

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А. П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
\_\_\_\_\_ С. А. Петрушенко  
«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Русский язык и культура речи**

Направление подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата  
44.03.01.11 Технология

Для набора 2026 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА русского языка, культуры и коррекции речи****Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

| Курс              | 1  |    | 2  |    | Итого |    |
|-------------------|----|----|----|----|-------|----|
| Вид занятий       | УП | РП | УП | РП |       |    |
| Лекции            | 4  | 4  |    |    | 4     | 4  |
| Практические      | 2  | 2  | 2  | 2  | 4     | 4  |
| Итого ауд.        | 6  | 6  | 2  | 2  | 8     | 8  |
| Контактная работа | 6  | 6  | 2  | 2  | 8     | 8  |
| Сам. работа       | 30 | 30 | 30 | 30 | 60    | 60 |
| Часы на контроль  |    |    | 4  | 4  | 4     | 4  |
| Итого             | 36 | 36 | 36 | 36 | 72    | 72 |

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. филол. наук, Доц., Ваганова А.К., Филиппова О.Н.

Зав. кафедрой: Анохина В. С.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | формировать у студентов, обучающихся по направлению "Математика", профессиональную речевую компетентность, дать знания о нормах и стилях современного русского литературного языка, развить умения делового общения, привить навыки правильной, точной, выразительной и коммуникативно оправданной речи. |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|         |                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3:   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                 |
| УК-3.1: | Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения                                                                 |
| УК-3.2: | Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия                                                                        |
| УК-3.3: | Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия                                       |
| УК-4:   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   |
| УК-4.1: | Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)                                    |
| УК-4.2: | Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)     |
| УК-4.3: | Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)                                              |
| УК-4.4: | Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)                                   |
| УК-4.5: | Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:****Знать:**

основные нормы современного русского литературного языка, варианты их употребления, основные тенденции развития норм литературного языка, функциональные стили современного русского литературного языка (УК-4.1), особенности устной и письменной формы языка (УК-4.1), стратегию устного и письменного общения на русском языке (УК-4.1), основные коммуникативные качества речи, условия и лингвистические средства реализации коммуникативных качеств речи в профессиональном общении (УК-3.1), этический аспект культуры речи, этикетные нормы речевого поведения в социуме (УК-3.1)

**Уметь:**

применять основные для профессиональной деятельности стили русского литературного языка и жанры устной и письменной речи (УК-4.2), использовать словари и справочную литературу при выборе языковых средств в повседневном и профессиональном общении (УК-4.2), ориентироваться в различных речевых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения (УК-3.2), планировать и организовывать собственную профессиональную речь в соответствии с коммуникативными и просветительскими задачами, объективно оценивать результаты и планировать действия по преодолению трудностей (УК-3.2)

**Владеть:**

навыки совершенствования своей речи для реализации задач общения в соответствии с требованиями функционального стиля и норм русского литературного языка (УК-4.3), навыки составления и ведения деловой документации (УК-4.3), навыки реализации точности, логичности, чистоты, богатства и выразительности своих высказываний в устной и письменной форме (УК-3.3), навыки устного и письменного делового общения с учетом индивидуальных особенностей собеседника и норм речевого этикета в коллективе (УК-3.3), навыки публичного выступления, аргументации (УК-3.3)

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****Раздел 1. Речевое взаимодействие**

| №   | Наименование темы, краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | 1. Тема: Общение и коммуникация. Структура и виды общения.<br>1.1. Речевое общение и коммуникация. Внутренние и внешние обстоятельства коммуникативно-речевой ситуации.<br>1.2. Функции общения. Условия эффективного общения.<br>1.3. Виды и формы общения.<br>1.4. Классификация общения по знаковой системе (по средствам общения).<br>1.5. Жесты и мимика как кинетическое средство общения.<br>1.6. Фонационные невербальные средство общения. | Лекционные занятия              | 1              | 2                | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |   |   |                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | (Лекция)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |   |   |                                                                                              |
| 1.2 | 2. Тема: Основные единицы речевого общения.<br>2.1. Речевое событие.<br>2.2. Речевая ситуация.<br>2.3. Речевое взаимодействие. Этапы речевой деятельности и аспекты речевого общения.<br><br>(Практическое занятие)                                                                                                                                                                              | Практические занятия   | 1 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 1.3 | 3. Тема: Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации.<br>3.1. Принцип кооперации Г.П. Грайса и его постулаты.<br>3.2. Принцип вежливости (Дж.Н. Лич) и его максимы.<br>3.3. Психологические принципы общения.<br>3.4. Нереплексивное и рефлексивное слушание.<br><br>(Самостоятельная работа)                                                                     | Самостоятельная работа | 1 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 1.4 | 4. Тема: Предмет и задачи дисциплины "Русский язык и культура речи". Современный русский литературный язык как основа культуры речи.<br>4.1. Разные значения термина "культура речи".<br>4.2. Предмет и задачи дисциплины "Русский язык и культура речи".<br>4.3. Понятие "литературный язык".<br>4.4. Признаки литературного языка.<br>4.5. Нелитературные разновидности языка.<br><br>(Лекция) | Лекционные занятия     | 1 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 1.5 | 5. Тема: Самостоятельная работа студентов по речевому взаимодействию.<br>Подготовка ответов на вопросы опроса 1, которые представлены в Приложении 1 к данной программе.<br>Подготовка доклада по темам, предложенным в Приложении 1. При подготовке доклада и презентации к нему следует использовать Microsoft Office.<br><br>(Самостоятельная работа)                                         | Самостоятельная работа | 1 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |

## Раздел 2. Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка

| №   | Наименование темы, краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | 1. Тема: Функциональные стили современного русского языка.<br>1.1. Этимология слова "стиль".<br>1.2. Понятие "функциональный стиль языка".<br>1.3. Классификация стилей на основе функций языка.<br>1.4. Классификация стилей по сферам человеческой деятельности.<br><br>(Самостоятельная работа)                                                                                                                                                  | Самостоятельная работа          | 1              | 2                | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 2.2 | 2. Тема: Основные особенности официально-делового стиля.<br>2.1. Сфера применения официально-делового стиля и основные функции языка, представленные в этом стиле.<br>2.2. Основные стилевые черты и разновидности официально-делового стиля.<br>2.3. Лексические черты официально-делового стиля.<br>2.4. Морфологические черты официально-делового стиля.<br>2.5. Синтаксические черты официально-делового стиля.<br><br>(Самостоятельная работа) | Самостоятельная работа          | 1              | 2                | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 2.3 | 3. Тема: Основные особенности научного стиля.<br>3.1. Сфера применения и основные стилевые черты научного стиля.<br>3.2. Разновидности и жанры научного стиля.<br>3.3. Лексические средства научного стиля.<br>3.4. Морфологические черты научного стиля.<br>3.5. Синтаксические средства научного стиля.<br><br>(Самостоятельная работа)                                                                                                           | Самостоятельная работа          | 1              | 2                | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4           |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |   |   |                                                                                                                                         |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |   |   | УК-4.5                                                                                                                                  |
| 2.4  | <p>4. Тема: Научный и официально-деловой стили литературного языка.</p> <p>4.1. Общая характеристика официально-делового стиля.</p> <p>4.2. Анализ языка и стиля Федерального закона Российской Федерации "О рекламе &lt;...&gt;".</p> <p>4.3. Анализ лексических, морфологических и синтаксических особенностей официально-делового стиля в тексте трудового договора и "Положения о курсовых экзаменах и зачетах...".</p> <p>4.4. Структура и содержание служебных документов, официальных писем. Требования к языку и стилю документов.</p> <p>4.5. Общая характеристика научного стиля.</p> <p>4.6. Анализ языка и стиля научной критической статьи и фрагмента из научной монографии. Обобщение наблюдений.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                               | Самостоятельная работа | 1 | 2 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.5  | <p>5. Тема: Основные особенности публицистического стиля.</p> <p>5.1. Сфера применения и функции публицистического стиля.</p> <p>5.2. Разновидности и основные стилевые черты публицистического стиля.</p> <p>5.3. Жанры публицистического стиля.</p> <p>5.4. Лексические черты публицистического стиля.</p> <p>5.5. Словообразовательные черты публицистического стиля.</p> <p>5.6. Морфологические черты публицистического стиля.</p> <p>5.7. Синтаксические черты публицистического стиля.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                  | Самостоятельная работа | 1 | 2 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.6  | <p>6. Тема: Специфика разговорного стиля.</p> <p>6.1. Сфера употребления разговорного стиля и функции языка, характерные для данного стиля.</p> <p>6.2. Основные стилевые черты разговорного стиля.</p> <p>6.3. Лексические и фразеологические черты разговорного стиля.</p> <p>6.4. Словообразовательные особенности разговорного стиля.</p> <p>6.5. Морфологические черты разговорного стиля.</p> <p>6.6. Синтаксические черты разговорного стиля.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Самостоятельная работа | 1 | 2 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.7  | <p>7. Тема: Публицистический и разговорный стили современного русского языка.</p> <p>7.1. Общая характеристика публицистического стиля, его сферы применения и функций.</p> <p>7.2. Чтение и обсуждение статьи А.И. Солженицына "Живем среди руин". Анализ лексических, морфологических и синтаксических особенностей публицистической статьи.</p> <p>7.3. Общая характеристика разговорного стиля.</p> <p>7.4. Ознакомление с текстом магнитофонных записей разговоров. Чтение по ролям.</p> <p>7.5. Анализ лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических особенностей разговорного стиля в тексте сплошной расшифровки магнитофонной записи разговоров.</p> <p>7.6. Обобщение наблюдений в ходе практического занятия.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p> | Самостоятельная работа | 1 | 2 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.8  | <p>8. Тема: Самостоятельная работа по разделу "Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка".</p> <p>Подготовка ответов на вопросы опроса 2. Вопросы для опроса 2 представлены в Приложении 1. Подготовка доклада и презентации к нему. Темы для докладов представлены в Приложении 1. При подготовке доклада и составлении презентации следует использовать Microsoft Office.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Самостоятельная работа | 1 | 6 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.9  | <p>9. Тема: Реклама в деловой речи.</p> <p>9.1. Общая характеристика рекламы как делового текста. Типы рекламы.</p> <p>9.2. Основные компоненты рекламного текста и их функции.</p> <p>9.3. Разновидности заголовков в рекламе.</p> <p>9.4. Сильные позиции в рекламном тексте.</p> <p>9.5. Языковые средства рекламы.</p> <p>9.6. Разновидности языковой игры в рекламных текстах.</p> <p>При подготовке доклада и презентации к нему по темам, предложенным в Приложении 1, следует использовать Microsoft Office.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                           | Самостоятельная работа | 1 | 2 | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 2.10 | 10. Тема: Оратор и его аудитория.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Самостоятельная        | 1 | 4 | УК-4                                                                                                                                    |

|                                                                                                                   | <p>10.1. Разновидности ораторской речи.</p> <p>10.2. Композиция публичной речи.</p> <p>10.3. Специфика речевой аргументации. Типы аргументов.</p> <p>10.4. Способы словесного оформления публичного выступления. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.</p> <p>10.5. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.</p> <p>При подготовке доклада и презентации к нему следует использовать Microsoft Office. Перечень тем для докладов представлен в Приложении 1.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                            | работа                          |                |                  | <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p>             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 3. Коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного русского литературного языка</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                |                  |                                                                                                                                         |
| №                                                                                                                 | Наименование темы, краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции                                                                                                                             |
| 3.1                                                                                                               | <p>1. Тема: Нормативный аспект культуры речи. Языковые нормы.</p> <p>1.1. Три аспекта культуры речи.</p> <p>1.2. Норма как центральное понятие культуры речи. Определение языковой нормы. Кодификация нормы.</p> <p>1.3. Типы норм литературного языка.</p> <p>1.4. Причины изменения норм.</p> <p>1.5. Варианты нормы.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Самостоятельная работа          | 2              | 2                | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 3.2                                                                                                               | <p>2. Тема: Стилистические нормы и типы стилистических ошибок.</p> <p>2.1. Литературные нормы и стилистические нормы, их различие.</p> <p>2.2. Расширение сферы употребления слова.</p> <p>2.3. Сужение сферы употребления слова.</p> <p>2.4. Типы стилистических ошибок.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Самостоятельная работа          | 2              | 2                | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 3.3                                                                                                               | <p>3. Тема: Орфоэпические нормы языка.</p> <p>3.1. Понятие "орфоэпическая норма". Функции орфоэпических норм.</p> <p>3.2. Произношение [г] перед гласными и сонорными, в буквосочетаниях "гк" и "гч".</p> <p>3.3. Выпадение согласных в неудобных для произношения сочетаниях стн, здн, стл.</p> <p>3.4. Произношение буквосочетаний чн, чт.</p> <p>3.5. Произношение заимствованных слов как в исконном языке.</p> <p>3.6. Акцентологические нормы как разновидность орфоэпических норм.</p> <p>3.7. Влияние фонетических процессов на произношение слова. Оглушение и уподобление.</p> <p>(Практическое занятие)</p>                                                                                             | Практические занятия            | 2              | 2                | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 3.4                                                                                                               | <p>4. Тема: Лексические нормы и типы лексических ошибок.</p> <p>4.1. Понятие "лексическая норма".</p> <p>4.2. Употребление слов в несвойственном им значении.</p> <p>4.3. Смешение паронимов.</p> <p>4.4. Использование в литературном языке вместо общеупотребительного слова просторечного.</p> <p>4.5. Анахронизмы.</p> <p>4.6. Смешение компонентов в близких по значению фразеологизмах.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Самостоятельная работа          | 2              | 2                | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |
| 3.5                                                                                                               | <p>5. Тема: Морфологические нормы языка.</p> <p>5.1. Соотнесение понятий "морфологическая норма" и "грамматическая норма".</p> <p>5.2. Вариантные окончания родительного падежа единственного числа -а(-я) / -у(-ю) у существительных мужского рода.</p> <p>5.3. Вариантные окончания родительного падежа множественного числа -ов / нулевое окончание у существительных мужского рода.</p> <p>5.4. Вариантные окончания предложного падежа единственного числа -е / -у(-ю) у существительных мужского рода.</p> <p>5.5. Вариантные окончания творительного падежа единственного числа -ой (-ей) / -ою (-ею) у существительных женского рода.</p> <p>5.6. Нормы образования родовых форм имён существительных.</p> | Самостоятельная работа          | 2              | 2                | <p>УК-4</p> <p>УК-3</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-3.3</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>УК-4.4</p> <p>УК-4.5</p> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |   |   |                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | (Самостоятельная работа)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |   |   |                                                                                              |
| 3.6  | <p>6. Тема: Многообразие синтаксических норм языка.</p> <p>6.1. Синтаксис как раздел языка и как часть грамматики.</p> <p>6.2. Ошибки в согласовании и управлении.</p> <p>6.3. Смещение кратких и полных форм прилагательных при выражении сказуемого.</p> <p>6.4. Нарушение видовременной соотнесенности глаголов в контексте.</p> <p>6.5. Ошибки в использовании однородных членов предложения.</p> <p>6.6. Нарушение порядка слов в причастном обороте.</p> <p>6.7. Нормы употребления деепричастного оборота.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p> | Самостоятельная работа | 2 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.7  | <p>7. Тема: Грамматические нормы языка.</p> <p>7.1. Нарушение правил размещения слов в предложении.</p> <p>7.2. Неудачное употребление местоимений, приводящее к двусмысленности.</p> <p>7.3. Дублирование подлежащего.</p> <p>7.4. Нарушение порядка расположения частей сложного предложения.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                   | Самостоятельная работа | 2 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.8  | <p>8. Тема: Нарушения норм построения предложений.</p> <p>8.1. Установление отношений однородности между членом простого предложения и частью сложного.</p> <p>8.2. Отсутствие логико-грамматической связи между частями сложного предложения.</p> <p>8.3. Загромождение сложного предложения придаточными.</p> <p>8.4. Смещение прямой и косвенной речи.</p> <p>8.5. Неумелое введение цитат.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                    | Самостоятельная работа | 2 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.9  | <p>9. Тема: Коммуникативные качества речи.</p> <p>9.1. Точность, понятность и чистота речи.</p> <p>9.2. Богатство и разнообразие речи.</p> <p>9.3. Выразительность речи.</p> <p>9.4. Уместность речи.</p> <p>9.5. Логичность речи.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Самостоятельная работа | 2 | 2 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.10 | <p>10. Тема: Коммуникативный компонент культуры речи.</p> <p>Самостоятельная подготовка ответов на вопросы опроса 3, представленного в Приложении 1.</p> <p>Подготовка доклада и презентации к нему. Темы для докладов представлены в Приложении 1. При подготовке доклада и презентации следует использовать Microsoft Office.</p>                                                                                                                                                                                                                   | Самостоятельная работа | 2 | 8 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.11 | <p>11. Тема: Речевой этикет.</p> <p>1. Речевой этикет, его назначение. Формулы речевого этикета в разных речевых ситуациях.</p> <p>2. Речевой этикет в документах.</p> <p>3. Подготовка ответов на вопросы опроса 4. Перечень вопросов представлен в Приложении 1.</p> <p>4. Подготовка диалогов.</p> <p>5. Составление доклада и презентации к нему. Перечень тем для докладов представлен в Приложении 1.</p> <p>При подготовке доклада и презентации следует использовать Microsoft Office.</p> <p>(Самостоятельная работа)</p>                    | Самостоятельная работа | 2 | 6 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
| 3.12 | Подготовка к промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Зачет                  | 2 | 4 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |

|      |                                       |       |   |   |                                                                                              |
|------|---------------------------------------|-------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.13 | Подготовка к промежуточной аттестации | Зачет | 2 | 0 | УК-4<br>УК-3<br>УК-3.1<br>УК-3.2<br>УК-3.3<br>УК-4.1<br>УК-4.2<br>УК-4.3<br>УК-4.4<br>УК-4.5 |
|------|---------------------------------------|-------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

|    | Авторы,<br>составители                                 | Заглавие                                                                                                              | Издательство, год                                                                     | Библиотека /<br>Количество                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Введенская, Л. А.,<br>Павлова, Л. Г.                   | Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов                                                                 | Ростов н/Д: Феникс, 2006                                                              | 129 экз.                                                                                                                    |
| 2  | Зверева Е. Н.                                          | Основы культуры речи: теоретический курс: учебное пособие                                                             | Москва: Евразийский открытый институт, 2009                                           | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90792">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90792</a>   |
| 3  | Крым И. А.                                             | Основы общения и культуры речи: учебное пособие                                                                       | Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010                               | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232680">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232680</a> |
| 4  | Акимова Н. В.,<br>Бессонова Ю. А.                      | Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика: учебно-методическое пособие              | Москва: Директ-Медиа, 2015                                                            | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363677">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363677</a> |
| 5  |                                                        | Русский язык и культура речи: этический аспект изучения: учебное пособие                                              | Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018                               | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495257">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495257</a> |
| 6  | Боженкова Р. К.,<br>Боженкова Н. А.,<br>Романова Н. Н. | Русский язык и культура речи: учебник                                                                                 | Москва: ФЛИНТА, 2019                                                                  | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603178">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603178</a> |
| 7  | Фесенко О. П.                                          | Русский язык и культура речи: тренинговые задания и упражнения: учебное пособие                                       | Москва: ФЛИНТА, 2018                                                                  | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607304">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607304</a> |
| 8  | Лыткина, О. И.                                         | Практический курс культуры речи                                                                                       | Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2009                  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/46308.html">http://www.iprbookshop.ru/46308.html</a>                                     |
| 9  | Лыткина, О. И.                                         | Теоретический курс культуры речи: учебное пособие                                                                     | Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2009                  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/46332.html">http://www.iprbookshop.ru/46332.html</a>                                     |
| 10 | Горовая, И. Г.                                         | Русский язык и культура речи: практикум для спо                                                                       | Саратов: Профобразование, 2020                                                        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/92162.html">http://www.iprbookshop.ru/92162.html</a>                                     |
| 11 | Новикова, Ю. Н.,<br>Атанова, Г. Ю.                     | Русский язык и культура речи: синтаксис и пунктуация: практическое пособие для студентов архитектурных специальностей | Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2019 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/92348.html">http://www.iprbookshop.ru/92348.html</a>                                     |

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

|   | Авторы,<br>составители | Заглавие                                                 | Издательство, год           | Библиотека /<br>Количество                                                                                                  |
|---|------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Коренева А. В.         | Русский язык и культура речи: учебное пособие            | Москва: ФЛИНТА, 2017        | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933</a> |
| 2 | Морозова С. М.         | Русский язык и культура речи: сборник задач и упражнений | Москва: Альтаир МГАВТ, 2015 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429967">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429967</a> |

|   | Авторы,<br>составители | Заглавие                                                                                                                                        | Издательство, год             | Библиотека /<br>Количество                                                                                                  |
|---|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Морозова С. М.         | Русский язык и культура речи: сборник упражнений: сборник задач и упражнений                                                                    | Москва: Альтаир МГАВТ, 2013   | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429969">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429969</a> |
| 4 | Чечет Р. Г.            | Культура речи: учебное пособие                                                                                                                  | Минск: РИПО, 2019             | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600090">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600090</a> |
| 5 | Ваджибов, М. Д.        | Русский язык и культура речи. Теоретический материал и практические задания: учебное пособие для бакалавров гуманитарных направлений подготовки | Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/88460.html">http://www.iprbookshop.ru/88460.html</a>                                     |
| 6 | Ваджибов, М. Д.        | Русский язык и культура речи. Тесты для самостоятельной подготовки к занятиям: практикум для бакалавров гуманитарных направлений подготовки     | Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/88461.html">http://www.iprbookshop.ru/88461.html</a>                                     |

### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Всё образование интернета. Каталог ссылок: [WWW.catalog.alledu.ru](http://WWW.catalog.alledu.ru)

Русский филологический портал: [WWW.philology.ru](http://WWW.philology.ru)

Сайт «Словесник»: [WWW.slovesnik.ru](http://WWW.slovesnik.ru)

<http://gramota.ru> - справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех

<https://dic.academic.ru> - Словари и энциклопедии на Академике

### 5.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

### 5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Показатели оценивания                                                                                                                                                                                | Критерии оценивания                                                                                                     | Средства оценивания                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |                                                             |
| 3 основные закономерности взаимодействия человека; логические основы аргументации (доказательства и опровержения) и общества; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; виды делового общения.                                                                                 | Демонстрирует знание основных закономерностей взаимодействия человека и общества; демонстрирует знание логических основ аргументации; способен систематизировать теоретические сведения по проблеме. | Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса; правильность выполнения предложенных заданий             | С (Раздел 1, в.1-2; Раздел 2, в. 7-9, Раздел 3, в. 6);      |
| У систематизировать теоретические сведения по проблеме, вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку полученной информации; строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение, соблюдать правила речевого этикета; определять характер речевой ситуации. | Способен использовать дополнительную литературу, различные базы данных и современных информационных ресурсов при подготовке к занятиям.                                                              | Полнота содержания, аргументированность и высокий уровень оригинальности устных и письменных высказываний.              | ПОЗ; Р (Темы 14 – 15);                                      |
| В навыками доказательства и опровержения; навыками построения монологических и диалогических текстов различных стилей ; навыками оформления разных типов документов.                                                                                                                                                                     | Способен использовать дополнительную литературу, различные базы данных и современных информационных ресурсов при подготовке к занятиям.                                                              | Владеет навыками развернутого, грамотного и логического изложения вопроса; правильность выполнения предложенных заданий | ПОЗ (Темы 3, 4);                                            |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |                                                             |
| З язык и его функции, разновидности, стили; соотношение между русским национальным языком и русским литературным языком как его образцовой формой;                                                                                                                                                                                       | Способен демонстрировать теоретические знания о языковой норме, ее роли в становлении и функционировании литературного языка.                                                                        | полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса; правильность выполнения предложенных заданий             | С (Раздел 2, в.1, 3, 11, Раздел 3, в. 1-4);<br>Р (Темы 1-3) |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------|
| <p>принципы построения монологических и диалогических текстов в официально-деловом стиле стилей; содержание таких понятий как «культура общения», «речевая деятельность», «стили и подстили», «нормы литературного языка»; нормы современного русского литературного языка.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                        |
| <p>У правильно воспринимать и понимать устную и письменную речь разных стилей; стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения речевого оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; применять в практике речевого общения и на письме все виды норм русского литературного языка; извлекать необходимую информацию из различных источников; пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных жанров; правильно выбирать языковые средства с учетом коммуникативной целесообразности, т.е. стиля общения, жанра речи, её целей и задач; создавать высказывания разных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения.</p> | <p>Способен ориентироваться в различных речевых ситуациях; учитывать кто, кому, что, с какой целью, где, когда говорит (пишет); применяет знания о нормах, стилях и жанрах в своей речевой практике</p> | <p>правильность выполнения предложенных заданий</p> | <p>Р (Темы 5 – 9);</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| В навыками анализа и трансформации текстов; нормами кодифицированного и некодифицированного русского литературного языка; пользования словарями и справочниками; анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; различными способами вербальной и невербальной коммуникации. | Способен применить знания о жанрах речи, которые необходимы для свободного общения в различных коммуникативных ситуациях, владеет навыками ведения беседы, способен давать инструкции и оценку, вести дискуссию и участвовать в ней; выступать публично с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями | владеет навыками развернутого, грамотного и логического изложения вопроса; правильность выполнения предложенных заданий | С; ПОЗ (Тема 1); |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|

*С – собеседование, КР – контрольная работа, Т – тест, Р – реферат, ПОЗ – практико-ориентированное задание.*

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

«Зачтено» (50-100 баллов) – обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области русского языка и культуры речи (повышенный уровень); обучающийся владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, допускает ошибки при решении практических задач в области русского языка и культуры речи (базовый уровень); обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, не умеет применять теоретические знания для решения практических задач в области русского языка и культуры речи (пороговый уровень).

«Незачет» (0-49 баллов) – обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки, не умеет применять теоретические знания для решения практических задач в области русского языка и культуры речи.

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы к зачету**

по дисциплине Русский язык и культура речи  
(наименование дисциплины)

1. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.
2. Общение и коммуникация. Виды и стили общения.
3. Невербальные средства общения. Владение мимикой и жестами. Правильное использование пространства.
4. Культура речи как речеведческая дисциплины, как важнейший фактор культуры общения и общей культуры человека.

5. Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы, ее вариантности и вариативности. Виды норм.
  6. Нормы произношения и ударения.
  7. Лексические нормы современного русского языка.
  8. Морфологические нормы современного русского языка.
  9. Синтаксические нормы современного русского языка.
  10. Стилистические нормы. Стилистическая окраска языковых единиц.
  11. Функциональные стили современного русского литературного языка.
  12. Научный стиль. Языковые особенности научного стиля.
  13. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
  14. Стилиевые особенности официально-делового стиля. Подстили официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля (лексика, морфология, синтаксис).
  15. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.
  16. Основные виды аргументов.
  17. Средства речевой выразительности в публичном выступлении.
  18. Общие свойства языка деловых бумаг. Правила оформления документов. Языковые формулы официальных документов.
  19. Реклама в деловой речи. Основные типы рекламного текста и его специфические компоненты.
  20. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи: точность, чистота, выразительность, логичность, богатство, уместность.
  21. Зависимость проявления коммуникативных качеств от функционально-стилевой принадлежности высказывания.
  22. Изобразительные и выразительные средства языка.
  23. Понятие о речевом недочете и грамматической ошибке. Редактирование.
  24. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет и культура общения.
  25. Приемы хорошего слушания.
  26. Национальные особенности речевого этикета.
  27. Публичное выступление. Общие принципы управления вниманием аудитории. Структура публичного выступления.
  28. Основные жанры и виды речей.
  29. Информированная речь. Аргументирующая речь.
  30. Эпидейктическая речь.
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он дал развернутый ответ на поставленный вопрос в соответствии с логикой изложения;
- оценка «не зачтено» выставляется в случае, если студент не владеет материалом по заданному вопросу.

### **Вопросы для собеседования**

#### **Раздел 1. «Речевое взаимодействие»**

1. Общение и коммуникация
2. Структура и виды общения

#### **Раздел 2. «Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка»**

1. Научный стиль речи.
2. Терминосистемы наук.
3. Официально-деловой стиль речи.
4. Особенности письменной речи в деловом общении.
5. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
6. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа»
7. Реклама в деловой речи.
8. Современная русская реклама как область творчества делового человека.

9. История ораторского искусства.
10. Оратор и его аудитория.
11. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

### **Раздел 3. «Коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного русского литературного языка»**

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Трудные случаи орфографии и пунктуации.
3. Коммуникативный аспект культуры речи.
4. Понятие о речевом недочете и грамматической ошибке.
5. Изобразительные и выразительные средства языка.
6. Этический аспект культуры речи.

#### **Критерии оценки:**

**5 баллов** ставится, если студент дает полный и правильный ответ, обнаруживает осознанное усвоение программного материала, подтверждает ответ своими примерами, самостоятельно и правильно применяет знания при проведении анализа слов и предложений, отвечает связно, последовательно, без недочетов или допускает не более одной неточности в речи.

**4 балла** ставится, если студент дает ответ, близкий к требованиям, установленным для оценки 5 баллов, но допускает 1-2 неточности в речевом оформлении ответа, в подтверждении верно сформулированного правила примерами, при работе над текстом и анализе слов в предложении, которые легко исправляет сам или с небольшой помощью преподавателя.

**3 балла** ставится, если студент в целом обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неполно, по наводящим вопросам преподавателя, затрудняется самостоятельно подтвердить теоретическое положение примерами, излагает материал несвязно, недостаточно последовательно, допускает неточности в употреблении слов и построении словосочетаний и предложений.

**2 балла** ставится, если студент обнаруживает незнание ведущих положений или большей части изученного материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, не может исправить их даже с помощью наводящих вопросов преподавателя, речь прерывиста, непоследовательна, с речевыми ошибками.

### **Практико-ориентированные задания для практических занятий**

1. Представить и защитить выступление на тему «Я – вещь уникальная».
2. Представить и защитить выступление на тему «Учитель – скульптор души»
3. Представить и защитить выступление на тему «О жаргоне и модных словечках»
4. Представить и защитить выступление на тему «Лингвистические парадоксы»
5. Представить и защитить выступление на тему «Словом можно полки за собой повести».
6. Составить и написать резюме.
7. составить и написать автобиографию.

Порядок проведения – следует выполнить 3 задания. Максимум – 15 баллов.

Шкала оценивания – каждое задание оценивается максимум в 5 баллов.

Критерии оценивания:

Максимум 15 баллов.

Для каждого задания:

Максимум 5 баллов.

5 баллов – задание выполнено верно, использованы полученные знания, умения и навыки, продемонстрированы сформированные общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

4 балла – задание выполнено в целом верно, не в полной мере использованы полученные знания, умения и навыки, недостаточно продемонстрированы сформированные общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

3 балла – задание выполнено неверно, недостаточно использованы полученные знания, умения и навыки, не продемонстрированы сформированные общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

2 балла – задание не выполнено, не использованы полученные знания, умения и навыки, не продемонстрированы сформированные общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## Контрольная работа №1

### Вариант №1

#### *Расставьте ударение в словах.*

1. Алкоголь, знамение, корысть, торты, ломота, туфель, средства, христианин, щавель, мн.ч.- шарфы.
2. Балованный, валовой, возбужденный, грушевый, гротесковый, оптовый, зубчатый суповой, подростковый, договорный.
3. Вручим, дозвонится, заиндеветь, ободрить, закупорить, предвосхитить, принудить, убыстрить, уведомить, углубишь.

### Вариант №2

#### *Расставьте ударение в словах.*

1. Благовест, вероисповедание, простыня, ракушка, столяр, танцовщица, обеспечение, свекла, пуловер, мышление.
2. Августовский, замороженный, избалованный, красивее, бочковое, новорожденный, согнутый, вишневый, украинский, умерший.
3. Баловать, включит, звонит, исчерпать, кашлянуть, она задала, пригубить, включиться, начался, проспала.

### Вариант №3

#### *Расставьте ударение в словах.*

1. Банты, вечера, газопровод, добыча, договор, жалюзи, завсегдатай, иконопись, искра, крашение.
2. Кухонный, меновой, мизерный, наведенный, оптовый, осужденный, проторенный, сливовый, тигровый, экспертный
3. Копировать, облегчить, ободрить, осведомиться, откупорить, плесневеть, подбодрить, ходатайствовать, черпать подбодрить.

**Инструкция по выполнению:** В каждом варианте необходимо расставить ударение в словах. На выполнение работы выделяется 10 минут. Шкала оценивания 15 балльная.

#### **Критерии оценки:**

За каждый правильный ответ начисляется 0,5 балла.

## Контрольная работа №2

**Задание 1.** Определите родовую принадлежность имен существительных: выберите словосочетания, соответствующие нормам литературного языка (ОТВЕТ ЦИФРОВОЙ):

- (1,2) черное кофе – черный кофе
- (3,4) красная георгина – красный георгин
- (5,6) большая мозоль – больной мозоль
- (7,8) густая тушь – густой тушь
- (9,10) великолепный зал – великолепная зала
- (11,12) травяная шампунь – травяной шампунь
- (13,14) холеная бакенбарда – холеный бакенбард
- (15,16) покрыть крышу толем – покрыть крышу толью
- (17,18) правая туфля – правый туфель
- (19,20) розовый фламинго – розовое фламинго
- (21,22) вкусный киви – вкусное киви
- (23,24) крепкий виски – крепкое виски
- (25,26) белая лебедь – белый лебедь
- (27,28) маринованная иваси – маринованный иваси
- (29,30) зеленый Сочи – зеленые Сочи
- (31,32) мой протеже – моя протеже – мое протеже
- (33,34) программу вела талантливый журналист – программу вела талантливая журналист.

**Задание 2.** Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных слов. В случае затруднения обращайтесь к словарям.

|          |          |           |           |
|----------|----------|-----------|-----------|
| ампер    | апельсин | грамм     | килограмм |
| гектар   | яблоко   | помидор   | чулок     |
| носок    | солдат   | сапог     | рельс     |
| партизан | абрикос  | торт      | погон     |
| туфля    | простыня | грабли    | серьга    |
| бревно   | ясли     | полотенце |           |

**Задание 3.** От следующих прилагательных в полной форме образуйте краткую форму. В каких случаях замена невозможна?

(1) глухой старик (2) глухое место (3) глухой согласный (4) синий шар (5) круглая сирота (6) глубокая река (7) глубокая мысль (8) скоростной поезд (9) боевой друг (10) бедный человек (11) дорогая вещь (12) тихий вечер (13) веселый праздник (14) веселый ребенок (15) опасный поворот

**Задание 4.** Выберите форму прилагательного в соответствии с нормативным употреблением (ОТВЕТ БУКВЕННЫЙ).

(1) Мой брат очень (а) талантливый, (б) талантлив и (в) способный, (г) способен. (2) Кто из вас (а) виноватый, (б) виноват, кто (в) правый, (г) прав, – разберемся. (5) Он из тех людей, которые (а) способные, (б) способны на самопожертвование. (4) С возрастом угловатая девочка превратилась в (а) красивую, (б) красивейшую, (в) наикрасивейшую девушку. (5) Этот перевал наиболее (а) опасный, (б) опасен, (в) опаснейший для перехода в зимнее время. (6) Как показала проверка, сведения, указанные в письме (а) верны, (б) верные. (7) Эта женщина всегда (а) милая, (б) мила и (в) очаровательная, (г) очаровательна. (8) В Никитском ботаническом саду растут (а) редчайшие, (б) наиредчайшие, (в) самые редкие породы деревьев. (9) Уроки литературы всегда были мне (а) интересны, (б) интереснейшие, (в) интересные. (10) Необходимо завершить работу в (а) близкое, (б) ближайшее время и в (в) кратчайшие, (г) наикратчайшие сроки.

**Задание 5.** Прочитайте предложения, поставив числительные в нужном падеже. **ЗАПИШИТЕ** полученные формы словами. Помните: числительные – визитная карточка общей речевой культуры говорящего.

(1) Наполеоновская армия насчитывала около 134 тысяч солдат и офицеров при 587 орудиях. (2) В городе жило около 120 тысяч человек, распоряжавшихся 572 десятинами пахотной земли, 257 – сенокосной, 735 – леса, 528 – воды. (3) В 1917 году русская армия нуждалась в пополнении 3375 аппаратами, в том числе 1850 истребителями. (4) Наиболее развитая трамвайная сеть в мире – петербургская, с 2402 вагонами и 64 маршрутами. (5) Из 4803 лондонских автобусов 4120 – двухэтажные. (6) Более чем в 350 залах Эрмитажа хранится почти 3 миллиона произведений искусства. (7) Приблизительно на 845 языках и диалектах говорят в Индии.

**Задание 6.** Найдите и исправьте ошибки в выборе форм числительных.

(1) Они вырастили и воспитали двоих сыновей и двоих дочерей. (2) Обоих сестер не дождался к обеду. (3) У четверых претенденток на медаль шансы примерно равны. (4) Насыпь сооружали с помощью двоих бульдозеров. (5) Пятеро студентов мы отправили домой. (6) Серому волку не удалось съесть семь козлят. (7) На обоих берегах реки раскинулись леса. (8) Деревня находилась в полтора километра от станции. (9) До отпуска остается около полтора месяцев. (10) Главная бухгалтерия обслуживает теперь тринадцать детских садов и двадцать два яслей.

**Задание 7.** Выберите правильные варианты. (ОТВЕТ ЦИФРОВОЙ)

(1) Тургенев приводит героя к постепенному осознанию своих ошибок. – (2) Тургенев приводит героя к постепенному осознанию совершенных им ошибок.

(3) В комедии обличается провинциальное чиновничество. Среди них процветают взяточничество, беззаконие, воровство. – (4) В комедии обличается провинциальное чиновничество. Среди него процветают взяточничество, беззаконие, воровство.

(5) Каждый уговаривает почетного гостя поехать к себе. – (6) Каждый предлагает, чтобы почетный гость поехал к нему.

(7) Около него толпился народ. – (8) Около его толпился народ.

(9) Их ребенок. – (10) Ихний ребенок.

(11) У нее нет имени. – (12) У ней нет имени.

**Задание 8.** Образуйте от следующих глаголов, если возможно, формы 2-го лица ед. ч. повелительного наклонения.

|            |           |         |          |          |
|------------|-----------|---------|----------|----------|
| ездить     | ехать     | поехать | уехать   | бежать   |
| положить   | класть    | лечь    | захотеть | смочь    |
| поить      | почистить | вынести | выйти    | выкинуть |
| лакомиться |           |         |          |          |

**Задание 9.** Выберите правильные варианты. (ОТВЕТ БУКВЕННЫЙ)

- (1) Он часто (а) ложит, (б) кладет вещи на стол.
- (2) Он ложится в больницу.
- (3) Я (а) ощу, (б) смогу ощутить это, когда сам испытаю нечто подобное.
- (4) Я (а) побегу, (б) смогу победить, (в) одержу победу.
- (5) Я (а) убежу, (б) убеждю, (в) смогу убедить, (г) сумею убедить всех в правильности моего решения.
- (6) Результаты (а) подытоживовались, (б) подытоживались.
- (7) После лекции слушатели нередко задерживаются в аудитории.
- (8) После лекции слушатели нередко остаются в аудитории.
- (9) После лекции слушателей нередко задерживают в аудитории.
- (10) Он (а) откликается, (б) откликался на события окружающей жизни и (в) отмечал, (г) отмечает зарождающиеся в ней явления.
- (11) Чтобы правильно (а) составить, (б) составлять документы, необходимо тщательно (в) изучить, (г) изучать документоведение.
- (12) В центре повести представитель (а) нарождающего, (б) нарождающегося класса.
- (13) На собрании были представители всех отделов, за исключением двух сотрудников (а) отсутствующих, (б) отсутствовавших по уважительной причине.

**Задание 10.** Выберите правильные варианты. (ОТВЕТ ЦИФРОВОЙ)

- (1) Магазин закрывается продавцом ровно в восемь вечера.
- (2) Продавец закрывает магазин в восемь часов вечера.
- (3) Семена подсолнуха дробятся, разминаются и отмываются холодной водой от примеси.
- (4) Внук часто одевается бабушкой.
- (5) Бабушка часто одевает внука.
- (6) Надо помогать молодежи расти и проявить свои способности.
- (7) Не порти мебель, ставя на стол горячий чайник.
- (8) Где вы слышали об этом?
- (9) По совету врача больной полоскает горло раствором соды.
- (10) Цветы сохнули в вазе.
- (11) Дверь открывается автоматически.
- (12) Собранный урожай отправляется в разные уголки по железной дороге, по воздуху и по воде.

**Инструкция по выполнению:** В каждом варианте необходимо расставить ударение в словах. Шкала оценивания 10 балльная.

**Критерии оценки:**

За каждое правильно выполненное задание начисляется 1 балл.

### Контрольная работа №3

**Задание 1.** Выберите правильный вариант употребления предлога.

Выйти (с, из) дома, спуститься (с, из) крыши, приехать (с, из) Кавказа, приехать (с, из) Англии, пересечь (с, из) трамвая на автобус, прийти (с, из) почты, прийти (с, из) мастерской, распределить по школ..., по приезд..., подойти (к дереву, до дерева), дойти (к дереву, до дерева), по окончании... сессии, по завершении... работы, стоять (около, у) входа, поехать (к, до) мам..., дойти (к, до) лес..., проводить (к, до) поворот..., добраться (к, до) жиль... .

**Задание 2.** Запишите словосочетания, выбрав нужный вариант из скобок. Старайтесь соблюдать смысловую ясность, грамматическую и синтаксическую правильность.

Благодаря (прогнозу, прогноза);  
согласно (распоряжению, распоряжения);  
заведующий (магазина, магазином);  
одеть (платье, младшую сестру);  
(различать, отличать) речь и язык;  
идти (за ягодами, по ягоды);  
вернуться (из дискотеки, с дискотеки)  
вопреки (доказательства, доказательству).

**Задание 3.** Поставьте существительное в нужном падеже, добавив, если нужно, предлог.

- (1) Удивляться (способности)
- (2) Отчитаться (работа)
- (3) Примириться (недостатки)
- (4) Приветствовать (победители)
- (5) Поздравить (удача)
- (6) Встретить (герой)
- (7) Уклониться (ответ)
- (8) Убедиться (правота)
- (9) Восхищаться (живопись)
- (10) Вовлечь (работа)

**Задание 4.** Отметьте и исправьте ошибки управления в следующих предложениях.

(1) Среди психологов широкое распространение получила точка зрения о том, что творческий процесс невозможно описать в виде программ и алгоритмов.

- (2) В городе открыта школа по фигурному катанию.
- (3) Надо срочно написать письмо сестре.
- (4) Тема природы в лирике этого поэта близка для меня.
- (5) Фильм был мне интересен.
- (6) Я имею в виду об экономическом положении в стране.
- (7) Профорг отчитался для группы.
- (8) В конце квартала я должен отчитаться о проделанной работе.
- (9) Нужно проявлять заботу к пожилым людям.
- (10) Результаты экзамена говорят за то, что грамотность учащихся не улучшилась.
- (11) Болельщики были разочарованы в результате матча.
- (12) В лыжном кроссе участвовал весь техникум.
- (13) Читатель в письме в редакцию просит разобраться по фактам нарушения в торговле.
- (14) Ждать поезд пришлось до утра.
- (15) Путники отправились искать брода.
- (16) В глубине души я не терял надежду вернуться в родные края.

**Задание 5.** Составьте словосочетания, соединяя данные слова с помещенными в скобках существительными.

- (1) адресовать, предназначать, рассчитывать (директор),
- (2) беспокоиться, тревожиться (дети),
- (3) базироваться, опираться (факты),
- (4) влиять, сказываться (рост);
- (5) жажда, стремление, потребность (знания);
- (6) избегать, уклоняться (работа);
- (7) мешать, препятствовать, тормозить (развитие);
- (8) обвинять, осуждать (неискренность);
- (9) оплатить, уплатить (проезд);
- (10) отзыв, рецензия (книга);
- (11) отличать, различать (звуки);
- (12) отметить, остановиться (достижения);
- (13) предупреждать, предостерегать кого-либо (опасность);
- (14) презирать, презрение (трусость);
- (15) преимущество, превосходство кого-, чего-либо (оппонент),
- (16) уверенность, вера (победа);
- (17) свойственный, характерный, присущий (молодежь).

**Задание 6.** Выберите правильные варианты, обращайтесь внимание на согласование подлежащего и сказуемого.

- (1) Большинство студентов нашей группы успешно (а) защитило, (б) защитили) курсовой проект.
- (2) Еще один ряд предложений (а) возник, б) возникли) у главного инженера.
- (3) Меньшинство сотрудников все-таки (а) проголосовало, (б) проголосовали) против.
- (4) (а) Засеяно, б) засеяны) сто двадцать гектаров.

- (5) Несколько сотрудников (а) отказалось, (б) отказались) от сверхурочной работы.  
(6) Три заявления о приеме на работу (а) лежали, (б) лежало) на столе.  
(7) Тридцать два человека (а) работало, (б) работали) на новом участке.  
(8) Сто сорок один депутат (а) участвовал, (б) участвовали) в работе сессии.  
(9) На строительство нового объекта (а) получен, (б) получено) миллион долларов.  
(10) Тысяча человек (а) отправилась, (б) отправились) на переподготовку.  
(11) (а) Прошли, (б) прошло) годы.  
(12) (а) Прошло, (б) прошли) полтора часа.  
(13). Многие студенты нашего вуза (а) работали, (б) работало) летом на производстве.  
(14) Много сотрудников этого предприятия (а) прошло, (б) прошли) переподготовку в связи с требованиями, предъявляемыми к современному специалисту.  
(15) (а) Новый, (б) новая) эколог города (а) выступил, (б) выступила) с заявлением.

**Задание 7.** Допишите недостающие буквы в окончаниях. Выделите главные члены предложения.

- (1) Сколько благородных задач сто...т перед учителями!  
(2) Ряд сотрудников нашего института направле... в Среднюю Азию, часть командиру...тся на Дальний Восток.  
(3) В стране работа...т более двух тысяч специалистов по реставрации музейных ценностей.  
(4) Большинство представленных на конференцию докладов вызывает интерес слушателей.  
(5) Много возможностей поразить ворота соперников остал...сь неиспользованным...  
(6) Над морем носил...сь много чашек.  
(7) Несколько человек занимал...сь в читальном зале.  
(8) Пятеро охотников сид...т за деревьями, держа ружья.  
(9) Бездна забот свалил...сь на бригадира. (10) Множество вариантов этой легенды быту...т и сегодня.  
(11) В тишине ночи раздал...сь несколько паровозных гудков.  
(12) Программа «Время» выходил... в эфир ежевечерне.  
(13) Библиотека-музей приобрел... неизданные рукописи писателя.  
(14) Женщина-врач направил... пациента на обследование.  
(15) Отец с сыном решил... перебраться в другой город.

**Задание 8.** Отметьте предложения, в которых неверно употреблены однородные члены предложения. Исправьте эти предложения.

- (1) Больным давали фрукты, крепкий бульон, какао, апельсины.  
(2) Ваш рацион должен включать различные фрукты и овощи.  
(3) На стройку завезли стройматериалы, рабочих, бетон, лес.  
(4) В срок сданы жилые объекты, документация на них, квартиры для сотрудников.  
(5) Ураган разрушил жилые постройки, пляжные домики, ангары для катеров.  
(6) Жильцы требовали ликвидации неполадок и ремонта.  
(7) Жильцы требовали ликвидировать неполадки и сделать ремонт.  
(8) Организована производственная практика студентов на заводах, промышленных объектах и фирмах-производителях стройматериалов.  
(9) Студенты группы приняли на себя следующие обязательства: ликвидация академической задолженности; поднять дисциплину в группе; соблюдать порядок и чистоту в общежитии.  
(10) В соревнованиях принимали участие представители разных вузов города: строительный университет, экономическая академия, железнодорожный университет.  
(11) На улицах города, площадях, переулках, скверах, учреждениях была развернута широкая реклама.  
(12) Назойливая реклама в магазинах, транспорте, на улице раздражает.  
(13) Любая мысль, тема, случай, предмет вызывают у него неиссякаемый поток ассоциаций.  
(14) Из номера в номер стенная газета рассказывает не только об успехах, но и о трудностях большого коллектива.  
(15) На обратном пути друзья снова заезжали в Малаховку, где проводили время в нескончаемых беседах, разговорах и воспоминаниях.

**Задание 9.** Отметьте предложения, где деепричастный оборот употреблен правильно. Исправьте ошибки в предложениях с деепричастными оборотами. Объясните, в чем заключаются ошибки.

- (1) Уезжая из родного города, мне стало грустно.

- (2) Зайдя в машинное отделение, меня обдало жаром.
- (3) Переводя на другой язык стихотворение, оно теряет красоту.
- (4) Меня сразу заинтересовал рассказ, открыв сборник произведений.
- (5) Получив высокую оценку на экзамене, он был счастлив.
- (6) Оказавшись на побережье, нам понравилось собирать ракушки.
- (7) Читая статью, я всегда делаю выписки.
- (8) Отдохнув, мысли лучше идут на ум.
- (9) Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого.
- (10) Приходилось работать в трудных условиях, не имея в течение многих недель ни одного свободного дня.
- (11) Объяснение этих явлений может быть найдено, взяв в качестве иллюстрации последние события.
- (12) Имея свободное время, можно многое сделать.
- (13) Выполняя задание, студенты обращались к словарям.
- (14) Приехав в Москву, мне понравился второй день нашей экскурсии.

#### **Задание 10.**

Укажите предложения с грамматической ошибкой и определите ее характер

- 1) ошибка в предложении с однородными членами;
  - 2) ошибка в согласовании причастных оборотов с определяемым словом;
  - 3) ошибка в употреблении согласованных и несогласованных приложений;
  - 4) ошибка в употреблении однородных членов предложения с парными союзами;
  - 5) ошибка в употреблении деепричастного оборота;
  - 6) неправильное употребление падежной формы существительного с предлогом;
  - 7) ошибка в согласовании в сложноподчиненном предложении.
  - 8) нарушение связи между подлежащим и сказуемым
1. Протест Катерины, отстаивающий свои человеческие права, имел общественное звучание.
  2. Я прочитал не только сам роман, но и критическую статью о нём.
  3. Марина Цветаева безмерно уважала Анну Ахматову и восхищалась её творчеством.
  4. Требования к вступительному сочинению не выходят за рамки, ограниченными школьной программой.
  5. О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке «Постскриптум».
  6. Вопреки распространённому суевию, женщины на корабле приносят удачу.
  7. Пушкин описывает пугачёвское восстание и критически высказывается о нём.
  8. По словам Достоевского, в романе «Евгений Онегин» Пушкин явился истинно народным писателем.
  9. Одним из российских обычаев, ценившимся многими старыми москвичами, было устное рассказывание.
  10. В стихотворении А. Блока «Осенней воле» просматриваются традиции литературы XIX века.
  11. Одним из признанных вождей натуральной школы стал В. Белинский, сыгравших важнейшую роль в теории реализма.
  12. Воспоминания знакомят и дают полное представление о том или ином писателе.
  13. В пьесе «Ромео и Джульетте» громко звучит гимн постоянству чувства – излюбленная Шекспиром тема.
  14. Даша хотела ладить со всеми, кто её окружал, и привлечь их на свою сторону.
  15. Стоя по пояс в воде, нам стало холодно.
  16. После обеда детвора разошлись всюду по усадьбе, ведя себя примерно и не причиняя никаких хлопот и беспорядков.
  17. В картине «Девятый вал» Айвазовский резко противопоставляет бушующее море и упорство нескольких человек.
  18. Разведчики прищипорили лошадей и пустились вскачь навстречу неизвестному.
  19. Садясь в трамвай или автобус, пропусти вперёд своего спутника или спутницу.
  20. Астрид Линдгрен умела отгадывать концы всех историй, которые ей по возвращению из школы рассказывали семеро внуков.

**Инструкция по выполнению:** В каждом варианте необходимо расставить ударение в словах. Шкала оценивания 10 балльная.

#### **Критерии оценки:**

За каждое правильно выполненное задание начисляется 1 балл.

## Темы рефератов

1. Динамичность нормы. Слова, изменившие:
  - а) грамматическую принадлежность;
  - б) орфографический облик;
  - в) ударение (сравнительный анализ словарей). Причины изменений нормы.
2. Отступления от норм в произведениях художественной литературы; их причина.
3. Речевые ошибки, характерные для... (указать объект исследования).
4. Речевая характеристика современной рекламы: качества речи, ошибки, возможности их устранения. Действенность рекламы и ее достижение.
5. Современный молодежный сленг: лингвистические, психологические и социальные характеристики.
6. История и современность русского жаргона.
7. Окказионализмы в произведениях... (указать автора). Цель и оправданность их употребления; словообразовательные модели и достигаемый художественный эффект.
8. Последние заимствования из английского языка. Классификация причин заимствования. Лингвистический прогноз по поводу продуктивности заимствования.
9. Новые аббревиатуры в русском языке; перспективы их употребления.
10. Уместность речи. Русский речевой этикет в контексте мировых культурных традиций.
11. Действенность речи. Анализ выступлений различных ораторов и достижения ими коммуникативных намерений.
12. Психологические барьеры при общении. Их устранение.
13. Понимание и взаимопонимание в диалоге. Пути достижения оптимального взаимодействия собеседников.
14. Невербальные компоненты общения как объект лингвистики, психологии, имиджологии, педагогики.

### Критерии оценки:

- 10 баллов выставляются студенту, если в реферате обоснована актуальность темы, материал изложен логично и полно, использованы актуальные источники литературы (учебные пособия – за последние 5 лет, периодические издания – за последние 3 года), материал излагался с использованием презентации;
- 6-9 баллов выставляются студенту, если в реферате обоснована актуальность темы, материал изложен логично, но неполно, использованы актуальные источники литературы, материал излагался с использованием презентации;
- 3-5 баллов выставляются студенту, если материал излагался с отдельными ошибками, использовались неактуальные источники литературы, презентация отсутствует;
- 0-2 балла выставляются студенту, если реферат не связан с выбранной темой, наличие грубых ошибок, непонимание сущности излагаемого вопроса.

## Тесты письменные и/или компьютерные

### ТЕСТ 1

#### 1. Поставьте ударение в следующих словах.

|              |             |           |
|--------------|-------------|-----------|
| апостроф     | обеспечение | умерший   |
| завидно      | оптовый     | филистер  |
| закупорить   | плесневеть  | факсимиле |
| коклюш       | премировать | щавель    |
| красивее     | средства    | каталог   |
| ломота       | танцовщица  | квартал   |
| на похоронах | украинский  | эксперт   |

#### 2. Определите, в каких случаях сочетание **чи** произносится:

1 – как **ЧН**;

2 – как **ШН**;

3 – возможно двойное произношение: и **ЧН** и **ШН**.

|               |                   |                  |
|---------------|-------------------|------------------|
| 1) античный   | 9) копеечный      | 17) перечница    |
| 2) бутылочный | 10) тренировочный | 18) очечник      |
| 3) булочная   | 11) уличный       | 19) сердечный    |
| 4) вторично   | 12) мелочность    | 20) девичник     |
| 5) игрушечный | 13) пустячный     | 21) балалаечник  |
| 6) конечно    | 14) ночной        | 22) подсолнечник |
| 7) горчичник  | 15) скворечник    | 23) почечный     |
| 8) лавочник   | 16) конечно       | 24) яблочный     |

#### 3. Заполните пропуски в предложениях одним из предложенных вариантов ответа.

1. За храбрость он получил очередное ... звание.

- а) военный
- б) воинский
- 2. Обвинением ... документы, существенно повлиявшие на исход дела.
  - а) были предоставлены
  - б) были представлены
- 3. У травянистого берега невидимые мушки и ... жуки вычерчивают на речной глади сложные фигуры.
  - а) водный
  - б) водяной
- 4. Он славился мудростью и раздавал ... советы, которые действительно помогали людям в сложных ситуациях.
  - а) жизненный
  - б) житейский
- 5. Дмитрия Олеговича назначили руководителем новой ... телепрограммы.
  - а) информационный
  - б) информативный

#### 4. Какое из перечисленных слов имеет значение

**А:** «человек, занимающийся рискованными и сомнительными делами в расчёте на случайный успех»?

- 1) аферист
- 2) эгоист
- 3) экстремист
- 4) авантюрист

**Б:** «неприязнь, нерасположение к кому-либо или чему-либо»?

- 1) апатия
- 2) антипатия
- 3) скептицизм
- 4) пессимизм

#### 5. Внесите изменения в предложения, если это необходимо.

Он знал всю его подноготную жизнь.

Я буду говорить откровенно, так как здесь собрался узкий круг ограниченных людей.

Его душа обливалась гордостью за сына.

Нехорошо выносить мусор из избы.

Он не из робкой десятки.

**6. Определите, какие из приведенных ниже существительных относятся**

**а) к мужскому роду**

**б) к женскому роду**

**в) к среднему роду.**

- |            |              |               |               |
|------------|--------------|---------------|---------------|
| 1) вуаль   | 10) щебень   | 19) вестибюль | 28) моль      |
| 2) шоссе   | 11) нашатырь | 20) бюллетень | 29) randevу   |
| 3) ушко    | 12) шампунь  | 21) панель    | 30) рантье    |
| 4) хвостик | 13) гуашь    | 22) рояль     | 31) ваниль    |
| 5) табель  | 14) безе     | 23) выпь      | 32) вермишель |
| 6) такси   | 15) кутюрье  | 24) коростель | 33) фасоль    |
| 7) пари    | 16) мозоль   | 25) лебедь    | 34) тюль      |
| 8) мигрень | 17) кофе     | 26) герань    | 35) домишко   |
| 9) толь    | 18) какаду   | 27) кашпо     | 36) бра       |

#### 7. Укажите примеры с ошибкой в образовании формы слова.

- |                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1) наиболее ловкий            | 7) обои брата                        |
| 2) свыше четыре тысячи метров | 8) испеки пироги                     |
| 3) несколько юношей           | 9) в две тысячи двадцать втором году |
| 4) попробую понять            | 10) несколько помидор                |
| 5) пять пихт                  | 11) совсем озяб                      |
| 6) более нужный               | 12) старые пропуска                  |

#### 8. Выберите нужную форму сказуемого.

- 1. Детвора благодарны (1), благодарна (2) шефам за подарок.
- 2. Часть студентов сдали (1), сдала (2) экзамен хорошо.
- 3. Большая часть людей, имеющих влияние в городе, стоит (1), стоят (2) на его стороне.

4. Два студента медленно шли (1), шло (2) по дорожке из института.
5. Пятеро сдало (1), сдали (2) экзамен досрочно.
6. Газета «Час» опубликовал (1), опубликовала (2) проект нового закона.

**9. Выберите нужную форму управляемого слова.**

1. Согласно приказа (1), приказу (2) декана заведующая кафедры уехала в командировку.
2. Студенты уделяют внимание записям (1), на записи (2) во время лекции.
3. Хорошей погоды ждали по много (1), многу (2) дней.
4. По окончании (1), окончанию (2) лекции все собрались уходить.
5. Многие читатели нашей газеты уделяют огромное внимание на рубрику (1), рубрике (2) «Окно в природу».
6. В городе открыта новая школа по фигурному катанию (1), фигурного катания (2).

**10. Укажите предложения с грамматической ошибкой и определите характер ошибки:**

- 1) ошибка в управлении в предложении с однородными членами;
  - 2) ошибка в согласовании причастных оборотов с определяемым словом;
  - 3) ошибка в употреблении согласованных и несогласованных приложений;
  - 4) ошибка в употреблении однородных членов предложения с парными союзами;
  - 5) ошибка в употреблении деепричастного оборота;
  - 6) ошибка в управлении;
  - 7) ошибка в согласовании подлежащего и сказуемого в сложноподчиненном предложении.
- 
1. Протест Катерины, отстаивающий свои человеческие права, имел общественное звучание.
  2. Я прочитал не только сам роман, но и критическую статью о нём.
  3. Марина Цветаева безмерно уважала Анну Ахматову и восхищалась её творчеством.
  4. Требования к вступительному сочинению не выходят за рамки, ограниченными школьной программой.
  5. О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке «Постскриптум».
  6. Вопреки распространённому суеверию, женщины на корабле приносят удачу.
  7. В «Вишневом саде» есть и грустное, и смешное, и трагичное.
  8. Мы увлекаемся и любим посещать выставки филателистов.
  9. Пушкин описывает пугачёвское восстание и критически высказывается о нём.
  10. По словам Достоевского, в романе «Евгений Онегин» Пушкин явился истинно народным писателем.
  11. Одним из российских обычаев, ценившимся многими старыми москвичами, было устное рассказывание.
  12. В стихотворении А. Блока «Осенней воле» просматриваются традиции литературы XIX века.
  13. Одним из признанных вождей натуральной школы стал В. Белинский, сыгравших важнейшую роль в теории реализма.
  14. Воспоминания знакомят и дают полное представление о том или ином писателе.
  15. Драматург не только написал, но и принял участие в постановке пьесы.

**3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания адресованы студентам *всех* форм обучения.

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные понятия, правила и приемы русского языка и культуры речи, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки владения культурой речи, практические навыки публичного выступления.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении определенной темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе библиотеки вуза или воспользоваться читальными залами.

*Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины*

Самостоятельная работа студента предполагает изучение теоретической литературы по различным вопросам дисциплины. Это учебники и учебные пособия по русскому языку, культуре речи, теории коммуникации.

По некоторым темам студентам предлагается специальная, дополнительная литература, которую необходимо прочесть, чтобы получить узкоспециальные знания.

Специфика дисциплины «Русский язык и культура речи» заключается в практической направленности полученных знаний. В ходе практических занятий проводятся упражнения, направленные на отработку норм современного русского литературного языка и культуры речи.

В ходе практических занятий студенты должны применять полученные теоретические и практические знания.

Самостоятельная работа студента предполагает и выполнение упражнений, предложенных на занятиях по определенным темам дисциплины. При подготовке к занятиям студент должен изучить теоретическую литературу, выполнить указанные в теме упражнения, выполнить творческое задание.

Все виды оценочных средств предложены в Фонде оценочных средств. Оценка по дисциплине «Русский язык и культура речи» формируется в соответствии с положением о рейтинговой системе оценки знаний.