

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Инвестиционный менеджмент в цифровой экономике**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.02.04 Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Для набора 2026 года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	17 2/6			
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	96	96	96	96
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): д-р экон. наук, Проф., Стаханов Д.В.

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать компетенции обучающегося в области управления инвестициями
1.2	современной организации в условиях цифровой экономики

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-4:	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-4.1:	Описывает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации
ОПК-4.2:	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
ОПК-4.3:	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса
ОПК-6:	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6.1:	Понимает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники
ОПК-6.2:	Использует автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации
ОПК-6.3:	Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- источники информации для управления инвестициями; - основы макроэкономического анализа на финансовом рынке; - взаимосвязь между фундаментальными факторами и динамикой на финансовом рынке (соотнесено с ОПК 4.1-4.3)
Уметь:
- осуществлять сбор аналитических материалов для фундаментального анализа; - проводить оценку полученной информации в области инвестиционной политики; - выявлять приоритетные направления для принятия стратегических решений в сфере инвестиционной политики (соотнесено с ОПК 4.1-4.3)
Владеть:
- навыками применения методов фундаментального анализа; - навыками применения полученных результатов анализа при написании инвестиционного проекта; - навыками принятия стратегических решений по формированию инвестиционной политики (соотнесено с ОПК 6.1-4.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Раздел 1. Инвестиционный менеджмент, его содержание и цели**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. Инвестиции, их сущность и экономическое содержание. Классификация инвестиций. Инвестиционная деятельность, объекты, субъекты экономического содержания и взаимосвязь понятий «инвестирование» и «финансирование», источники финансирования инвестиций. Инвесторы и их классификация по целям деятельности.	Лекционные занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.2	Тема 1. Инвестиции, их сущность и экономическое содержание. Инвестиционный менеджмент как деятельность по планированию, организации, координации и контролю за эффективной реализацией инвестиционного проекта. Характеристика методов, принципов управления инвестиционным процессом, управления движением инвестиционных ресурсов.	Практические занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

1.3	Тема 1. Инвестиции, их сущность и экономическое содержание. Особенности управления инвестиционной деятельностью в масштабах государства и в рамках отдельных хозяйствующих субъектов. Понятие инвестиционного климата, инвестиционной привлекательности. Различные подходы к оценке инвестиционного климата.	Самостоятельная работа	6	20	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Раздел 2. Инвестиционный менеджмент в области финансовых активов. Управление инвестиционным портфелем: методы, стратегии, этапы.					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 2. Инвестиционный менеджмент в области финансовых активов и система управления финансовыми активами в целях получения дохода (прибыли). Стратегия и тактика управления инвестициями. Целенаправленная работа по снижению степени риска и повышению доходности финансовых инвестиций. Финансовые инвестиции в отечественной экономике.	Лекционные занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.2	Тема 2. Инвестиционный менеджмент в области финансовых активов и система управления финансовыми активами в целях получения дохода (прибыли). Финансовый рынок, как важная составляющая – рынка ценных бумаг, возможности вложений в финансовые инструменты и, прежде всего, в ценные бумаги.	Практические занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.3	Тема 2. Инвестиционный менеджмент в области финансовых активов и система управления финансовыми активами в целях получения дохода (прибыли). Финансовые инструменты как формы финансовых обязательств как краткосрочного, так и долгосрочного характера, которые являются предметом купли – продажи на финансовом рынке. Ценные бумаги как объект инвестирования институциональных и частных инвесторов.	Самостоятельная работа	6	18	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.4	Тема 3. Цель формирования портфеля ценных бумаг. Принцип формирования инвестиционного портфеля, в том числе обеспечение безопасности (страхование от всевозможных рисков и стабильность в получении дохода), достижение приемлемой для инвестора доходности, обеспечение ликвидности, достижение оптимального соотношения между доходностью и риском.	Практические занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.5	Тема 3. Цель формирования портфеля ценных бумаг. Портфельное инвестирование - особенности и преимущества. Необходимые условия для составления инвестиционного портфеля. Виды инвестиционных портфелей, критерии их классификации, источник дохода от ценных бумаг, образующих портфель, и степень риска. Методы управления инвестиционным портфелем	Самостоятельная работа	6	18	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.6	Тема 4. Инвестиционный проект как объект управления. Определение инвестиционного проекта, Закон №39-ФЗ, «Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов», комплекс действий (работ, услуг, приобретений, управленческих операций и решений), формулирование цели.	Практические занятия	6	2	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.7	Тема 4. Инвестиционный проект как объект управления. Формирование комплексного плана. Классификация инвестиционных проектов, применение денежных потоков, зависимость проектов. Альтернативные (взаимоисключающие), взаимодополняющие, комплиментарные проекты.	Самостоятельная работа	6	18	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.8	Тема 5. Бизнес-план как структурированный документ, и его привлекательность, выгодность, жизнеспособности, направленность, количественные и качественные показатели его эффективности. Задачи бизнес-плана, основные требования к бизнес-плану, структура бизнес-плана. Разработка общей, генеральной и	Самостоятельная работа	6	18	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1

	концепции развития предприятия, методы привлечения инвесторов.				ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.9	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	6	4	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Чернова О. А.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499837
2	Яцко, В. А.	Инвестиционный менеджмент. Практикум: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019	http://www.iprbookshop.ru/99181.html

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Гордячкова О. В.	Иностранные инвестиции: анализ и управление их привлечением на региональном уровне: монография	Москва: Креативная экономика, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599694
2	Иванюк, В. А.	Инвестиции. Количественные модели: учебное пособие	Москва: Прометей, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94424.html

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочная система "Гарант"

5.3. Перечень программного обеспечения

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Инновационный менеджмент

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<p>ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;</p> <p>ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>			
<p>Знает современные и актуальные научные методы для применения системного подхода при построении логических и математических моделей поставленных задач</p>	<p>осуществление поиска и сбора необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных, дающих возможность рассмотреть общепризнанные принципы и нормы стандартизации и сертификации</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Р - реферат (2-3); ВЗ - вопросы к зачету(1-10) ОПК-4</p>

<p>Умеет проводить системный анализ на основе собранных данных и проектировать новые логические и математические модели для решения поставленных задач</p>	<p>выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для использования в своей профессиональной деятельности норм и актов права по стандартизации и сертификации услуг</p>	<p>умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Р - реферат (6-8); ВЗ - вопросы к зачету(11-20) ОПК-6</p>
<p>Имеет практический опыт научного поиска информации из надежных источников; создания научных текстов (отчетов, статей, тезисов, материалов докладов) на заданную тему</p>	<p>выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования, нормами и актами правового положения по сертификации туристского бизнеса</p>	<p>способность оценивать действия (бездействия) субъектов права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами менеджмента качества</p>	<p>Р - реферат (10-15); ВЗ - вопросы к зачету (21-34) ОПК-4,6</p>

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Возникновение и развитие понятия Инновация.
2. Инновация и новшество: сходства и различия.
3. Инновация как экономическая категория, критерии Инновации. Инновационный менеджмент: необходимость возникновения и основные черты
4. Классификация инноваций.

5. Типизация инноваций.
6. Сущность инновационного менеджмента.
7. Этапы развития инновационного менеджмента, его современное состояние.
8. Цели, задачи, функции инновационного менеджмента.
9. Инновационный менеджмент и научно-техническая политика предприятия.
10. Определение ИП. 11. Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла.
12. Характеристика и структура затрат на осуществление инновационного процесса.
13. Составляющие инновационной сферы.
14. Управление нововведениями и организационная структура предприятия
15. Организационные структуры в управлении инновационными процессами.
16. Проектный принцип построения инновационного подразделения.
17. Выбор стратегии инновационной структуры организации
18. Характеристика инновационного проекта. Характеристика инновационного проекта
19. Цели и задачи инновационных проектов.
20. Структура инновационного проекта.
21. Участники инновационного проекта.
22. оценка эффективности инновационных проектов
23. Система показателей эффективности инновационных проектов.
24. Типы и принципы инновационной политики.
25. Формирование инновационной политики.
26. Реализация инновационной политики. Система сбалансированных показателей.
27. Характеристики инновационной продукции.
28. Выход на рынок технологий как результат инновационной деятельности
29. Определение инновационной инфраструктуры
30. Классификация инновационных предприятий
31. Виды инновационных организаций (ИО).
32. Особенности деятельности ИО разных типов.
33. Крупное и малое предпринимательство в сфере инноваций.
34. Инновационный потенциал организации.

Критерии оценивания

Каждый ответ оценивается максимум в 5 баллов:

4-5 баллов - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, в соответствии с логикой изложения, при подготовке ответа использовалась дополнительная литература, подготовлена презентация к ответу;

3 балла - в ответе на поставленные вопросы были неточности; при подготовке ответа использовалась дополнительная литература, подготовлена презентация к ответу;

1-2 балла - в ответе на поставленные вопросы были неточности; при подготовке ответа использовался только лекционный материал, не подготовлена презентация к ответу;

0 баллов - обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу.

Максимальное количество баллов – 30 (за 6 ответа в течение семестра).

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

Программа ориентирует студентов на изучение основных тем дисциплины. Основным условием усвоения знаний является систематическая и целенаправленная работа с рекомендованной литературой, а также знакомство с научными изданиями, публикациями и монографиями. Поэтому на занятиях студентам рекомендуется не только иметь и использовать учебники, но активно использовать Интернет-ресурсы.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы методологии и методики научного исследования, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки сбора, анализа и синтеза информации.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и выполнения индивидуального творческого задания. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами.

Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

– поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,

– в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,

– дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернета и т. д.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

5. Использование литературных источников.

6. Культура письменного изложения материала.

7. Культура оформления материалов работы.

Темы рефератов и докладов

1. Социальные аспекты управления инновационным развитием.
2. Технологии и методы управления инновационным развитием.
3. Управление персоналом в инновационных организациях.
4. Инновационный менеджмент как система повышения конкурентоспособности на микроуровне.
5. Проектное управление инновационной деятельностью.
6. Методы оценки и выбора оптимального варианта инновационного проекта.
7. Новые технологии социального управления.
8. Инновационное управление персоналом.
9. Особенности управления персоналом в инновационных организациях.
10. Принятие решений управления инновационным развитием.
11. Персонал инновационной организации.
12. Инновации в кадровой работе.
13. Инновационная деятельность на микроуровне.
14. Организационные формы управления инновационной деятельностью.
15. Управление персоналом в малом бизнесе и предпринимательстве в ходе реализации инновационных проектов.

Методические указания по работе с рефератом

1. Укажите название выбранной Вами темы.
2. Напишите аннотацию и укажите ключевые слова по теме работы.
3. Сформулируйте актуальность темы исследования.
4. Определите объект и предмет работы.
5. Определите цель и задачи исследования (план).
6. Напишите основную часть (следите за раскрытием названия темы)
7. Сделайте выводы.
8. Оформите список использованной литературы.

Текст оформите : шрифт – кегль 14 Times New Roman, межстрочный интервал – 1,15. Отступ (красная строка) – 1,25 см. Абзац: интервал перед, после - 0.

Критерии оценивания:

67-80 баллов – тема соответствует содержанию; верно сформулированы аннотация, ключевые слова, объект, предмет, цель и задачи исследования; основные понятия темы изложены верно; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; сделаны и аргументированы основные выводы, материал изложен научно, грамотно; правильно оформлены ссылки на используемую литературу, соблюдены требования к оформлению и объему.

54-66 баллов – тема соответствует содержанию; имеются неточности в формулировке аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; основные понятия темы изложены верно; не всегда сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; имеются аргументированные выводы, материал в целом изложен грамотно; правильно оформлены ссылки на используемую литературу, соблюдены требования к оформлению и объему.

41-53 баллов – тема соответствует содержанию; имеются не всегда верные формулировки аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; основные понятия темы изложены в целом верно; не сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; приведены не в полной мере обоснованные выводы, имеются ссылки на используемую литературу, оформление работы сделано с некоторыми отступлениями от требований.

0-40 баллов – тема не в полной мере соответствует содержанию; имеются существенные недостатки в формулировке аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; не сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; не приведены обоснованные выводы, не имеется ссылок на используемую литературу, оформление работы сделано с некоторыми отступлениями от требований.

Максимальное количество баллов – 80.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса по темам дисциплины. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.