

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Арбитражный процесс**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы бакалавриата
40.03.01.01 Уголовно-правовой

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА отраслевых юридических дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		17 1/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	62	62	62	62
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. юрид. наук, Доц., Паронян Карэн Мартинович

Зав. кафедрой: Курилкина О. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения учебной дисциплины Арбитражный процесс является формирование у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области арбитражного процесса, глубокое освоение студентами знаний и практических навыков применения процессуальных норм при рассмотрении дел в арбитражном суде при спорах между хозяйствующими субъектами, изучение студентами принципов и механизмов судопроизводства в арбитражных судах, приобретение навыков для самостоятельного решения различных проблем, связанных с применением арбитражно-процессуального законодательства, приобретение навыков по составлению различных процессуальных документов, публичных выступлений в суде.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2:	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1:	Анализирует задачи профессиональной деятельности с позиции их отраслевой направленности
ОПК-2.2:	Применяет нормы материального и процессуального права при решении поставленных профессиональных задач
ОПК-2.3:	Выявляет недостатки, коллизии и пробелы нормативно-правового регулирования различных общественных отношений
ПК-10:	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-10.1:	Осознает важность правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-10.2:	Грамотно оформляет юридическую и иную документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
ПК-10.3:	Объективно, достоверно и полно отражает результаты своей профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-3:	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3.1:	Анализирует юридические последствия принимаемых решений и совершаемых действий
ПК-3.2:	Принимает решения, исходя из норм действующего российского законодательства и сложившейся практики его применения
ПК-3.3:	Совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и актуальной практикой его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (соотносится с индикатором ОПК-2.1);
 правовые основы арбитражного процесса; принципы этики юриста (соотносится с индикатором ПК-3.1);
 правила и требования правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации (соотносится с индикатором ПК-10.1).

Уметь:

использовать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в своей профессиональной деятельности, в повседневной жизни, комментировать их для консультации другим людям (соотносится с индикатором ОПК-2.2);
 применять полученные знания на практике (соотносится с индикатором ПК-3.2);
 грамотно, полно и точно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (соотносится с индикатором ПК-10.2)

Владеть:

знаниями о законодательстве Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также общепризнанных принципах, нормах международного права и международных договоров Российской Федерации для своей профессиональной деятельности, в повседневной жизни, комментировать их для консультации другим людям (соотносится с индикатором ОПК-2.3);
 навыками честно и квалифицированно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдая этику юриста (соотносится с индикатором ПК-3.2);
 навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации (соотносится с индикатором ПК-10.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Арбитражный процесс

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. Общие понятия арбитража в РФ. Тема 1.1. Понятие арбитражного процессуального права Тема 1.2. Источники арбитражного процессуального права Тема 1.3. арбитражного судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии и виды арбитражного судопроизводства. Тема 1.4 Понятие принципов арбитражного процессуального права, их система и значение .	Лекционные занятия	5	2	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.2	Тема 4. Представительство в арбитражном процессе. Тема 4.1 Стороны в арбитражном процессе. Тема 4.2. Третьи лица в арбитражном процессе	Лекционные занятия	5	2	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.3	Тема 1. 1.1. Понятие арбитражного процессуального права 1.2. Источники арбитражного процессуального права 1.3. арбитражного судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии и виды арбитражного судопроизводства. 1.4 Понятие принципов арбитражного процессуального права, их система и значение .	Практические занятия	5	2	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.4	Тема 2. 2.1. Понятие арбитражного процессуального правоотношения. 2.2. Субъекты арбитражного процессуальных отношений. Арбитражная и процессуальная правоспособность и дееспособность 2.3 Лица, участвующие в деле: понятие, состав, процессуальные права и обязанности	Практические занятия	5	2	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.5	Тема 3. 3.1 Подведомственность и подсудность арбитражных дел. 3.2 Процессуальные сроки, судебные расходы и судебные штрафы 3.3 Доказывание и доказательства 3.4 Иск. Возбуждение арбитражного дела в суде первой инстанции.	Практические занятия	5	2	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.6	Тема 1. -Арбитражные суды в системе федеральных органов судебной власти Российской Федерации -Арбитражное процессуальное право, его источники -Принципы арбитражного процессуального права (арбитражного процесса)	Самостоятельная работа	5	10	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1

	-Подведомственность дел арбитражным судам -Подсудность дел арбитражным судам Работа производится при использовании Libre Office				ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.7	Тема 2. -Правовое положение отдельных участников арбитражного процесса -Представительство в арбитражном процессе -Иск в арбитражном процессе -Доказательства и доказывание -Обеспечительные меры в арбитражном процессе -Подготовка дела к судебному разбирательству -Судебное разбирательство -Акты арбитражного суда Работа производится при использовании Libre Office	Самостоятельная работа	5	16	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.8	Тема 3. -Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений -Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение -Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан -Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных и третейских судов -Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц. Сотрудничество арбитражных судов различных государств Работа производится при использовании Libre Office	Самостоятельная работа	5	16	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.9	Тема 4. -Особая категория дел -Рассмотрение дела в первой инстанции -Вторая и третья инстанции -Исполнительное производство и международное сотрудничество Работа производится при использовании Libre Office	Самостоятельная работа	5	16	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
1.10	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	5	4	ОПК-2 ПК-3 ПК-10 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Власов, Анатолий Александрович	Арбитражный процесс: учеб. для бакалавров	М.: Юрайт, 2013	19 экз.
2	Ярков В. В., Дегтярев С. Л.	Арбитражный процесс: практикум: учебное пособие	Москва: Статут, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486573

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
3	Коршунов Н. М., Мареев Ю. Л., Эриашвили Н. Д., Коршунов Н. М.	Арбитражный процесс: учебник	Москва: Юнити-Дана : Закон и право, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495454

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Шкатулла, Владимир Иванович, Шкатулла, В. В.	Правоведение: учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования	М.: Академия, 2012	30 экз.
2	Крохина Ю.	Гражданское и арбитражное процессуальное право: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209882
3	Пергамент М. Я.	К вопросу о правоспособности юридического лица	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=35336

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://pravo.gov.ru/> (Официальный интернет-портал правовой информации)
2. <http://law.edu.ru> (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
3. <http://www.allpravo.ru> (Информационно-образовательный юридический портал)
4. <http://www.lawlibrary.ru> (Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»)
5. Сайт РИНЦ <http://elibrary.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Гарант (учебная версия)
Libreoffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-2: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности			
З законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Д – 1-15; З - 1 - 15
У использовать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и	выявляет проблемы, анализирует их и использует различные источники информации для использования в своей профессиональной деятельности;	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы,	Д – 1-15; З - 1 - 15

<p>международные договоры Российской Федерации в своей профессиональной деятельности, в повседневной жизни, комментировать их для консультации другим людям</p>		<p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	
<p>В знаниями о законодательстве Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также общепризнанных принципах, нормах международного права и международных договоров Российской Федерации для своей профессиональной деятельности, в повседневной жизни, комментировать их для консультации другим людям</p>	<p>выполняет задания, решает поставленные задачи в соответствии с проблемой исследования;</p>	<p>Уверенно выступает, удерживает внимание аудитории, формулирует и доносит до аудитории собственную позицию, в сфере арбитражного процесса и его осуществления;</p>	<p>Д – 1-15; 3 - 1 - 15</p>
<p>ПК-3: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ</p>			
<p>3 правовые основы арбитражного процесса; принципы этики юриста</p>	<p>выполняет задания, решает поставленные задачи в соответствии с проблемой исследования;</p>	<p>Уверенно выступает, удерживает внимание аудитории, формулирует и доносит до аудитории собственную</p>	<p>Д – 1-15; 3 - 1 - 15</p>

		позицию, в области арбитражного процесса и его осуществления;	
Уметь применять полученные знания на практике	Использует различные правовые базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Д – 1-15; 3 - 1 - 15
Владеть навыками честно и квалифицированно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдая этику юриста	Использует различные правовые базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Д – 1-15; 3 - 1 - 15

		ресурсов Интернет	
ПК-10: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации			
З правила и требования правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Использует различные правовые базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Д – 1-15; 3 - 1 - 15
У грамотно, полно и точно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Использует различные правовые базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации	Д – 1-15; 3 - 1 - 15

		материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
В навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Использует различные правовые базы данных, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Д – 1-15; 3 - 1 - 15

Д – доклад;
ВЗ – вопрос к зачету;
З – задачи.

1.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

51-100 баллов (оценка «зачтено»)
0-50 баллов (оценка «не зачтено»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Арбитражные суды в системе федеральных органов судебной власти Российской Федерации
2. Арбитражное процессуальное право, его источники

3. Принципы арбитражного процессуального права (арбитражного процесса)
4. Подведомственность дел арбитражным судам
5. Подсудность дел арбитражным судам
6. Правовое положение отдельных участников арбитражного процесса
7. Представительство в арбитражном процессе
8. Иск в арбитражном процессе
9. Доказательства и доказывание
10. Обеспечительные меры в арбитражном процессе
11. Подготовка дела к судебному разбирательству
12. Судебное разбирательство
13. Акты арбитражного суда
14. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
15. Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение
16. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан
17. Производство в суде апелляционной инстанции
18. Производство в суде кассационной инстанции
19. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных и третейских судов
20. Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц. Сотрудничество арбитражных судов различных государств
 - «зачтено» (51-100 баллов) выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
 - «не зачтено» (0-50 баллов) выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу.

Задачи

Задание №1.

Определите круг субъектов арбитражного процессуального права. Сформулируйте понятия сторон в арбитражном процессе. Назовите их признаки.

Задание №2.

Дайте понятие иска в процессуальном праве. Проведите материально-правовую и процессуально-правовую классификацию исков. В чём заключается практическое значение указанных классификаций?

Задача №3.

ООО «Тюмень-Елка», являющееся акционером ОАО «Фабрика резиновой игрушки», предъявило в арбитражный суд иск о признании недействительным решения совета директоров о назначении общего собрания акционеров акционерного общества о внесении изменений в устав. В судебное заседание явились от акционерного общества генеральный директор и член совета директоров. Член совета директоров, действуя от имени совета директоров, иск в части признания недействительным решения совета директоров признал. Генеральный директор от имени акционерного общества признал, что решения совета директоров и общего собрания были приняты с многочисленными нарушениями. Кроме того, пятьсот акционеров ОАО «Фабрика резиновой игрушки» заявили ходатайства о допуске их в процесс в качестве представителей

ОАО в связи с несогласием с позицией генерального директора и члена совета директоров. Кто вправе действовать от имени акционерного общества? Кто вправе совершать распорядительные действия от имени ответчика? Как оформляются полномочия руководителя организации? Могут ли акционеры быть допущены в качестве представителей акционерного общества, если да, то при каких условиях?

Задача №4.

Товарищество «Логоваз» обратилось с иском в арбитражный суд к государственному предприятию дачного обслуживания о понуждении исполнить обязательство в натуре, предусмотренное договором по передаче в аренду дачи. В процессе рассмотрения дела выяснилось, что спорная дача была ранее сдана в аренду с правом выкупа Серебровскому, который заявил ходатайство в арбитражный суд о неправомерности данного процесса и нарушении его прав как арендатора. «Логоваз» заявил ходатайство о привлечении в процесс Серебровского в качестве третьего лица без самостоятельных требований. Серебровский же по совету своего адвоката решил обратиться с иском к государственному предприятию дачного обслуживания об обязанности заключить договор на выкуп арендуемого имущества. Определите подведомственность требований Серебровского и разрешите иные процессуальные вопросы, возникшие по данной ситуации.

Задача № 5.

Исковое заявление коммерческого банка «Ни дать ни взять» о взыскании суммы долга по договору кредита с ООО «Попробуй-ка» поступило в арбитражный суд 13 февраля 2008 г. И было принято к производству определением суда от 18 февраля 2008 г. Решение по делу было вынесено 18 мая 2008 г. Представитель ООО в судебном заседании утверждал, что судом пропущен срок для рассмотрения и разрешения дела по существу, и требовал прекращения производства по делу. Однако по этому поводу представитель истца в судебных прениях указал на то, что срок рассмотрения и разрешения дела по существу исчисляется с момента вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству, т.е. с 12 марта 2003 г. Были ли нарушены судом процессуальные сроки? Изменится ли ответ, если дело несколько раз откладывалось либо было приостановлено в течение одного месяца? Каковы возможные последствия пропуска сроков, установленных АПК, для рассмотрения дела в суде первой инстанции?

Задание 6.

Охарактеризуйте необходимость участия в процессе третьих лиц. Укажите отличия третьих лиц от сторон и друг от друга.

Задание 7.

Дайте понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве. Проведите их классификацию.

Задача № 8.

ООО «Римские каникулы» предъявило иск к предпринимателю Цезареву об истребовании из его незаконного владения здания цирка. От имени истца в суде его директор Брут. В период рассмотрения дела в суд с самостоятельным иском обратился производственный кооператив «Гладиаторы» с требованием о передаче здания цирка ему. С ходатайством о признании полномочий представителя кооператива «Гладиаторы» обратился тот же гражданин Брут, представивший доверенность, в которой было указано, что он является заместителем председателя правления кооператива и уполномочен представлять интересы кооператива в арбитражных судах. Ответчик ходатайствовал об отказе в признании полномочий Брута на участие в деле от имени кооператива, поскольку интересы ООО «Римские каникулы» и производственного кооператива «Гладиаторы» противоречат друг другу, а потому их не может представлять одно и то же лицо. Как должен

поступить суд? Каким образом оформляются и проверяются полномочия руководителей организаций?

Задача №9.

ОАО по работе с региональными структурами «Регионконтракт» обратилось в Арбитражный суд г. Москвы с иском к АО «ДанАс» (Республика Казахстан) о взыскании стоимости поставленного по контракту сахара-песка и процентов, предусмотренных ст. 395 ГК. Арбитражный суд г. Москвы возвратил исковое заявление истцу по мотивам неподсудности спора и разъяснил право на обращение в арбитражный суд по месту нахождения ответчика. Истец обратился в апелляционную инстанцию с жалобой на данное определение, в которой указал, что в соответствии с п. 5 ст. 27 АПК арбитражные суды вправе рассматривать подведомственные им споры с участием иностранных организаций, если иное не установлено международным договором. Российская Федерация и Республика Казахстан являются участниками Соглашения о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, от 20 марта 1992 г. Оплата товара производилась в месте нахождения ОАО «Регионконтракт». Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции в данном случае?

Задача № 10.

В заседании арбитражного суда после объяснения сторон по делу суд приступил к опросу свидетелей. Однако ответчик сделал замечание по поводу того, что свидетели не были удалены из зала заседания. Кроме того, в предварительном судебном заседании эти свидетели, вызванные ответчиком, не участвовали, и истец не знал о них до момента открытия судебного заседания сегодня. Оцените создавшуюся ситуацию. Каков процессуальный порядок опроса свидетелей в судебном заседании и исследования представленных доказательств?

Задание 11.

Охарактеризуйте участие органов государственной власти, местного самоуправления в процессе в защиту прав других лиц.

Задание 12.

Дайте понятие подведомственности. Раскройте основные категории дел, подведомственных арбитражным судам.

Задача № 13.

Департамент государственного и муниципального имущества г. Москвы обратился в Арбитражный суд г. Москвы с иском к Министерству имущественных отношений РФ об обязанности ответчика передать в государственную собственность г. Москвы нежилые помещения, находящиеся в здании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Селезневская, д. 11а, стр. 2. В исковом заявлении истец указал, что передача спорных нежилых помещений из федеральной собственности в государственную собственность г. Москвы предусмотрена распоряжением Правительства РФ. Однако ответчик указанные обязательства не исполнил. Решением арбитражного суда первой инстанции иск был удовлетворен. Ответчик обратился с апелляционной жалобой, в которой указал, что производство по делу должно быть прекращено в связи с неподсудностью данного спора Арбитражному суду г. Москвы. Поскольку спор возник между Российской Федерацией и субъектом РФ, он должен быть отнесен к компетенции Высшего Арбитражного Суда РФ. Как должен быть разрешен вопрос о подсудности судом апелляционной инстанции? Может ли производство по делу быть прекращено в связи с неподсудностью дела?

Задача № 14.

ЗАО «Могучая кучка», являясь акционером ОАО «Сделайсаммаш», обратилось в арбитражный суд с иском к этому акционерному обществу, реестродержателю ОАО «Сделайсаммаш» – ЗАО «Реестр-руль» и организации,

выполняющей функции единоличного исполнительного органа ОАО «Сделайсаммаш», –«Сделайсам-Холдинг» о признании недействительным решения общего собрания акционеров, услуги по которому оказывались реестродержателем. ОАО «Сделайсаммаш» и ООО «Сделайсам-Холдинг» поручили ЗАО «Реестр-руль» ведение дела от своего имени. Истец возражал против признания полномочий ЗАО «Реестр-руль» как представителя ОАО и ООО. В обоснование своих возражений он указывал, что, во-первых, ЗАО «Реестр-руль» является юридическим лицом, а по смыслу арбитражного процесса представителем может быть только физическое лицо, во-вторых, ЗАО «Реестр-руль» не является и не может являться адвокатом, штатным работником или руководителем своих доверителей. Подготовьте письменное мотивированное определение на ходатайство истца.

Задача № 15

По истечении четырех дней с момента судебного заседания ответчик подал в арбитражный суд замечания на протокол судебного заседания. Ответчик указал, что протокол велся помощником арбитражного судьи под контролем председательствующего; в протокол не были внесены полностью объяснения сторон, прозвучавшие в судебном заседании; свидетели, предупрежденные об ответственности, расписались не в протоколе, а на отдельном бланке; в протоколе не содержится сведений о всех ходатайствах, заявленных ответчиком, но отклоненных арбитражным судом; сам протокол подписан председательствующим через день после судебного заседания. Судья возвратил замечания ответчику без рассмотрения, объяснив, что они поданы с пропуском срока. Оцените сложившуюся ситуацию.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 60 (за 15 вопросов).

Для каждого практико-ориентированного задания:

Критерий оценивания	баллы
Задание выполнено в полном объеме, в представленном решении обоснованно получены правильные ответы, проведен анализ, дана грамотная интерпретация полученных результатов, сделаны выводы	4
Задание выполнено в полном объеме, но при анализе и интерпретации полученных результатов допущены незначительные ошибки, выводы – достаточно обоснованы, но неполны	3
Задание выполнено частично, отсутствует анализ и интерпретация полученных результатов допущены значительные ошибки, отсутствуют выводы	2
Задание выполнено полностью неверно или отсутствует решение	0
<i>Максимальный балл за одно практико-ориентированное задание</i>	

Темы для написания докладов

1. Арбитражное процессуальное право в системе отечественного процесса.
2. Арбитражное судопроизводство как вид гражданского процесса.
3. Конституционные основы судопроизводства в арбитражных судах.
4. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе.
5. Принцип состязательности в арбитражном процессе.
6. Участники арбитражного процесса.

7. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса.
8. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
9. Стороны в арбитражном процессе.
10. Участие прокурора в арбитражном процессе.
11. Третьи лица в арбитражном процессе.
12. Представительство в арбитражном процессе.
13. Доказывание в арбитражном процессе и оценка доказательств.
14. Судебные доказательства в арбитражном процессе и их классификация.
15. Средства доказывания в арбитражном процессе.
16. Роль доказательственных презумпций в доказывании.
17. Письменные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
18. Вещественные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
19. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном процессе.
20. Исковая форма защиты в арбитражном процессе.
21. Иск: понятие и элементы. Виды исков.
22. Право на судебную защиту ответчика в арбитражном процессе.
23. Примириительные процедуры в арбитражном процессе.
24. Обеспечение иска в арбитражном процессе.
25. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству.
26. Судебное разбирательство как стадия арбитражного процесса.
27. Окончание судебного разбирательства без вынесения решения.
28. Судебные акты в арбитражном процессе: понятие, виды и правовая форма.
29. Судебное решение как акт судебной власти.
30. Определения арбитражного суда и их обжалование
31. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений в арбитражном процессе.
32. Производство по делам об оспаривании нормативных и правовых актов в арбитражном процессе.
33. Особенности рассмотрения дел в арбитражном суде об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.
34. Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций в арбитражном процессе.
35. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
36. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.
37. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов в арбитражном процессе.
38. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение в арбитражном процессе.
39. Рассмотрение в арбитражном суде дел по налоговым спорам.
40. Рассмотрение в арбитражном суде дел по земельным спорам.
41. Особенности рассмотрения арбитражным судом дел о признании недействительными ненормативных актов государственных органов, органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы организаций и граждан.
42. Производство по делам с участием иностранных лиц в арбитражном судопроизводстве.

43. Апелляционный порядок пересмотра дел и полномочия апелляционной инстанции.
44. Кассационное производство: (понятие, место в системе пересмотра судебных актов, порядок рассмотрения дел).
45. Полномочия суда кассационной инстанции в арбитражном процессе.
46. Основания к отмене и изменению решений в кассационном порядке.
47. Пересмотр судебных актов в порядке надзора.
48. Основания к отмене и изменению судебных актов в порядке надзора.
49. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.
50. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Критерии оценивания. Максимальное количество баллов – 40:

Критерий оценивания	баллы
Задание выполнено в полном объеме, в представленном решении обоснованно получены правильные ответы, проведен анализ, дана грамотная интерпретация полученных результатов, сделаны выводы	4
Задание выполнено в полном объеме, но при анализе и интерпретации полученных результатов допущены незначительные ошибки, выводы – достаточно обоснованы, но неполны	3
Задание выполнено частично, отсутствует анализ и интерпретация полученных результатов допущены значительные ошибки, отсутствуют выводы	2
Задание выполнено полностью неверно или отсутствует решение	0

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы арбитражного процесса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме с использованием Libre Office.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях. С использованием Libre Office.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению докладов

В целях расширения и закрепления полученных знаний при изучении данной дисциплины, студенту предлагается написание доклада. Тему доклада студент выбирает, исходя из круга научных интересов. Выполнение доклада преследует главную цель – использовать возможности активного, самостоятельного обучения в сочетании с другими формами учебных занятий и заданий по дисциплине.

Выполнение доклада позволяет решать следующие задачи обучения:

- глубже изучить отдельные темы учебной дисциплины;
- активизировать творческие способности учащихся, реализовать преимущества целенаправленной самоподготовки;
- позволяет дополнить текущий контроль знаний студентов;
- выработать навыки выполнения самостоятельной письменной работы, уметь работать с литературой, четко и последовательно выражать свои мысли.

Требования, предъявляемые к докладу:

- полное, глубокое и последовательное освещение темы;
- использование разнообразной литературы и материалов – учебных, статистических, нормативных, научных источников;
- ссылки на используемую литературу по тексту;
- самостоятельность изложения;
- аккуратность оформления работы;
- соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

Оформление доклада.

При написании доклада студенту следует соблюдать следующие требования к его оформлению:

1. Доклад выполняется на бумаге формата А4 машинописным способом: размер шрифта – 14 шрифт TimesNewRoman через полтора интервала; размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; нумерация страниц – в правом верхнем углу. Объем доклада: 10-15 листов.

2. Библиографические ссылки на использованные источники литературы при их цитировании рекомендуется оформлять подстрочными сносками.

Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе.

3. Каждая таблица, рисунок в докладе должны иметь сноску на источник литературы, из которого они заимствованы.

Структура доклада:

- титульный лист;
- лист содержания,
- основная часть работы,
- список использованной литературы,
- приложения.

Во введении указывается теоретическое и практическое значение темы и ее вопросов. Здесь также важно сформулировать цели и задачи, связанные с изучением и раскрытием темы, вкратце аргументировать план работы. Объем введения обычно не превышает 1 страницы.

В заключении приводятся основные, ключевые положения и выводы, которые вытекают из содержания работы. Весьма уместна и важна формулировка того, что дало вам изучение данной темы для накопления знаний по изучаемому курсу. Объем заключения может составлять до 2 страниц.

В списке использованной литературы источники приводятся в следующем порядке: сначала нормативно-правовые акты; затем научная, учебная литература, а также статьи из периодических изданий в алфавитном порядке с указанием полных выходных данных: фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, название издательства; в конце списка приводятся официальные Интернет-ресурсы.