

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

**Рабочая программа дисциплины
Французский язык**

направление 43.03.02 Туризм
направленность (профиль) 43.03.02.01 Организация туристической деятельности

Для набора _____ года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА немецкого и французского языков**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	2		3		4		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Практические	16	16	16	16	6	6	38	38
Итого ауд.	16	16	16	16	6	6	38	38
Контактная работа	16	16	16	16	6	6	38	38
Сам. работа	196	196	187	187	21	21	404	404
Часы на контроль	4	4	13	13	9	9	26	26
Итого	216	216	216	216	36	36	468	468

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. филол. наук, Доц., Кравченко О.В. _____

Зав. кафедрой: Червоный А. М. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	развить навыки коммуникации в устной и письменной формах на французском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в процессе разработки туристского продукта и в процессе общения с потребителями туристского продукта
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4.1: Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
УК-4.2: Ведет деловую переписку на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
УК-4.3: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
ПК-5.1: Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг
ПК-5.2: Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия
ПК-5.3: Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
основы современного французского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства французского языка как средства общения и передачи информации, в первую очередь, для разработки туристского продукта и для реализации целей общения с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов
Уметь:
использовать знания французского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности для разработки туристского продукта и для реализации целей общения с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов
Владеть:
навыками грамотного письма и устной речи на французском языке, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи для разработки туристского продукта и для реализации целей общения с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Устный вводный курс.				
1.1	Характеристика гласных и согласных звуков в речевом потоке. Слогоделение и ударение. Длительность французских гласных. Ритмическая группа и ритмическое ударение. Связывание звуков в речевом потоке. Сцепление. Интонация французской фразы Строй французского предложения. Понятие артикля. Местоименные прилагательные. Местоимения. Наречия. /Пр/	2	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.5 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
1.2	Ритмическая группа и ритмическое ударение. Связывание звуков в речевом потоке. Сцепление. Интонация французской фразы /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л1.1 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3

1.3	Строй французского предложения. Понятие артикля. Местоименные прилагательные. Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л1.1 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
1.4	Спряжение правильных и неправильных глаголов. Местоимения. Наречия. Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л1.1 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
1.5	Имя существительное и его категории. Степени сравнения имен прилагательных. Место прилагательного в предложении. /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л1.1 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
Раздел 2. Знакомство					
2.1	Лексика по темам: приветствие, обращение, прощание; знакомство, личная анкета; названия стран и национальностей; название профессий, увлечений. Грамматика (морфология и синтаксис): личные независимые (ударные) местоимения; глаголы être, avoir, 1-2 группы; возвратные глаголы; определенный артикль. /Пр/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
2.2	Чтение текстов на французском языке. /Ср/	2	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
2.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
2.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	2	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
2.5	Выполнение контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Семья					

3.1	Семья: биографические данные, родственные отношения, род занятий, семейные отношения, знакомство. /Пр/	2	4		Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
3.2	Чтение текстов на французском языке. /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
3.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
3.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	2	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
3.5	Выполнение контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
Раздел 4. Интерьер					
4.1	Жилище: городской и сельский дом, квартира и ее обстановка, удобства; бытовые приборы (говорение и письмо, чтение и аудирование, грамматика, лексика, произношение) /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3
4.2	Чтение текстов на французском языке. /Ср/	2	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
4.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
4.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	2	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2

4.5	Выполнений контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
Раздел 5. Эмоции и настроение					
5.1	Позитивные и негативные эмоции. Отношение говорящего к происходящему. Описание характера. Достоинства и недостатки /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
5.2	Чтение текстов на французском языке. /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
5.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
5.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
5.5	Выполнений контрольных заданий /Ср/	2	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
Раздел 6. Транспорт					
6.1	Транспорт. Виды транспорта. Путешествия. /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
6.2	Чтение текстов на французском языке. /Ср/	2	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3

6.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
6.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	2	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
6.5	Выполнений контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	2	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
6.6	Зачет /Зачёт/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.5Л3.1 Л3.2 Л3.3
Раздел 7. Времена года. Погода. Курортный сезон					
7.1	Времена года, погода, климат. Курортный сезон. /Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
7.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
7.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. /Ср/	3	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
7.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	3	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
7.5	Выполнений контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. /Ср/	3	6	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4

7.6	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
Раздел 8. Покупки					
8.1	Одежда: платье, обувь, головные уборы, основные личные вещи человека. Магазины, одежда, мода /Пр/	3	4	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
8.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
8.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
8.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
8.5	Выполнение контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
8.6	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
Раздел 9. Профессии					
9.1	Профессии, виды деятельности /Пр/	3	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4

9.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
9.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
9.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
9.5	Выполнение контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4
9.6	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним /Ср/	3	7	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
Раздел 10. Стиль жизни					
10.1	Здоровое питание. основные продукты питания и блюда; приготовление и прием пищи, посуда и предметы сервировки; общественные места питания /Пр/	3	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
10.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
10.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
10.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2

10.5	Выполнений контрольных заданий Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4
10.6	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
Раздел 11. Еда, продукты питания.					
11.1	Еда, продукты питания. Национальная кухня России и Франции. /Пр/	3	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
11.2	Прием гостей. Правила поведения за столом /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
11.3	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
11.4	Выполнение лексико-грамматических упражнений Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	8	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
11.5	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
11.6	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
11.7	Выполнений контрольных заданий /Ср/	3	4	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2

11.8	Зачет /Зачёт/	3	13	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.5 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3
Раздел 12. Туристическая фирма и ее посетители					
12.1	Туристическая фирма и ее посетители. Учебно-речевые ситуации в рамках темы /Пр/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
12.2	Выполнение упражнений на аудирование и говорение Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	4	4	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
12.3	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
12.4	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	4	1	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4
Раздел 13. Туристическая фирма и ее сотрудники					
13.1	Туристическая фирма и ее сотрудники. Учебно-речевые ситуации в рамках темы /Пр/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3
13.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
13.3	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.(Microsoft Office) /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2
13.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	4	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3

	Раздел 14. Туристическая фирма и ее функции				
14.1	Туристическая фирма и ее функции. Учебно-речевые ситуации в рамках темы /Пр/	4	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э4
14.2	Чтение текстов и разыгрывание диалогов на французском языке. /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4
14.3	Просмотр видеосюжетов. Выполнение заданий к ним Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	4	2	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
14.4	Выполнение упражнений на аудирование и говорение /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3
14.5	Туристическая фирма и ее функции. Учебно-речевые ситуации в рамках темы Для оформления работы рекомендовано использовать офисный пакет приложений, в который входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. (Microsoft Office) /Ср/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э4
	Раздел 15. Экзамен				
15.1	Экзамен /Экзамен/	4	9	УК-4.2 УК-4.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бубнова Г.И., Тарасова А.Н.	Французский язык: [Учебник] для I курса ин-тов и фак. иностр. яз. (для начинающих)	М.: Высш. шк., 2001	25
Л1.2	Беликова, Галина Васильевна	Французский язык. Пособие по развитию навыков устной речи для старших курсов вузов: учеб. пособие	М.: Высш. шк., 2006	30
Л1.3	Лалова, Т. Л., Белозерова, Е.	Французский язык: Тексты. Общение	Москва: Материк Альфа, 1996	30

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Шамсутдинова А. Р.	Практическая грамматика французского языка с упражнениями: учебно-методическое пособие для направления подготовки 43.03.02 туризм	Казань: Поволжская ГАФКСиТ, 2020	https://e.lanbook.com/book/155010 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Торопова, Е. Н., Космачева, Л. М., Коровушкина, Е. А.	Французский язык в сфере туризма, ресторанного и гостиничного сервиса: учебное пособие	Москва: Университетская книга, 2020	http://www.iprbookshop.ru/107649.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Туркина	Французский язык. Тесты для контроля навыков аудирования. Начальный этап обучения	М.: Высш. шк., 2005	0
Л2.2	Седых А. П., Багана Ж., Лангнер А. Н.	Русско-французский словарь: профессиональная и быденная коммуникация: словарь	Москва: ФЛИНТА, 2021	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57639 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Когут В. И.	Le francais vite assimile: dialogues et exercices: Niveau intermediaire (Французский язык: диалоги и упражнения): учебное пособие	Санкт-Петербург: Антология, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213317 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Фефелова Е. С.	Практический курс второго иностранного языка (французский язык): учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438314 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Харитоновна И. В., Беляева Е. Е., Бачинская А. С., Яценко Н. Т.	Французский язык: базовый курс: учебник	Москва: Прометей, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483191 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Беликова Г. В., Кулагина О. А.	Французский язык: говорим, пишем, мыслим: учебное пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500305 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.7	Иванченко А. И.	Французский язык: повседневное общение. Практика устной речи: сборник задач и упражнений	Санкт-Петербург: КАРО, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610813 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Иванченко А. И.	Русско-французский разговорник: словарь	Санкт-Петербург: КАРО, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610998 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------	----------	-------------------	----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л.1		Французский язык. (Приложение к газете "Первое сентября")	,	1
Л.2		Французский язык. (Приложение к газете "Первое сентября")	,	1
Л.3		Французский язык-Первое сентября (CD)	, 2015	5

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Консультант+

Словари и энциклопедии на Академике <https://dic.academic.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.