

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

направление 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) 38.03.02.03 Экономика и управление малым бизнесом

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	12 5/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	2		2	
Итого ауд.	2		2	
Контактная работа	2		2	
Сам. работа	70		70	
Часы на контроль	36		36	
Итого	108		108	

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Проф., Грищенко О.В. _____

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Выявление уровня профессиональной подготовки выпускника и его способностей к решению практических задач в области его профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 "Менеджмент" |
|-----|---|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-6.2: Использует автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации
ОПК-6.1: Понимает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико- экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники
ОПК-6.3: Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-6.1: Формирует базу данных и разрабатывает организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
ПК-6.2: Владеет нормативными правовыми актами, методическими материалами по вопросам организации управления фирмой, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности
ПК-6.3: Формирует базу данных по проектам и разрабатывает организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
ПК-5.1: Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных проектных, профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
ПК-5.2: Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения организации
ПК-5.3: Организовывает оценку работы в организации, разрабатывает и контролирует ресурсно-временные показатели деятельности предприятия
ПК-4.1: Использует типовые методы и способы оценки выполнения профессиональных задач в области управления и планирования производства при оценке их эффективности и качества с учетом фактора неопределенности и риска
ПК-4.2: Способен применять теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации
ПК-4.3: Выявляет и анализирует рыночные и специфические риски с целью определения перспектив развития организации
ПК-2.1: Владеет инструментами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-2.2: Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации
ПК-2.3: Выявляет приоритетные направления развития субъектов в условиях изменяющихся условий внешней и внутренней среды
ПК-3.1: Разрабатывает проекты и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
ПК-3.2: Владеет современными методами сбора и обработки информации для стратегического управления и выбора на их основе эффективных критериев социально-экономического развития деятельности предприятия
ПК-3.3: Определяет приоритеты и ключевые факторы развития деятельности организации
ПК-1.1: Умеет ставить, формулировать, распределять задачи между сотрудниками различных служб и подразделений на предприятиях
ПК-1.2: Владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
ПК-1.3: Диагностирует этические проблемы в организации и применяет модели принятия этических управленческих решений
ОПК-5.1: Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для анализа и обработки информации
ОПК-5.2: Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации
ОПК-5.3: Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
ОПК-4.1: Описывает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации
ОПК-4.2: Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
ОПК-4.3: Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

ОПК-3.1:Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
ОПК-3.2:На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности
ОПК-3.3:Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений
ОПК-2.1:Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач
ОПК-2.2:Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
ОПК-2.3:Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов
ОПК-1.1:Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
ОПК-1.2:Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
ОПК-1.3:Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления
УК-11.1:Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.2:Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
УК-11.3:Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
УК-10.1:Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
УК-10.2:Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
УК-10.3:Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-9.1:Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
УК-9.2:Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
УК-9.3:Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
УК-8.1:Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
УК-8.2:Реализует формы и методы создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-8.3:Владеет навыками формирования безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-7.1:Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.2:Использует соответствующий уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.3:Владеет навыками физической подготовленности для обеспечения полноценной деятельности
УК-6.1:Управляет своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.2:Выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития
УК-6.3:Владеет навыками образования в течение всей жизни для управления своим временем и саморазвитием
УК-5.1:Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.2:Использует формы и виды межкультурное разнообразия общества для его наилучшего восприятия в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.3:Владеет инструментарием восприятия межкультурное разнообразие общества для наилучшего взаимодействия
УК-4.1:Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах
УК-4.2:Применяет формы и виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3:Использует навыки в деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-3.1:Осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде
УК-3.2:Применяет формы и методы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
УК-3.3:Владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
УК-2.1:Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения
УК-2.2:Применяет оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся норм, ресурсов и ограничений
УК-2.3:Владеет навыками выбора способа решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-1.1:Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач
УК-1.2:Применяет системный подход для решения поставленных задач на основе анализа имеющейся информации
УК-1.3:Владеет навыками поиска, критического анализа и синтеза информации для решения задач на основе системного подхода

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
<p>методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа; виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии меж-личностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; методы управления временем; принципы образования в течение всей жизни; приоритеты собственной деятельности; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; базовые принципы функционирования рыночной экономики, мотивы и модели поведения рыночных субъектов, основные показатели, характеризующие их деятельность (издержки, доходы, прибыль, эффективность и др.); принципы и организационные основы противодействия коррупции в Российском законодательстве; принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности; основы анализа и моделирования, не-обходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; основополагающие принципы и методы стратегического менеджмента и маркетинга, способы повышения конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, методику разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности; принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности; процессы групповой динамики и основных принципов командообразования; типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительных признаков, сущность и классификации; рынки товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей, потребности рынка для формирования стратегии производства предприятия; виды инноваций, современные достижения науки и техники в отрасли, бизнес-процессы; принципы и методы количественной и качественной оценки, предъявляемые к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, методики оценки рациональности их использования; методику документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятия и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам.</p>

Уметь:

применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников; проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках; понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; использовать инструменты и методы управления временем в профессиональной деятельности; строить профессиональную карьеру; определять приоритеты профессионального роста; применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического само- совершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности; поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; использовать основы экономических знаний при анализе конкретных экономических ситуаций и проблем; применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами; анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению и коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им; разрабатывать рациональные параметры управления организациями на основе знаний управленческой теории; применять методы анализа, моделирования для сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; разработать бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); формировать предложения по повышению конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, в соответствии с целями и стратегией организации; использовать современные технические средства поиска и анализа экономической информации; осуществлять выбор современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности; решать оперативные и стратегические управленческие задачи управления персоналом, повышения мотивации и оценки квалификации специалистов; обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать про-граммы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; организовывать внедрение технологических и продуктовых инноваций; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, оценивать риски с целью определения перспектив развития организации; обосновать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; осуществлять поддержку функционирования внутренней информационной си-стемы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля на основе организационно-технической и организационно-экономической документации и управленческой отчетности по утвержденным формам.

Владеть:

методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; навыками выполнения конкретных задач, проектов, при достижении поставленной цели; навыками проектирования траектории саморазвития; навыками личностного развития; средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основными методами обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и защиты в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; экономическими методами анализа развития общества, поведения потребителей, производителей, государства; методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции в области; профессиональной деятельности; практическим опытом реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль); практический опыт применения современного инструментария для моделирования эконометрических систем, системного подхода к выбору методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; практическим опытом формирования организационно- управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации; навыками бизнес- планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в соответствии со стратегическими целями организации; навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности; навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности; современными технологиями управления персоналом, включая применение теорий мотивации, лидерства и власти на практике; способностью находить эффективные стратегические и оперативные организационно-управленческие решения при работе с персоналом; практическими навыками разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта; навыками внедрения технологических и продуктовых инноваций на предприятиях отрасли; создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), формирования новых бизнес-моделей на предприятии, управления рисками с целью определения перспектив развития организации; практическими навыками обоснования количественных и качественных требований к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять навыки документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы****5.4. Перечень программного обеспечения**

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания результатов освоения образовательной программы

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
код и наименование компетенции			
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
<i>Знать:</i> методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа	анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	полнота и правильность сбора и группировки информации	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников	осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов имеющейся информации	продумывает методику и применяет системный подход для решения поставленной задачи	
<i>Владеть:</i> методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач	рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	показывает свободное владение методами решения поставленной задачи, оценивая, предлагает варианты ее решения, оценивает их недостатки и достоинства	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			

<p><i>Знать:</i> виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p>	<p>имеет представление о законодательной и нормативно-правовой базе РФ</p>	<p>определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Темы ВКР 1-63</p>
<p><i>Уметь:</i> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>осуществляет поиск в справочно-правовых системах источников законодательной и нормативно-правовой базы РФ</p>	<p>планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	
<p><i>Владеть:</i> методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.</p>	<p>устанавливает связи между туристской деятельностью и законодательными и нормативными актами РФ, международного права</p>	<p>выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>			
<p><i>Знать:</i> основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p>	<p>демонстрирует комплексное знание о нормах социального взаимодействия, понятиях и методах коммуникации в деловом взаимодействии</p>	<p>определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p>	<p>Темы ВКР 1-63</p>
<p><i>Уметь:</i> устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p>	<p>выбирает адекватный способ организации сотрудничества; соотносит цели, задачи и организацию взаимодействия с индивидуальными особенностями участников общения</p>	<p>учитывает при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе особенности поведения и интересы других участников</p>	

<i>Владеть:</i> простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде	показывает свободное владение методами конструктивного общения и решения конфликтных ситуаций в коллективе	осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
<i>Знать:</i> принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	имеет основные понятия о теории и структуре делового общения, о выразительных средствах языка	выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках	использует различные тропы и фигуры речи в публичном выступлении; правильно оценивает коммуникативную ситуацию	ведет деловую переписку на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	
<i>Владеть:</i> навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках.	обладает техникой речевой деятельности, современными нормами официально-делового этикета, средствами логически доказательной аргументации в официально-деловом общении	выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах			
<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.	излагает вопросы, касающиеся профессиональной деятельности в контексте знания основ философии и исторического развития общества, осознания социальной значимости своей деятельности	интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	проводит сравнение различных философских, и исторических концепций, социальных групп, этносов и конфессий по конкретной проблеме	учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	

<i>Владеть:</i> навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	использует навыки общения в профессиональных целях, учитывая этические, конфессиональные, социальные особенности и традиции	придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
<i>Знать:</i> методы управления временем; принципы образования в течение всей жизни; приоритеты собственной деятельности	понимает процессы самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации	использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> использовать инструменты и методы управления временем в профессиональной деятельности; строить профессиональную карьеру; определять приоритеты профессионального роста	строит процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	
<i>Владеть:</i> навыками выполнения конкретных задач, проектов, при достижении поставленной цели; навыками проектирования траектории саморазвития; навыками личностного развития	планирует, организует, самостоятельно контролирует и оценивает свою деятельность	оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
<i>Знать:</i> базовые принципы функционирования рыночной экономики, мотивы и модели поведения рыночных субъектов, основные показатели, характеризующие их деятельность (издержки, доходы, прибыль, эффективность и др.)	излагает теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики	характеризует экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> использовать основы экономических знаний при анализе конкретных экономических ситуаций и проблем; применять методы лич-	интерпретирует основные макроэкономические и микроэкономические показатели, в том числе в своей профессиональной сфере	демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности	

ного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами			
<i>Владеть:</i> экономическими методами анализа развития общества, поведения потребителей, производителей, государства	применяет общие и специфические методы исследования экономических процессов и явлений в своей профессиональной деятельности	формирует обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории			
<i>Знать:</i> принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности	излагает теоретические основы и закономерности функционирования в сфере управления производством	демонстрирует знание принципов развития и закономерностей функционирования организации, роли, функций и задач менеджера в современной организации, основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> разрабатывать рациональные параметры управления организациями на основе знаний управленческой теории	применяет знания управленческой теории для разработки оптимальных параметров функционирования организации	разрабатывает рациональные параметры управления организациями на основе знаний управленческой теории	
<i>Владеть:</i> практическим опытом реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	реализует на практике основные управленческие функции (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	разрабатывает и использует в практической деятельности рациональные параметры управления организациями	
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем			
<i>Знать:</i> основы анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	излагает основы анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	демонстрирует знание основ анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Темы ВКР 1-63

<p><i>Уметь:</i> применять методы анализа, моделирования для сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>обоснованно использует методы анализа, моделирования для сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>демонстрирует умение использовать методы анализа, моделирования для сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	
<p><i>Владеть:</i> практический опыт применения современного инструментария для моделирования эконометрических систем, системного подхода к выбору методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>применяет на практике современный инструментарий для моделирования экономических систем, системный подход к выбору методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>принимает обоснованные управленческие решения на основе моделирования экономических систем, системного подхода к выбору методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>			
<p><i>Знать:</i> основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений</p>	<p>характеризует основные технологии принятия управленческих решений</p>	<p>демонстрирует знание основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений</p>	<p>Темы ВКР 1-63</p>
<p><i>Уметь:</i> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений</p>	<p>находит оптимальные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность</p>	<p>демонстрирует умение обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений</p>	
<p><i>Владеть:</i> практическим опытом формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и</p>	<p>выбирает на практике оптимальные управленческие решения</p>	<p>формирует на практике организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономиче-</p>	

экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации		ской, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации	
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций			
<i>Знать:</i> основополагающие принципы и методы стратегического менеджмента и маркетинга, способы повышения конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, методику разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	излагает основополагающие принципы и методы стратегического менеджмента и маркетинга, способы повышения конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, методику разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	описывает методы стратегического стратегического менеджмента и маркетинга, способы повышения конкурентоспособности продукта, характеризует структуру и все разделы бизнес-план	Темы ВКР 1- 13
<i>Уметь:</i> разработать бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); формировать предложения по повышению конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, в соответствии с целями и стратегией организации	степень разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	демонстрирует умение разработать бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); сформировать предложения по повышению конкурентоспособности продукта в целях завоевания рынка, в соответствии с целями и стратегией организации	
<i>Владеть:</i> навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в соответствии со стратегическими целями организации	практические навыки анализа конкурентной среды отрасли, бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	правильность решения задач разработки бизнес-планов с учетом стратегических целей организации	
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ			
<i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности	изложение существующих подходов и профессиональных естественнонаучных методов решения стандартных задач деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации;	демонстрирует точность и полноту изложения существующих подходов и профессиональных естественнонаучных методов решения стандартных задач деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации	Темы ВКР 1- 63

<i>Уметь:</i> использовать современные технические средства поиска и анализа экономической информации	решение стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
<i>Владеть:</i> навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности	практические навыки решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	решает на практике стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
<i>Знать:</i> принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	характеризует современные информационные технологии, программные средства и методы их использования для управления хозяйствующими субъектами и прогнозирования	демонстрирует точность и полноту характеристики современных информационных технологий, программных средств и методов их использования для управления хозяйствующими субъектами и решения других задач профессиональной деятельности	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> осуществлять выбор современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	объясняет необходимость использования информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	демонстрирует умение использовать информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
<i>Владеть:</i> навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	практические навыки применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	демонстрирует практические навыки применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	
ПК-1. Способен использовать основные формы управления персоналом, повышения мотивации и оценки квалификации специалистов для решения стратегических и оперативных управленческих задач			

<i>Знать:</i> процессы групповой динамики и основных принципов командообразования	изложение существующих теорий мотивации, лидерства и власти	демонстрирует полноту и точность воспроизведения теорий мотивации, лидерства и власти, раскрытие сущности данных теорий	Темы ВКР 14-27
<i>Уметь:</i> решать оперативные и стратегические управленческие задачи управления персоналом, повышения мотивации и оценки квалификации специалистов	использование теории мотивации, теории стратегического менеджмента для решения стратегических и оперативных задач управления персоналом	степень полноты и точности использования теории мотивации, теории стратегического менеджмента для решения стратегических и оперативных задач управления	
<i>Владеть:</i> современными технологиями управления персоналом, включая применение теорий мотивации, лидерства и власти на практике; способностью находить эффективные стратегические и оперативные организационно-управленческие решения при работе с персоналом	практические навыки решения стратегических и тактических задач управления с использованием теории мотивации, лидерства и власти	демонстрирует практические навыки применения современных технологий управления персоналом, включая применение теорий мотивации, лидерства и власти; находить эффективные стратегические и оперативные организационно-управленческие решения при работе с персоналом	
ПК-2. Способен комплексно подходить к формированию организации производства, ее структурных подразделений, осуществлять стратегическое планирование и контроль за их деятельностью и вести нормативно-правовую документацию			
<i>Знать:</i> типичные организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения	характеризует типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения	демонстрирует знание типовых организационных форм и методов управления производством, рациональные границы их применения	Темы ВКР 1-63
<i>Уметь:</i> обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	формирует эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий, организует работу по тактическому планированию и контролю их деятельности	демонстрирует готовность к формированию эффективной структуры управления производственных структурных подразделений предприятий, организует работу по тактическому планированию и контролю их деятельности	
<i>Владеть:</i> практическими навыками разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации	практические навыки разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации	разрабатывает на практике перспективные и годовые планы производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации	
ПК-3. Способен управлять проектами, строить структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации и выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления			

<p><i>Знать:</i> понятийно-категориального аппарат проектного менеджмента, его отличительных признаков, сущность и классификации</p>	<p>изложение существующих тенденций и технологий управления проектами; описание роли технологий управления проектами в управлении организацией; описание существующих программных комплексов управления проектами</p>	<p>называет подходы технологий управления проектами; перечисляет все существующие программные комплексы управления проектами</p>	
<p><i>Уметь:</i> определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность</p>	<p>обзор и обобщение существующих технологий управления проектами, изложение сущности и подходов управления рисков</p>	<p>полнота и точность при раскрытии содержания технологий управления проектами, перечисляет методы управления проектными рисками</p>	
<p><i>Владеть:</i> навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта</p>	<p>практические навыки решения задач разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта</p>	<p>правильно решает задачи разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта</p>	
<p>ПК-4. Способен изучать направления развития рынка условия финансово-хозяйственной деятельности предприятия, выявлять и оценивать риски с целью определения перспектив развития организации</p>			
<p><i>Знать:</i> рынки товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей, потребности рынка для формирования стратегии производства предприятия; виды инноваций, современные достижения науки и техники в отрасли, бизнес-процессы</p>	<p>обзор и обобщение рынков товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей, потребностей рынка для формирования стратегии производства предприятия; видов инноваций, современных достижений науки и техники в отрасли, бизнес-процессов предприятия отрасли</p>	<p>демонстрирует полноту и точность описания рынка товаров и услуг в отрасли, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей; потребностей рынка для формирования стратегии производства предприятия; видов инноваций, современных достижений науки и техники в отрасли, бизнес-процессов предприятия отрасли</p>	<p>Темы ВКР 1-63</p>
<p><i>Уметь:</i> организовывать внедрение технологических и продуктовых инноваций; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, оценивать риски с целью определения перспектив развития организации</p>	<p>решение стандартных задач по организации внедрения технологических и продуктовых инноваций; по выявлению новых рыночных возможностей и формированию новых бизнес-моделей, по оценке рисков с целью определения перспектив развития организации</p>	<p>демонстрирует готовность к решению стандартных задач по организации внедрения технологических и продуктовых инноваций; по выявлению новых рыночных возможностей и формированию новых бизнес-моделей, по оценке рисков с целью определения перспектив развития организации</p>	

<p><i>Владеть:</i> навыками внедрения технологических и продуктовых инноваций на предприятиях отрасли; создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), формирования новых бизнес-моделей на предприятии, управления рисками с целью определения перспектив развития организации</p>	<p>практические навыки решения задач внедрения технологических и продуктовых инноваций на предприятиях отрасли; создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); формирования новых бизнес-моделей на предприятии, управления рисками с целью определения перспектив развития организации</p>	<p>демонстрирует практические навыки решения задач внедрения технологических и продуктовых инноваций на предприятиях отрасли; создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); формирования новых бизнес-моделей на предприятии, управления рисками с целью определения перспектив развития организации</p>	
<p>ПК-5. Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p>			
<p><i>Знать:</i> принципы и методы количественной и качественной оценки, предъявляемые к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, методики оценки рациональности их использования</p>	<p>изложение принципов и методов количественной и качественной оценки, предъявляемых к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, методики оценки рациональности их использования</p>	<p>называет принципы и методы количественной и качественной оценки, предъявляемые к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, методики оценки рациональности их использования</p>	<p>Темы ВКР 1-63</p>
<p><i>Уметь:</i> обосновать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p>			
<p><i>Владеть:</i> практическими навыками обоснования количественных и качественных требований к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p>			
<p>ПК-6. Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам</p>			
<p><i>Знать:</i> методику документального оформления решений</p>	<p>изложение базовых правил документального оформления решений в управлении операционной (производственной)</p>	<p>называет базовые правила документального оформления решений в управлении операцион-</p>	<p>Темы ВКР 43, 59-63</p>

шений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятия и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	деятельности организации и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	ной (производственной) деятельности организации и составления управленческой отчетности по утвержденным формам	
<i>Уметь:</i> осуществлять поддержку функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля на основе организационно-технической и организационно-экономической документации и управленческой отчетности по утвержденным формам	решение стандартных задач поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля на основе организационно-технической и организационно-экономической документации и управленческой отчетности по утвержденным формам	демонстрирует готовность к решению стандартных задач документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	
<i>Владеть:</i> применять навыки документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	степень правильности документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации составления управленческой отчетности по утвержденным формам	демонстрирует практические навыки полного и точного документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и составления управленческой отчетности по утвержденным формам	

1.2 Шкалы оценивания:

Результаты государственного экзамена определяются в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Бизнес-план открытия торгового (производственного – *по выбору*) предприятия.
2. Разработка бизнес-плана создания предприятия сферы услуг.
3. Бизнес-планирование как элемент оптимизации деятельности предприятия малого бизнеса.
4. Разработка бизнес-плана предприятия при освоении нового вида продукции (работ, услуг - *по выбору*)
5. Совершенствование системы маркетинговых исследований предприятия малого бизнеса.
6. Маркетинговая информация и эффективность ее использования в организации
7. Разработка стратегии маркетинга на предприятии
8. Разработка процесса управления маркетинговыми исследованиями
9. Разработка маркетинговых мероприятий по продвижению товара на рынок
10. Направления совершенствования маркетинговых коммуникаций малого предприятия.
11. Развитие конкурентной стратегии предприятия.
12. Основные направления совершенствования конкурентоспособности продукции (услуг) предприятия малого бизнеса
13. Пути совершенствования рекламной деятельности предприятия (организации) в современных условиях
14. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации кадров на предприятии
15. Аутсорсинг и его роль в совершенствовании бизнес-процессов на предприятии малого бизнеса.
16. Создание (совершенствование) системы коучинга на предприятии малого бизнеса.
17. Оценка уровня профессионализма и развитие управленческого персонала предприятия
18. Совершенствование персонального менеджмента в условиях развивающейся организации
19. Формирование системы мотивации персонала
20. Совершенствование процесса управления адаптацией и развитием персонала на предприятии малого бизнеса
21. Совершенствование деятельности предприятия малого бизнеса по управлению персоналом.
22. Управление конфликтами как фактор повышения эффективности работы персонала.
23. Разработка направлений повышения производительности труда на предприятии малого бизнеса
24. Оценка кадрового потенциала организации и пути его повышения
25. Формирование деловой этики и социальной ответственности предприятия малого бизнеса
26. Формирование кадровой политики организации малого бизнеса.
27. Формирование корпоративной культуры на предприятии малого бизнеса

28. Совершенствование ассортимента и качества выпускаемой продукции на предприятии малого бизнеса.
29. Повышение эффективности работы предприятия малого бизнеса на рынке
30. Совершенствование использования основных фондов на предприятии малого бизнеса.
31. Управление производственной инфраструктурой предприятия малого бизнеса.
32. Лизинг в системе управления инвестиционной деятельностью предприятия
33. Разработка стратегии развития предприятия малого бизнеса
34. Определение направлений функционирования производственной сферы предприятия
35. Разработка направлений эффективного использования производственных ресурсов предприятия
36. Управление инновационной деятельностью на предприятии малого бизнеса.
37. Развитие инновационного потенциала предприятия.
38. Управление внешнеэкономической деятельностью малого предприятия.
39. Разработка стратегии (экономического, социального – *по выбору*) развития предприятия малого бизнеса в условиях импортозамещения
40. Разработка стратегии развития предприятия малого бизнеса в условиях санкций
41. Управление инвестиционной деятельностью предприятия малого бизнеса.
42. Направления диверсификации деятельности на предприятии малого бизнеса
43. Совершенствование информационного обеспечения управления организацией малого бизнеса
44. Совершенствование деятельности рекламного агентства.
45. Формирование отраслевой инфраструктуры поддержки развития малого предпринимательства.
46. Реинжиниринг бизнес-процессов на предприятии малого бизнеса.
47. Пути снижения управленческого риска в деятельности предприятия малого бизнеса.
48. Управление рисками на предприятии малого бизнеса.
49. Совершенствование системы управления качеством продукции на предприятии малого бизнеса
50. Совершенствование хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса на принципах логистики.
51. Совершенствование транспортной деятельности предприятия малого бизнеса.
52. Совершенствование закупочной деятельности на предприятии малого бизнеса.
53. Совершенствование деятельности фирмы по управлению товарными запасами
54. Управление товарными запасами малого предприятия.
55. Совершенствование бизнес-процессов управления финансовыми ресурсами предприятия малого бизнеса.
56. Совершенствование управления собственным капиталом на предприятии малого бизнеса.
57. Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности предприятия малого бизнеса.
58. Пути совершенствования системы безналичных расчетов на предприятиях малого бизнеса.
59. Управление финансовыми результатами деятельности фирмы
60. Оценка управления оборотными средствами предприятия.
61. Управление формированием прибыли на предприятии.
62. Разработка мероприятий по улучшению деятельности предприятия на основе финансового анализа.

63. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия и разработка мероприятий по их увеличению.

64. Критерии оценивания

Критерии	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень научно-теоретического обоснования темы	Достаточно высокий	Достаточный	Допустимый	Низкий
Структура исследования, соответствие теме и виду дипломной работы	Полностью соответствует	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
Анализ исследований по проблеме, освещение исторического аспекта, формулирование основных теоретических позиций	Достаточно высокий	Достаточный	Допустимый	Низкий
Комплексность использования методов	Полностью обеспечено	Обеспечено	Недостаточно обеспечено	Не обеспечена
Наличие достаточного количества печатных и электронных источников	Использовано более 30 источников	Использовано от 30 до 25	Использовано от 25 до 20	Использовано от 20 до 10
Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, наличие иллюстративного материала, соответствие требованиям оформления ВКР)	Полностью соответствует предъявляемым требованиям	В целом соответствует предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности	Выполнено с многочисленными ошибками в оформлении, не влияющими на качество полученных результатов	Выполнено с многочисленными ошибками в оформлении, искажающими качество полученных результатов
Качество доклада (ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения)	Соблюден регламент доклада, материал изложен уверенно, без ошибок	Регламент доклада нарушен, материал изложен уверенно, без ошибок	Регламент доклада нарушен, материал изложен неуверенно, с ошибками	Материал изложен с грубыми ошибками, доклад не структурирован
Уровень ответов на вопросы	Получены правильные ответы на все заданные вопросы	Получены правильные ответы на большую часть заданных вопросов	Ответы раскрывают вопросы лишь частично	Ответы на вопросы не получены.
Отзыв научного руководителя	Положительный, без замечаний	Положительный, с незначительными замечаниями	Положительный, с замечаниями	Отрицательный

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов образовательной программы

Методические материалы приведены в приложении 2 к программе государственной итоговой аттестации.

Методические рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное студентом под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа состоит из следующих документов:

- титульный лист;
- задание на ВКР
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- разделы основной части в соответствии с утверждённым заданием на ВКР;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (если имеются в наличии).

Кроме этого, в качестве обязательных элементов, к ВКР прилагаются:

- отзыв руководителя дипломной работы;
- справка о проверке работы в системе «Антиплагиат»;
- иллюстративный графический материал (раздаточный), который оформляется на листах формата А4;
- презентационный материал (на электронном носителе).

Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Тема бакалаврской работы утверждается приказом РГЭУ (РИНХ).

Объем бакалаврской работы – не менее 45 страниц печатного текста (включая список использованных источников и приложения).

Выпускная квалификационная работа бакалавра имеет общепринятую структуру и состоит из введения, основной части и заключения.

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей. Он оформляется по шаблону, приведенному в приложении А.

Аннотация. Аннотация должна отражать тему, краткую характеристику работы, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации и др.; сведения об объеме текстового материала (количество страниц), количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников.

Объем аннотации должен составлять не более 1 страницы печатного текста. Аннотация выпускной квалификационной работы должна быть составлена на русском и иностранном языках. Размещается в ВКР перед содержанием.

Раздел «Введение». Введение является обязательным разделом ВКР.

Во введении необходимо отразить следующее:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- характеристику степени разработанности темы в отечественной и зарубежной науке;
- основную цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- научную новизну (если есть);
- методы исследования;
- характеристику практической значимости исследования;
- представление структуры работы.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели бакалаврской работы ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т. д.).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Представление использованных методов исследования позволяет оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении бакалаврской работы.

Характеристика структуры работы представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части.

Разделы основной части. В основной части бакалаврской работы должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящено данное исследование. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления работы.

Основная часть состоит из двух-трех глав, каждая из которых делится на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждой главе должно быть не менее двух параграфов. Объем параграфа должен составлять не менее 8-10 страниц.

Основная часть работы состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющей.

В теоретической части проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Теоретический раздел должен представлять собой обзор и обобщение материала, используемого для решения задач по теме ВКР. При наличии дискуссионности подходов к

какому-либо вопросу, необходимо показать отличающиеся точки зрения, отметив ту, которой придерживается и которую в дальнейшем развивает в работе выпускник. Здесь же характеризуется (при наличии источников информации) состояние подобных проблем за рубежом и накопленный опыт их решения. Теоретический раздел должен стать основой для продолжения исследования автора ВКР в последующих практических разделах работы

Содержание аналитического раздела зависит от темы ВКР и должно полностью ей соответствовать. Особенности, степень детализации, последовательность рассматриваемых в этом разделе вопросов, глубина их проработки и объем, а также используемые методы должны в каждом конкретном случае определяться рабочим планом, согласованным с руководителем ВКР.

При выполнении этого раздела необходимо использовать типовые методические разработки, описанные в учебниках, учебных пособиях, специальной литературе и т.д., а также методики, обоснованные студентом в теоретическом разделе.

Разрабатывая аналитический раздел, выпускник должен представлять информацию в ясной, лаконичной форме в виде таблиц, диаграмм, графиков со ссылками на источники, из которых взята информация. Анализ в описательной части не должен повторять данные, которые приводятся в таблицах, на рисунках.

В заключение аналитического раздела формулируются выводы, характеризующие результаты анализа, а также основные направления усовершенствования объекта исследования (в соответствии с целью и задачами работы).

В заключение аналитического раздела формулируются выводы, характеризующие результаты анализа, а также основные направления усовершенствования объекта исследования (в соответствии с целью и задачами работы).

Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (например, разработка стратегии развития предприятия, разработка плана маркетинговой стратегии и т.д.), а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов (необходимо представить возможный эффект от предлагаемых в работе мероприятий) может быть вынесен в отдельную главу.

В бакалаврской работе каждая глава должна заканчиваться выводами.

Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям и задачам исследования.

Раздел «Заключение» является обязательным для ВКР.

Заключение содержит окончательные выводы, характеризующие итоги работы выпускника в решении поставленных перед ним целей и задач. Эти выводы включают основные результаты, достигнутые в ходе разработки теоретического, практического разделов ВКР и сравнение основных технико-экономических показателей действующего производства и предлагаемого варианта.

Текст заключения не должен повторять текста введения. Основой его содержания должны стать следующие положения:

- соответствие выводов по итогам проведения исследования первоначально поставленным задачам;
- вывод о реализации целей исследования и его практической значимости;
- перспективы внедрения результатов исследования или дальнейшего развития темы.

Список использованных источников. Оформление списка литературы является важной частью выполнения ВКР, и отражает уровень теоретической подготовленности выпускника и практического владения всей информацией, представленной в дипломной работе. Аккуратность цитирования важна также при проверке работы на плагиат. Список литературы формируется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ 7. 1 – 2003, ГОСТ Р 7.0.11 – 2011, до 30 источников. Список литературы включает в себя все информационные источники (учебники, статьи, нормативные документы, законы, электронные ресурсы, официальные сайты и т.д.), используемые в ходе подготовки ВКР.

Приложения располагают после списка использованных источников. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию, например, графический материал, таблицы большого формата. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и заголовок. На все приложения должны быть ссылки в тексте ВКР.

ВКР работа оформляется на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, в печатном виде на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое – 25 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 пт. гарнитура Times New Roman;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание текста на странице – по ширине, без автоматического переноса слов.

Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В тексте работы должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему тексту.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на русском языке с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Все страницы текста ВКР, включая страницы с рисунками и графиками, должны иметь сквозную нумерацию. Отдельная нумерация страниц каждой главы или раздела не допускается. Номер страницы печатают в нижнем правом углу страницы, без каких-либо дополнительных обозначений (шрифт размером 14 пт., гарнитура Times New Roman).

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР. Студент может предложить для ВКР свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентом темы ВКР по его личному письменному заявлению осуществляется заведующим кафедрой. Студент начинает выполнение ВКР с получения задания на работу.

Руководитель ВКР:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- рекомендует студенту основную литературу, справочные материалы и другие источники по теме;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения ВКР;

- проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации;
- проверяет выполнение работы по частям и в целом.

Студент в период выполнения ВКР:

- работает над темой самостоятельно на основе глубокого изучения литературы по теме работы;
- следит за текущей и периодической отечественной и зарубежной литературой по теме;
- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;
- аккуратно ведет рабочие записи;
- в утвержденные кафедрой сроки периодического отчета студентов по выполнению ВКР, студент отчитывается перед руководителем работы и кафедрой, которые определяют степень готовности работы.

За принятые в ВКР решения, за достоверность полученных результатов, за соответствие ее требованиям методических указаний, разработанным выпускающей кафедрой ответственность несет студент – автор выпускной квалификационной работы.

Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании данных методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР, а также с соблюдением графика выполнения ВКР, составленного совместно с научным руководителем.

Научный руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв, где оценивает актуальность темы; степень самостоятельности, проявленную студентом в период написания ВКР, профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических положений, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, приводит достоинства (недостатки) работы, допуск к защите, рекомендуемую оценку работы.

Научный руководитель проверяет текст ВКР в системе «Антиплагиат» на уникальность, которая должна составлять не менее 45%. По итогам проверки текста работы на уникальность формируется справка, подписываемая руководителем работы. Студент предоставляет справку вместе с ВКР и отзывом руководителя на кафедру.

Защита выпускной квалификационной работы проводится государственными экзаменационными комиссиями на открытом заседании. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

На представление основных результатов ВКР выпускнику отводится от 7 до 10 минут. В своем докладе обучающийся раскрывает:

- актуальность выбранной темы,
- цель и задачи работы;
- краткую характеристику объекта и предмета исследования;
- основное содержание каждого раздела работы;
- основные выводы и предложения с оценкой их эффективности;
- возможности практического использования результатов;
- предложения по дальнейшему развитию и углублению исследования.

В процессе выступления студент использует иллюстративный графический материал (раздаточный материал), а также мультимедийные технологии (презентация ВКР).

Презентация (раздаточный материал) – это подготовленный с помощью специальной программы Microsoft PowerPoint наглядный цифровой, табличный и иллюстративный материал, который непосредственно связан с докладом. Для презентации выбирается необходимый иллюстрирующий материал, который можно взять как из текста работы, так и из приложений. Это могут быть таблицы, рисунки, схемы, диаграммы, формулы и др. Таблицы не должны быть громоздкими, рисунки не должны быть чрезмерно детальными, формулы должны быть наглядными.

Материал должен иллюстрировать все тезисы, выведенные в докладе.

Показ презентации может быть осуществлен двумя способами:

- с помощью проектора и на стенде;
- с помощью раздаточного материала в виде бумажных экземпляров для каждого члена комиссии.

Объём презентации может быть от 8 до 12 слайдов.

Для прохождения процедуры защиты ВКР студенту необходимо иметь следующие материалы и документы:

- ВКР, выполненную полностью, заверенную подписями, обозначенными на титульном листе и сброшюрованную;
- письменный отзыв руководителя (отзыв не подшивается в ВКР);
- зачетную книжку, заполненную в точном соответствии с учебным планом;

После выступления выпускник отвечает на вопросы и замечания членов комиссии. Далее зачитывается отзыв руководителя ВКР. Студент должен подготовиться и ответить на замечания руководителя, содержащиеся в отзыве. Оценивание ВКР комиссией осуществляется по основным критериям, представленным в ФОС.