

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)

\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Вещное право**

направление 40.03.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) 40.03.01.02 Гражданско-правовой

Для набора 2023 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА            отраслевых юридических дисциплин****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. юрид. наук, зав. каф., Курилкина Ольга Александровна \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: Курилкина О. А. \_\_\_\_\_

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является развитие и углубление
1.2	знаний студентов по поводу отношений, связанных с возникновением,
1.3	реализацией, охраной и прекращением вещных прав, обучение практических
1.4	навыкам работы с нормами гражданского, жилищного, земельного и иного
1.5	законодательства, регулирующих указанные отношения, рассмотрение
1.6	актуальных теоретических и практических вопросов, возникающих в науке и
1.7	правоприменительной практике для формирования у студентов навыков
1.8	формирования самостоятельной позиции и ее защиты.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
<b>ПК-3.1:Анализирует юридические последствия принимаемых решений и совершаемых действий</b>	
<b>ПК-3.2:Принимает решения, исходя из норм действующего российского законодательства и сложившейся практики его применения</b>	
<b>ПК-3.3:Совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и актуальной практикой его применения</b>	
<b>ОПК-2.1:Анализирует задачи профессиональной деятельности с позиции их отраслевой направленности</b>	
<b>ОПК-2.2:Применяет нормы материального и процессуального права при решении поставленных профессиональных задач</b>	
<b>ОПК-2.3:Выявляет недостатки, коллизии и пробелы нормативно-правового регулирования различных общественных отношений</b>	
<b>ОПК-4.1:Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимые нормативно-правовые акты для деятельности в избранной профессиональной области</b>	
<b>ОПК-4.2:Соблюдает законодательство Российской Федерации на основе правильного его толкования</b>	
<b>ОПК-4.3:Обеспечивает использование нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности на основе правильного его применения</b>	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
<b>Знать:</b>	
знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	
<b>Уметь:</b>	
использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	
<b>Владеть:</b>	
методами осуществления знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Лекции</b>				
1.1	Понятие и виды вещных прав /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3
	<b>Раздел 2. Практические</b>				

2.1	Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц /Пр/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3
2.2	Вещные права на земельные участки и иные природные объекты /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.3	Вещные права на жилые помещения /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
<b>Раздел 3. Самостоятельные</b>					
3.1	1. Общие подходы к определению видов вещных прав. 2. Правомочие владения: понятие и содержание. Законное и незаконное владение. Добросовестное и недобросовестное владение. 3. Правомочие пользования: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия пользования. 4. Правомочие распоряжения: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия распоряжения. 5. Абсолютные и ограниченные вещные права: понятие, признаки и содержание. Система вещных прав. 6. Вещная сделка и вещный договор в гражданском праве: понятие, 11 виды, особенности. 7. Залоговое право. Понятие и предмет залога. Разновидности института залога. 8. Ипотека - залог недвижимости. 9. Право членов семьи собственника жилого помещения. 10. Права лица на жилое помещение по завещательному отказу. 11. Права лица на жилое помещение по договору пожизненного содержания с иждивением. /Ср/	4	48	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.2	1. Право собственности на земельные участки: понятие, содержание, особенности. Земельный участок как объект права собственности. 2. Основания возникновения и прекращения права собственности на земельный участок. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, субъекты, содержание, особенности. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, субъекты, содержание, особенности. 5. Право безвозмездного срочного пользования и право аренды земельным участком: понятие субъекты, особенности. 6. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, содержание, особенности, виды. 7. Вещные права на водные и лесные объекты. /Ср/	4	48	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3

3.3	<p>Вопросы к зачету: Общие подходы к определению видов вещных прав.</p> <p>2. Правомочие владения: понятие и содержание. Законное и незаконное владение. Добросовестное и недобросовестное владение.</p> <p>3. Правомочие пользования: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия пользования.</p> <p>4. Правомочие распоряжения: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия распоряжения.</p> <p>5. Абсолютные и ограниченные вещные права: понятие, признаки и содержание. Система вещных прав.</p> <p>6. Вещная сделка и вещный договор в гражданском праве.</p> <p>7. Залоговое право. Понятие и предмет залога. Разновидности института залога.</p> <p>8. Ипотека - залог недвижимости.</p> <p>9. Право членов семьи собственника жилого помещения.</p> <p>10. Права лица на жилое помещение по завещательному отказу.</p> <p>11. Права лица на жилое помещение по договору пожизненного содержания с иждивением.</p> <p>12. Право собственности на земельные участки: понятие, содержание, особенности. Земельный участок как объект права собственности.</p> <p>13. Основания возникновения и прекращения права собственности на земельный участок.</p> <p>14. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, субъекты, содержание, особенности.</p> <p>15. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, субъекты, содержание, особенности.</p> <p>16. Право безвозмездного срочного пользования и право аренды земельным участком: понятие субъекты, особенности.</p> <p>17. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, содержание, особенности, виды.</p> <p>18. Вещные права на водные и лесные объекты.</p> <p>/Зачёт/</p>	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-3.1 ПК- 3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3
-----	---	---	---	--	---

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов Э.П., Гуреев В.И.	Основы права: учеб. пособие для студентов сред. проф. учеб. заведений	М.: Высш. шк., 2004	20
Л1.2	Зенин И.А., Кулагина Е.В.	Т. 2 : Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права	М.: Волтерс Клувер, 2005	19
Л1.3		Гражданское право: учебник: [в 3 т.]	М.: Проспект, 2013	1
Л1.4	Андропов, В. В., Жернаков, Д. В., Гонгало, Б. М., Крашенинников, П. В., Маньолов, И. Е., Миронов, И. Б., Михеева, Л. Ю., Рузакова, О. А., Крашенинников, П. В.	Право собственности на землю: постатейный комментарий главы 17 гражданского кодекса российской федерации	Москва: Статут, 2010	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28984.html">http://www.iprbookshop.ru/28984.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Беляева, О. А., Богатырев, Ф. О., Брагинский, М. И., Гаджиев, Г. А., Гутников, О. В., Завьялов, А. А., Зайцев, О. Р., Литовкин, В. Н., Дурнева, Т. Н., Маковская, А. А., Марышева, Н. И., Моргунов, С. В., Павлова, Е. А., Павлодский, Е. А., Писков, И. П., Подшибякин, Д. Н., Сенчищев, В. И., Скловский, К. И., Суханов, Е. А., Чубаров, В. В., Шапкина, Г. С., Шелютто, М. Л., Ярошенко, К. Б., Литовкин, В. Н., Суханов, Е. А., Чубаров, В. В.	Право собственности: актуальные проблемы	Москва: Статут, 2008	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28985.html">http://www.iprbookshop.ru/28985.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зенин, Иван Александрович	Гражданское и торговое право зарубежных стран: учеб. для бакалавров	М.: Юрайт, 2013	32
Л2.2	Азаревич Д. И.	Система римского права. Том 1	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30449">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30449</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Азаревич Д. И.	Система римского права. Том 2. Часть 1.	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30450">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30450</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- <http://www.supcourt.ru> (Сайт Верховного Суда Российской Федерации)
- <http://dsp.sudrf.ru> (Сайт Дисциплинарного судебного присутствия)
- <https://mvd.ru/> (Сайт Министерства внутренних дел РФ)
- <http://fsb.ru/> (Сайт Федеральной службы безопасности РФ)
- <http://www.sledcom.ru> (Сайт Следственного комитета Российской Федерации)
- <http://www.genproc.ru> (Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации)
- <http://pravo.gov.ru/> (Официальный интернет-портал правовой информации)
- <http://law.edu.ru> (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
- <http://www.allpravo.ru> (Информационно-образовательный юридический портал)
- <http://www.lawlibrary.ru> (Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»)

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Гарант (учебная версия)

### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

Для проведения практических занятий должны быть установлены средства MS Office.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания****1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</b>			
<b>З</b> - систему вещного права; предмет и метод правового регулирования в вещном праве, сущностные характеристики порядка подготовки обращений в суд в защиту вещных прав	Знает порядок подготовки обращения в суд в защиту прав, охраняемых законом интересов граждан, юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 1-10 ВЗ – 1-17 Д- 1-11
<b>У</b> - аргументировать обоснование места вещного права в системе права. составлять проекты различных документов, обосновывающих выбор той или иной формы обращения в суд в защиту вещных прав	Знает порядок подготовки обращения в суд в защиту прав, охраняемых законом интересов граждан, юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы,	Т – 1-10 ВЗ – 1-17 Д- 1-11

		сведениям из информационных ресурсов Интернет	
В - основами сравнительно-правового метода изучения институтов, относящихся к вещному праву, навыками использования эффективных инструментов отечественного и зарубежного вещного права в целях совершенствования отечественного законодательства	Знает порядок подготовки обращения в суд в защиту прав, охраняемых законом интересов граждан, юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	Обладание глубокими знаниями в отношении социальных оснований вещных прав, понятия владения, его видов, а также иных сопутствующих вопросов по настоящей теме, изложенных в программе; знание основных позиций соответствующих дискуссионным вопросам, касающимся проблематики настоящей темы; корректно использует юридическую терминологию по соответствующей тематике.	Т – 1-10 ВЗ – 1-17 Д- 1-11
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.			
З - систему процессуальных действий в сфере частноправового регулирования и защиты прав участников вещноправовых отношений, особенности правового статуса представителя в частно-правовых отношениях	Умеет совершать процессуальные действия в качестве представителя при разрешении споров частного-правового характера.	последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	Т – 10-20 ВЗ – 17-34 Д- 11-22
У - применять познания в сфере процессуальных отношений с учетом мнения современной науки по совершению процессуальных действий в качестве представителя в спорах частного-правового характера	Умеет совершать процессуальные действия в качестве представителя при разрешении споров частного-правового характера.	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в	Т – 10-20 ВЗ – 17-34 Д- 11-22



		ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
В - методикой изучения института представительства в частно-правовых спорах в защиту прав участников гражданских правоотношений	Умеет совершать процессуальные действия в качестве представителя при разрешении споров частного-правового характера.	Уверенно выступает, удерживает внимание аудитории, формулирует и доносит до аудитории собственную позицию.	Т – 10-20 ВЗ – 17-34 Д- 11-22
ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина			
З - содержание, структуру процессуальных документов, совокупность навыков, необходимых для разрешения частноправовых споров	Владеет навыками подготовки процессуальных документов, необходимых для разрешения частноправовых споров.	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 20-30 ВЗ – 34-52 Д- 22-35
У - обосновать выбор соответствующего процессуального способа разрешения частно-правовых споров и аргументировать его применение	Владеет навыками подготовки процессуальных документов, необходимых для разрешения частноправовых споров.	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 20-30 ВЗ – 34-52 Д- 22-35

<p>В - совокупностью умений и навыков по выбору соответствующего вида процессуальных документов, его подготовки и сопровождения</p>	<p>Владеет навыками подготовки процессуальных документов, необходимых для разрешения частноправовых споров.</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Т – 20-30 ВЗ – 34-52 Д- 22-35</p>
---	---	--	--

Т – тест;

ВЗ – вопрос к зачету;

Д-доклад

1.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

51-100 баллов (оценка «зачтено»)

0-50 баллов (оценка «не зачтено»).

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Вопросы к зачету**

1. Понятие и виды вещных прав.
2. Место вещных прав в системе гражданских прав.
3. Признаки вещных прав.
4. Классификация вещных прав.
5. Вещные правоотношения и их место в системе гражданских правоотношений.
6. Спорные вопросы вещного права (относительные вещные права, вещные договоры).
7. Философские концепции происхождения собственности.
8. Собственность как социальная и экономическая категория.
9. Право собственности в объективном смысле.
10. Право собственности как вещное право.
11. Существенные черты права собственности (дозволительный характер, наибольшая полнота, эластичность, бессрочность).
12. Бремя содержания имущества собственника и риск случайной гибели или порчи этого имущества.
13. Объекты права собственности.
14. Субъекты права собственности.
15. Содержание права собственности.
16. Осуществление права собственности.

17. «Триада» правомочий собственника.
18. Правомочие владения, принадлежащее собственнику.
19. Соотношение правомочий пользования и распоряжения, принадлежащих собственнику.
20. Понятие и признаки владения.
21. Владение – факт или право?
22. Виды владения в гражданском праве России.
23. Типы, формы и виды права собственности.
24. Право собственности в континентальном и в англо-саксонском праве.
25. Формы права собственности в гражданском праве России.
26. Особенности права собственности граждан.
27. Особенности права собственности юридических лиц.
28. Особенности права государственной (муниципальной) собственности.
29. Право общей собственности как субъективное право. Отношения между сособственниками.
30. Основания возникновения права общей долевой собственности.
31. Концепции, объясняющие сущность общей долевой собственности.
32. Особенности права общей совместной собственности супругов.
33. Особенности права общей совместной собственности в крестьянском (фермерском) хозяйстве.
34. Особенности права собственности на земельный участок.
35. Земельный участок как объект права собственности.
36. Особенности права собственности на жилое помещение.
37. Жилое помещение как объект права собственности.
38. Общее имущество собственников жилых помещений в многоквартирном доме.
39. Обоснование деления способов приобретения права собственности на первоначальные и производные.
40. Национализация, реквизиция и конфискация как способы приобретения права собственности.
41. Приватизация как способ приобретения права собственности.
42. Момент перехода права собственности к приобретателю по договору.
43. Переход права собственности на недвижимое имущество.
44. Приобретение права собственности по давности владения.
45. Правовой режим самовольных построек.
46. Понятие вещно-правовых способов защиты права собственности.
47. Соотношение реституции по недействительной сделке и виндикационного иска.
48. Иск о признании права собственности как способ защиты этого права. Иск о признании права или обременения отсутствующим
49. Особенности права хозяйственного ведения.
50. Особенности права оперативного управления.
51. Особенности права пожизненного наследуемого владения земельным участком.
52. Особенности права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
53. Понятие и виды сервитутов.
54. Право проживания в чужом жилом помещении.

- «зачтено» (50-100 баллов) выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- «не зачтено» (0-49 баллов) выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу.

1. История развития и понятие вещных прав.
2. Признаки и элементы вещных прав.
3. Содержание и значение вещных прав.
4. Критерии разграничения вещных и обязательственных прав.
5. Понятие владения, право и правомочие владения. Защита владения.
6. Понятие собственности. Понятие «собственность» в экономическом и правовом смыслах.
7. Право собственности в системе вещных прав.
8. Право собственности в объективном и субъективном смыслах. Определения права собственности.
9. Понятие содержания права собственности. Правомочия, входящие в содержание права собственности.
10. Полномочия собственника. История происхождения триады, проблемы триады, система взглядов на содержание права собственности.
11. Понятие объектов права собственности. Признаки объекта права собственности.
12. Вещи как объект права собственности, понятие и признаки вещей.
13. Земельный участок как объект права собственности.
14. Особенности права собственности на жилое помещение.
15. Современные взгляды на проблему объектов права собственности.
16. Историко-правовой анализ понятия «форма собственности».
17. Понятие частной собственности.
18. Способы и основания приобретения права собственности.
19. Момент перехода права собственности.
20. Приобретательная давность.
21. Основания прекращения права собственности.
22. Государственная регистрация права собственности на недвижимое имущество.
23. Ограничения и обременения права собственности.
24. Передача имущества в доверительное управление.
25. Понятие права общей совместной собственности.
26. Понятие права общей долевой собственности.
27. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
28. Виндикационный иск.
29. Негаторный иск.
30. Иск о признании права собственности.

#### **Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» (51-60 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;
- оценка «хорошо» (41-50 баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;
- оценка «удовлетворительно» (31-40 баллов), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;
- оценка «неудовлетворительно» (0-30 баллов), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

#### **1.К ограниченным вещным правам не относится:**

- а) Право собственности
- б) Право хозяйственного ведения;
- в) Право оперативного управления;

г) Сервитут

**2. Срок исковой давности начинает исчисляться:**

- а) С момента завладения имуществом;
- б) С момента окончания владения имуществом;
- в) С момента окончания срока, отведенного для истребования имущества из чужого незаконного владения;
- г) С момента, когда собственник узнал или должен был узнать о том, что его право нарушено

**3. Какое из перечисленных ниже юридических лиц может являться субъектом хозяйственного ведения?**

- а) казенное предприятие;
- б) федеральное государственное предприятие;
- в) общество с ограниченной ответственностью
- г) акционерное общество.

**4. Какое из перечисленных ниже юридических лиц может являться субъектом права оперативного управления?**

- а) казенное предприятие;
- б) федеральное государственное предприятие;
- в) общество с ограниченной ответственностью;
- г) акционерное общество.

**5. Какой из перечисленных ниже признаков характерен только для ограниченного вещного права?**

- а) Право следования
- б) Объект права – индивидуально-определенная вещь;
- в) Признак абсолютной защиты;
- г) Бессрочность права.

**6. Что такое сервитут?**

- а) Право владения и пользования чужим земельным участком;
- б) Право владения, пользования и распоряжения чужим земельным участком;
- в) Право ограниченного пользования земельным участком;
- г) Ограниченное вещное право на движимую вещь.

**7. С какого момента возникает право хозяйственного ведения?**

- а) С момента принятия собственником решения о закреплении имущества за унитарным предприятием.
- б) С момента передачи движимого или недвижимого имущества
- в) С момента передачи движимого имущества, а для недвижимого имущества – с момента государственной регистрации;
- г) С момента заключения договора.

**8. Виндикационный иск – это:**

- а) Обязательственный способ защиты права собственности
- б) Требование собственника о возврате имущества из чужого незаконного владения;
- в) Требование собственника о возмещении стоимости имущества, приобретенного ответчиком без законного основания;
- г) Требование собственника об устранении препятствий в осуществлении права собственности, не связанных с лишением владения.

**9. Негаторный иск – это:**

- а) Обязательственный способ защиты права собственности;
- б) Требование собственника о возврате имущества из чужого незаконного владения;
- в) Требование собственника о возмещении стоимости имущества, приобретенного ответчиком без законного основания;
- г) Требование собственника об устранении препятствий в осуществлении права собственности, не связанных с лишением владения.

**10. Собственник не вправе истребовать имущество из чужого незаконного владения, если:**

- а) Имущество приобретено ответчиком по безвозмездной сделке;
- б) Имущество добросовестно приобретено ответчиком по возмездной сделке, а собственник сам передал имущество лицу незаконно распорядившемуся этим имуществом;
- в) Имущество добросовестно приобретено ответчиком по возмездной сделке, но имуществом выбыло из владения собственника помимо его воли;
- г) Приобретатель знает или должен знать о том, что имущество приобретено у лица, неимеющего право это имущество отчуждать

- 1. Г)
- 2. Г)
- 3. Б)
- 4. А)
- 5. А)
- 6. В)
- 7. А)
- 8. Б)
- 9. В)
- 10. В)

**2. Инструкция по выполнению.** Выберите один правильный ответ. Один правильный ответ – 3 балла.

**3. Критерии оценки:**

- оценка «отлично» (34-40 баллов) выставляется студенту, если студент ответил правильно на 85-100% заданий теста;
- оценка «хорошо» (28-33 баллов), если студент ответил на 69-84 % заданий;
- оценка «удовлетворительно» (20-27 баллов), если студент ответил на 51-68% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» (0-19 баллов), если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

**3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## Приложение 2

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы жилищного права, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки использования правовых норм в своей профессиональной деятельности.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме с использованием Libre Office.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях. С использованием Libre Office.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению докладов

В целях расширения и закрепления полученных знаний при изучении данной дисциплины, студенту предлагается написать доклад. Тему доклада студент выбирает, исходя из круга научных интересов. Выполнение доклада преследует главную цель – использовать возможности активного, самостоятельного обучения в сочетании с другими формами учебных занятий и заданий по дисциплине.

Выполнение доклада позволяет решать следующие задачи обучения:

- глубже изучить отдельные темы учебной дисциплины;
- активизировать творческие способности учащихся, реализовать преимущества целенаправленной самоподготовки;
- позволяет дополнить текущий контроль знаний студентов;
- выработать навыки выполнения самостоятельной письменной работы, уметь работать с литературой, четко и последовательно выражать свои мысли.

## **Требования, предъявляемые к докладу:**

- полное, глубокое и последовательное освещение темы;
- использование разнообразной литературы и материалов – учебных, статистических, нормативных, научных источников;
- ссылки на используемую литературу по тексту;
- самостоятельность изложения;
- аккуратность оформления работы;
- соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

## **Оформление доклада.**

При написании доклада студенту следует соблюдать следующие требования к его оформлению:

Доклад выполняется на бумаге формата А4 машинописным способом: размер шрифта – 14 шрифт TimesNewRoman, с использованием Libre Office через полтора интервала; размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; нумерация страниц – в правом верхнем углу. Объем доклада: 10-15 листов.

1. Библиографические ссылки на использованные источники литературы при их цитировании рекомендуется оформлять подстрочными сносками. Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе.
2. Каждая таблица, рисунок в докладе должны иметь сноску на источник литературы, из которого они заимствованы.

## **Структура доклада:**

- титульный лист;
- лист содержания,
- основная часть работы,
- список использованной литературы,
- приложения.

Во введении указывается теоретическое и практическое значение темы и ее вопросов. Здесь также важно сформулировать цели и задачи, связанные с изучением и раскрытием темы, вкратце аргументировать план работы. Объем введения обычно не превышает 1 страницы.

В заключении приводятся основные, ключевые положения и выводы, которые вытекают из содержания работы. Весьма уместна и важна формулировка того, что дало вам изучение данной темы для накопления знаний по изучаемому курсу. Объем заключения может составлять до 2 страниц.

В списке использованной литературы источники приводятся в следующем порядке: сначала нормативно-правовые акты; затем научная, учебная литература, а также статьи из периодических изданий в алфавитном порядке с указанием полных выходных данных: фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, название издательства; в конце списка приводятся официальные Интернет-ресурсы.



