.1 ПКО-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.4	Темы для самостоятельного изучения. Уровни сложности психологических проблем клиента и соответствующие им симптомы психологических нарушений. Этапы профессиональной подготовки психолога-консультанта. Особенности технологий консультативной работы, соответствующих разным теоретико-методологическим подходам. /Ср/	3	66	ПКО-2.1 ПКО-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
<b>Раздел 2. Организационно-методические основы консультирования в деятельности педагога-психолога</b>					
2.1	Структура консультативного процесса и методы его реализации. Этапы консультативного процесса. Общая характеристика механизмов и техник психологического воздействия на разных этапах консультативного процесса. Методические аспекты проведения подготовительного и настроечного этапов психологического консультирования. Методические аспекты проведения диагностического этапа психологического консультирования. Условия эффективности слушания в консультативном процессе. Позиции консультативного слушания. Психологическая поддержка и конфронтация в консультативном процессе. Методические аспекты проведения рекомендательного этапа психологического консультирования. Роль интерпретации в консультативном процессе, типы интерпретаций. Техника переформулирования проблем в консультативном процессе. Приемы снятия психологических барьеров между консультантом и клиентом. Методические аспекты проведения контрольного этапа психологического консультирования. /Пр/	4	2	ПКО-2.1 ПКО-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

2.2	<p>Темы для самостоятельного изучения.</p> <p>Консультирование по проблемам способностей детей и подростков. Консультирование по проблемам школьной успеваемости детей и подростков. Консультирование по проблемам учета особенностей темперамента в обучении и воспитании детей и подростков. Консультирование по проблемам коррекции и совершенствования черт характера, развития эмоционально-волевой сферы детей и подростков. Консультирование по проблемам межличностных отношений детей и подростков. Консультирование по проблемам педагогических способностей. Консультирование по проблемам межличностных отношений в системе «учитель-ученик», «родители-ребенок». Разработка планов проведения консультаций.</p> <p>Психолого-педагогическое консультирование по проблемам алкогольной созависимости в семье. Стратегии психолого-педагогического консультирования. Консультирование по решению потребностно-мотивационных проблем педагогов и родителей. Коммуникативное и социально- перцептивное психолого-педагогическое консультирование.</p> <p>Психолого-педагогическое консультирование по вопросам астенизации психогенного характера. Деловое психолого-педагогическое консультирование. Методы группового психологического консультирования: игровые, дискуссионные.</p> <p>/Ср/</p>	4	25	ПКО-2.1 ПКО-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.3	Экзамен. /Экзамен/	4	9	ПКО-2.1 ПКО-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Якиманская И. С., Биктина Н. Н.	Психологическое консультирование: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364901">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364901</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Ефремова О. И., Кобышева Л. И.	Педагогическая психология: учебное пособие для студентов педагогических институтов: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464121">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464121</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Абрамова Г. С.	Психологическое консультирование: теория и практика: учебное пособие	Москва: Прометей, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483175">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483175</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Ташева А. И., Воронцов Д. В., Гриднева С. В.	Консультативная психология: базовые методические проблемы: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493323">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493323</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=37040">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=37040</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мальцева Т. В., Реуцкая И. Е.	Профессиональное психологическое консультирование: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117055">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117055</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570754">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570754</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Раянова Ю. Ю., Курагина О. В.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся: учебное пособие	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573638">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573638</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Вестник Московского университета. Серия 14. Психология: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2019	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573783">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573783</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Макаренко А. С.	Методика организации воспитательного процесса	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=30557">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=30557</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Макаренко А. С.	Книга для родителей	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=30587">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=30587</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.77.1](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1)

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

#### **5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

#### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

#### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### А) Лекции

1. Рекомендуется вести словарь терминов, в котором фиксируются базовые понятия курса, неизвестные термины, термины наиболее значимые в практической деятельности. Значение каждого термина для его лучшего запоминания и более глубокого понимания целесообразно раскрывать, используя разнообразную справочную литературу (словари иностранных слов и русского языка, философские, психологические словари, энциклопедические издания), что позволит более точно понять сущность и значение понятий. Для последующего удобства работы со словарем рекомендуется фиксировать источники, из которых берутся определения терминов.

2. При работе с лекцией для лучшего запоминания материала необходимо выделять наиболее важные методологические, теоретические и методические вопросы, знание которых является обязательным при изучении курса. По данным вопросам могут быть составлены опорные схемы и таблицы.

3. Для более глубокого и нового осмысления лекционного материала необходимо выделять методологические, теоретические и методические вопросы, наиболее важные для практической деятельности.

4. Для того чтобы при последующей работе иметь возможность записывать свои замечания, рассуждения и вопросы, лучше конспектировать на одной стороне листа, либо оставлять место на странице с текстом лекции.

### Б) Практические занятия

Тексты первоисточников

Учебники, пособия, монографии

Методические указания

1. При подготовке теоретических вопросов практических заданий для лучшего запоминания и усвоения материала рекомендуется по данным вопросам составлять опорный план-конспект ответа. Для наиболее полного ответа необходимо при подготовке пользоваться несколькими источниками указанными в списке основной и дополнительной литературы. Для того чтобы свободно ориентироваться в материале на семинарском занятии в плане-конспекте указывается автор, название и страницы источника, из которого берется материал.

2. Рекомендуется заранее составлять список вопросов, вызвавших затруднения при подготовке к семинарскому занятию, а также список проблемных вопросов для группового обсуждения.

3. При подготовке ответов на вопросы, предполагающие рассмотрение различных концепций, теорий, подходов к использованию тех или иных методик, к классификации явлений (типология стандартных и инновационных форм работы и т.д.) необходимо выделять основные идеи, лежащие в их основе, их авторов и основных представителей. Для более глубокого их осмысления можно проводить сравнительный анализ основных положений различных теорий и подходов к какому-либо явлению. Классификации и типологии явлений целесообразно анализировать с позиции их применения в практической деятельности.

4. Рекомендуется обращать особое внимание на вопросы в планах практических занятий, не имеющие специального рассмотрения в текстах лекций и рекомендуемой литературе. Ответы на данные вопросы требуют проблемного преобразования материала лекций и учебных текстов.

При подготовке к практическим занятиям полезно:

- составлять конспекты первоисточников, где будут выделены основополагающие идеи и положения;

- уточнять используемые понятия с помощью словаря;

- перерабатывать и представлять информацию в схематичной форме (в виде тезисов, таблиц, схем и т.д.);

- оценивать прочитанное, формулировать собственную точку зрения на поставленные вопросы.

При составлении конспекта можно использовать разные приемы:

- перефразирование (чтобы текст был более понятным или более кратким)

- уточнение (может быть использована дополнительная информация, конкретизирующая идею первоисточника)

- сравнение (можно сравнивать понятия, используемые для обозначения изучаемого явления; подходы к решению проблемы; взгляды разных ученых на изучаемое явление и т.д.)



- составление схем, таблиц, графиков и т.д.

Правильно составленный конспект должен отвечать следующим требованиям:

- краткость;
- четкость;
- осмысленность.

#### В) Самостоятельная работа

Самостоятельная работа предусматривает следующие виды деятельности: конспектирование литературы, написание рефератов, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию.

1. Конспектирование литературы: изложение какой-то статьи, книги, выступления и т.д. Конспект должен быть кратким, ясным, полным и точным. Для достижения ясности и краткости записей необходимо формулирование мыслей автора своими словами. Однако краткость и ясность изложения не должны противоречить требованиям полноты и точности. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. Полнота конспекта достигается за счет фиксации основных положений работы, воспроизведения логики авторского изложения материала.

2. При конспектировании важно сразу же находить значения непонятных терминов, используя для этого разнообразную справочную литературу. После конспектирования источников полезно составить картотеку конспектов. Причем удобнее иметь алфавитный и систематический перечни конспектов. Первый позволяет быстро узнать, имеется ли конспект той или иной работы, а второй – выяснить, какие конспекты есть по той или иной проблеме. В каждой карточке необходимо указать порядковый номер конспекта, что позволит быстро его найти.

3. Подготовка реферата. Реферативные работы рекомендуется выполнять в виде аналитического обзора исследований по теме. Аналитический обзор по проблеме может быть построен двояко: а) в виде изложения истории изучения проблемы (что нового внесли те или иные исследователи); б) в виде анализа современного состояния проблемы (рассматриваемые работы группируются по признаку общности). Эти две формы обзора представляют собой одновременно и этапы работы с литературными источниками. Обзор любого вида должен представлять собой не компиляцию, а анализ и сопоставление работ, выявление данных, подтверждающих друг друга и противоречащих друг другу. При таком сопоставлении работ нельзя ограничиться сравнением только выводов, авторских обобщенных формулировок. Необходимо знать, какие конкретные факты стоят за обобщенными выводами.

4. Обзор должен заканчиваться краткими выводами: перечислением уже исследованных аспектов проблемы, результатов исследований, постановкой дискуссионных вопросов, а также выделением новых аспектов, подлежащих изучению.

5. Характерными ошибками при написании реферата являются: переписывание целых кусков из реферируемых источников без ссылки на источник, без собственного анализа и обобщений; отсутствие четкой структуры работы (плана, выделения главных мыслей), выводов, бездоказательность изложения (отсутствие логического или экспериментального обоснования выводов), отсутствие собственной позиции автора реферата, а также списка литературы или указание тех публикаций, которые не были использованы при написании реферата и на которые нет ссылок в тексте.

6. Подготовка практических заданий (методических разработок, диагностического инструментария) рекомендуется начать с составления списка литературы, необходимой для ее выполнения, указывая, для каких именно пунктов задания и, какой именно материал необходим. Также целесообразно выделять конкретные теоретические положения, необходимые для выполнения задания, разработать план выполнения задания.

Для успешного выполнения практических работ рекомендуется формировать методическую копилку студента.

7. При подготовке к тестированию следует выписать основные понятия курса, соотнести теоретические положения с разработавшими их авторами и методологическими подходами, основные техники и приемы консультативной помощи.

#### Г) Подготовка к экзамену

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

При подготовке к экзамену необходимо изучить теоретические и научно- методические источники, рекомендованные преподавателем, создать «копилку» методик для работы. Непосредственно перед

экзаменом следует проверить знание терминологии и повторить лекционный материал, а также материалы практических занятий.