Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии в менеджменте

направление 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) 38.03.02.03 Экономика и управление малым бизнесом

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА **информатики****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	17			
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	34	34	34	34
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. техн. наук, Доц., Усенко Ольга Александровна _____

Зав. кафедрой: Ромм Я. Е. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие информации, информационной технологии и информационной системы, основные виды информационных технологий;
- информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте;
- структуру типовой информационной системы и ее составляющие;
- назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности;
- основные принципы стратегического развития информационных технологий и систем в организациях;
- сущность информационных технологий, систем и ресурсов;
- понятия автоматизации информационных процессов управления, задачи информационной технологии управления;
- существующие информационные технологии/системы управления, применяемые в обработке экономической информации и принятии управленческих решений;
- инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации обработки управленческой информации;
- основные нормативные и правовые документы в области создания и использования информационных технологий в менеджменте.

Уметь:

- находить, анализировать и грамотно контекстно обрабатывать экономическую, общенаучную и нормативно-правовую информацию, приводя ее к проблемно-задачной форме;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности, оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления;
- оценивать организационные и социальные последствия использования тех или иных информационных технологий и систем;
- использовать современные средства информационных технологий для эффективного решения задач управленческой деятельности;
- владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- создавать и вести базы данных с целью обеспечения текущей отчетности организации, анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения;
- осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.

Владеть:

- навыками применения полученных знаний для решения типовых управленческих задач с применением информационных технологий и систем;
- навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками применения основных концепций управления информационными системами и технологиями и реализации их на практике;
- навыками анализа потребностей организации в обеспечении информационной поддержки бизнес-процессов;
- навыками использования систем управления базами данных для организации, хранения, поиска и обработки информации;
- инструментальными средствами анализа экономической информации при принятии решений на оперативном, тактическом и стратегическом уровнях управления.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Информационные технологии и их роль в управлении предприятием				

1.1	1.1. Понятие информации. Свойства, виды, классификация информации. Принципы получения, хранения, обработки и использования информации. Основные понятия и определения. Информационные барьеры и их преодоление. Актуальные проблемы. /Лек/	1	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.15 Л1.16Л2.8 Л2.10
1.2	1.2. Определение информационной технологии и информационного процесса. Информационные процессы в природе и в обществе. Роль информации и информационных технологий в управлении предприятием. Существующие информационные технологии/системы управления, применяемые в обработке экономической информации и принятии управленческих решений. /Лек/	1	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.10 Л1.11 Л1.1 Л1.14 Л1.15Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6
1.3	1.3. Технологии создания, хранения обработки и передачи данных. Классификация информационных технологий. Особенности информационной технологии в организациях различного типа. Укрупненная схема информационных потоков организации. Структура типовой информационной системы и ее составляющие. /Лек/	1	2	ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.21 Л1.11Л2.5 Л2.7 Л2.8
1.4	1.4. Информационные ресурсы в менеджменте. Техническое и программное обеспечение реализации информационных технологий. Методические и организационные принципы создания и использования информационных технологий. Процессный подход к управлению. Основные нормативные и правовые документы в области создания и использования информационных технологий в менеджменте. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.20Л2.3 Л2.5 Л2.6
1.5	Лабораторная работа №1 "Создание, форматирование и обработка документов в Microsoft Word" /Лаб/	1	2		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.5 Л2.8
1.6	Лабораторная работа №2 "Создание таблиц и списков в Microsoft Word. Автоматические функции" /Лаб/	1	2		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.3 Л2.10
1.7	Лабораторная работа №3 "Интеграция объектов различного типа в документе Microsoft Word" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.10
1.8	Лабораторная работа №4 "Создание сносок, ссылок и оглавлений. Построение и редактирование диаграмм" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.3 Л2.8
1.9	Лабораторная работа №5 "Организация электронной обработки документов с использованием средств MS Word и MS Excel" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.5 Л2.10
1.10	Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовка к текущему контролю. Выполнение самостоятельных работ. /Ср/	1	29		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.10
Раздел 2. Применение информационных технологий для решения управленческих задач					
2.1	2.1. Назначение и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации обработки управленческой информации. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.12 Л1.16 Л1.20Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8

2.2	2.2. Технологии хранения и обработки данных: базы данных. Основные понятия и определения базы данных. Модели данных. Проектирование базы данных. Базы данных в компьютерных сетях. Работа в системе управления базами данных MS ACCESS. /Лек/	1	2	ОПК-7 ОК- 3	Л1.2 Л1.3 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.2 Л2.7 Л2.10
2.3	2.3. Информационно-поисковые технологии. Интеллектуальные технологии в менеджменте. Многомерные модели данных. Хранилища данных. Технологии принятия решений в условиях риска и неопределенности. Применение интернет-ресурсов для управления бизнесом. Информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте. Современное состояние Интернета и его возможности для ведения бизнеса. Электронная торговля и маркетинг. Структура и мод ли электронного рынка. Состояние и тенденции развития электронного бизнеса в мире и в Рос сии. Электронные торговые площадки. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК -7	Л1.2 Л1.3 Л1.21 Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.17Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8
2.4	2.4. Информационные технологии обеспечения безопасности бизнеса. Понятие и виды угроз информационной безопасности бизнеса. Политика безопасности. Виды информационных угроз и защита от них. Физические средства защиты. Средства защиты на уровне представления данных. Цифровые сертификаты. Алгоритмические методы защиты. Обнаружение вирусов вредоносных программ и их устранение. Программы борьбы с компьютерными вирусами. Защита от сбоев компьютерной системы. Цифровая подпись. /Лек/	1	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.18Л2.7
2.5	Лабораторная работа №6 "Базовые принципы работы в MS Excel. Использование статистических, математических и текстовых функций" /Лаб/	1	2		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.4 Л2.7
2.6	Лабораторная работа №7 "Использование функций подбора параметров, поиска решений, расширенного фильтра, промежуточных итогов в MS Excel для решения задач менеджмента" /Лаб/	1	2		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.10
2.7	Лабораторная работа №8 "Формализация предметной области в виде реляционной БД. Создание таблиц и связей в MS Access" /Лаб/	1	2		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.10
2.8	Лабораторная работа №9 "Организация обработки информации с помощью запросов в MS Access" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.4
2.9	Лабораторная работа №10 "Создание форм и отчетов в MS Access" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.5 Л2.6
2.10	Лабораторная работа №11 "Исследование критериев для принятия решений в условиях неопределенности и риска" /Лаб/	1	4		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.4 Л2.7 Л2.10
2.11	Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовка к текущему контролю. Выполнение самостоятельных работ. Подготовка к экзамену. /Ср/	1	29		Л1.7 Л1.9 Л1.10 Л1.13Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.10
	Раздел 3. Экзамен				

3.1	/Экзамен/	1	36	ОПК-1 ОПК-7 ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л1.1 Л2.10

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Угринович, Николай Дмитриевич	Информатика и информационные технологии: Учеб. для учащихся 10-11 кл. естеств.-мат. профиля общеобразоват. учреждений	М.: БИНОМ. Лаб. знаний, 2003	14
Л1.2	Венделева, Мария Александровна, Вертакова, Ю. В.	Информационные технологии управления: учеб. пособие для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	10
Л1.3	Черников, Борис Васильевич	Информационные технологии управления: учеб. для студентов высш. учеб. заведений	М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013	10
Л1.4	Гущин А. Н.	Конспект лекций по дисциплине «Информационные технологии управления»	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69889 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Божко В. П., Власов Д. В., Гаспарян М. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90550 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Хроленко А. Т., Денисов А. В.	Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство	Москва: ФЛИНТА, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363413 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.7	Грошев А. С.	Информационные технологии: лабораторный практикум: практикум	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434666 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.8	Канивец Е. К.	Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.9		Информационные технологии: лабораторный практикум: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459048 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.10	Ефимов А. А.	Информационные технологии: лабораторный практикум: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459474 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.11	Пилко И. С., Дворовенко О. В.	Информационные технологии: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472702 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.12	Гущин А. Н.	Информационные технологии в управлении: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482517 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.13		Информационные технологии: лабораторный практикум: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.14	Солодкий О. Г.	Информационные технологии в управлении: учебно-методическое пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574680 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.15	Бизяев А. А., Куратов К. А.	Информационные технологии: практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575330 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.16	Дитяткина О. Н., Пишикина Г. Н., Седых Ю. И.	Информационные технологии: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576671 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.17	Граецкая О. В., Чусова Ю. С.	Информационные технологии поддержки принятия решений: учебное пособие	Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577758 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.18	Кияев В., Граничин О.	Информационные технологии в управлении предприятием: курс лекций	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578055 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.19	Мухачева А. В., Лузгарева О. И., Кузнецова Т. А.	Информационные технологии в менеджменте: базовый блок: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600380 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.20	Крахин А. В.	Информационные технологии и системы в управленческой деятельности: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
5.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Провалов В. С.	Информационные технологии управления: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69111 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Гущин А. Н.	Конспект лекций по дисциплине «Информационные технологии в экономике»	Москва Берлин: Директ- Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69883 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Лихачева Г. Н., Гаспарян М. С.	Информационные технологии: учебно- практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2007	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90545 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Гринберг А. С., Бондаренко А. С., Горбачёв Н. Н.	Информационные технологии управления: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Королев В. Т., Ловцов Д. А.	Информационные технологии в юридической деятельности: WORD: учебно-методическое пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439572 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Мистров Л. Е., Мишин А. В.	Информационные технологии в юридической деятельности: Microsoft Office 2010: учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439609 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.7	Громов Ю. Ю., Дидрих И. В., Иванова О. Г., и др.	Информационные технологии: учебник	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.8	Петрова Л. В., Румянцева Е. Б.	Современные информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459501 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.9	Хныкина А. Г., Минкина Т. В.	Информационные технологии: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.10	Мухачева А. В., Лузгарева О. И., Допова И. В.	Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Консультант +

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

Notepad++

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в Интернет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности			
З: понятие информации, информационной технологии и информационной системы, основные виды информационных технологий; информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте; структуру типовой информационной системы и ее составляющие; назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
У: находить, анализировать и грамотно контекстно обрабатывать экономическую, общенаучную и нормативно-правовую информацию, приводя ее к проблемно-задачной форме; решать стандартные задачи профессиональной деятельности, оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
В: навыками применения полученных знаний для решения типовых управленческих задач с применением информационных технологий и систем; навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией.	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)

		целенаправленность поиска и отбора	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			
З: основные нормативные и правовые документы в области создания и использования информационных технологий в менеджменте; инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации обработки управленческой информации;	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
У: осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
В: навыками применения основных концепций управления информационными системами и технологиями и реализации их на практике; навыками анализа потребностей организации в обеспечении информационной поддержки бизнес-процессов.	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информаци-			

онной безопасности			
З: основные принципы стратегического развития информационных технологий и систем в организациях; сущность информационных технологий, систем и ресурсов; понятия автоматизации информационных процессов управления, задачи информационной технологии управления; существующие информационные технологии/системы управления, применяемые обработке экономической информации и принятии управленческих решений	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
У: оценивать организационные и социальные последствия использования тех или иных информационных технологий и систем; использовать современные средства информационных технологий для эффективного решения задач управленческой деятельности; владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; создавать и вести базы данных с целью обеспечения текущей отчетности организации, анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)
В: навыками использования систем управления базами данных для организации, хранения, поиска и обработки информации; инструментальными средствами анализа экономической информации при принятии решений на оперативном, тактическом и стратегическом уровнях управления.	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; целенаправленность поиска и отбора	О – опрос (вопросы 1-25), ЛР – лабораторные задания 1-11, Т – тест 1 (1-20), тест 2 (1-22)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

по дисциплине

Информационные технологии в менеджменте
(наименование дисциплины)

1. Понятие информации. Каково соотношение информации, данных и знаний? Виды информации. Как связаны между собой количество информации и мера неопределенности состояния системы?
2. В чем суть информационных барьеров и как они были преодолены?
3. Определение информационного процесса. Перечислите и охарактеризуйте известные информационные процессы. Приведите примеры.
4. Значение и место информационных технологий в менеджменте.
5. Каковы основные особенности информационного общества? В чем причины внедрения информационных технологий во все сферы деятельности, в том числе в процессы управления?
6. Информационные системы и технологии. Их классификация в организационном управлении.
7. Что предполагает процесс принятия управленческих решений? Какие задачи можно выделить можно в управлении фирмой?
8. Охарактеризуйте долгосрочное стратегического планирования, среднесрочное тактического планирования и оперативное регулирование деятельности организации.
9. Охарактеризуйте информационные технологии малых, средних и крупных предприятий.
10. Основные этапы технологических процессов обработки экономической информации.
11. Критерии принятия решений в условиях неопределенности и риска: критерии крайнего оптимизма, пессимизма, Ходжа-Лемана, Гурвица, Лапласа.
12. Понятие базы данных. Достоинства баз данных. Дайте определение понятия «предметная область». Приведите примеры.
13. Назначение и основные элементы БД. Приведите примеры.
14. Иерархическая модель данных. Достоинства и недостатки.
15. Сетевая модель. Достоинства и недостатки.

16. Реляционная модель данных. Базовые понятия реляционной модели: поле, атрибут, домен, кортеж, ключ, первичный ключ, индекс, целостность, транзакция.

17. Реляционная модель данных. Достоинства и недостатки. Типы связей между данными.

18. В чем заключается реляционный подход в теории баз данных? Формализация отношений в виде таблиц. Сравнение отношений и таблиц. Единство трёхуровневой структуры БД.

19. Сравнительная характеристика моделей данных: иерархической, сетевой, реляционной. Области их применения.

20. Что такое целостность данных и как она обеспечивается? Виды целостности. Приведите примеры.

21. Для чего предназначены современные текстовые редакторы? Назовите и охарактеризуйте представителей этой группы приложений. Перечислите основные возможности текстовых редакторов семейства MS Word.

22. Общая характеристика Microsoft PowerPoint. Назначение и функциональные возможности по созданию презентаций. Достоинства и недостатки.

23. Общая характеристика Microsoft Excel. Назначение и функциональные возможности Excel. Достоинства и недостатки.

24. Общая характеристика Microsoft Access. Назначение и функциональные возможности Access. Достоинства и недостатки.

25. Охарактеризуйте офисное программное обеспечение с точки зрения его возможностей по обработке и хранению информации.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется, если изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Ответ показывает, что студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; показал всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечал на вопрос билета;

- оценка «хорошо» выставляется, если изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет. Ответ показывает, что студент показал полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопрос билета и не допускал при этом существенных неточностей; показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Тесты

1. Банк тестов по модулям и (или) темам

Модуль 1 «Информационные технологии и их роль в управлении предприятием»

1. Лидеры групп программистов и аналитиков, руководителей проекта, менеджеров физических средств, менеджеров передачи данных и глав групп автоматизации делопроизводства являются:

программистами

аналитиками систем

менеджерами систем

пользователями систем.

2. Разновидность АИС, предназначенная для генерации новых знаний, не содержащихся в исходных данных в явном виде называется:

автоматизированная система обработки данных

автоматизированная информационно-поисковая система

автоматизированная система управления

автоматизированная интеллектуальная информационная система.

3. С точки зрения микроэкономической теории информационные технологии должны следующим образом повлиять на размеры управленческих затрат фирм их использующих:

снизить

увеличить

не повлияют.

4. Разновидность АИС, которая характеризуется большим объемом исходных данных и несложностью алгоритмов их обработки называется:

автоматизированная система обработки данных

автоматизированная информационно-поисковая система

автоматизированная система управления

автоматизированная интеллектуальная информационная система.

5. Сведения, закреплённые на материальном носителе, в формализованной форме называются:

информация

данные

новости

документ

6. Сотрудники информационных систем, разрабатывающие программное обеспечение для компьютера, являются:

программистами

аналитиками систем

менеджерами систем
пользователями систем.

7. Информационные системы в XX веке развивались как системы с эксплуатационным уровнем, разработанные для выполнения элементарных операций в:

50-х годах

60-х годах

70-годах

80-х годах

8. Преобразование сведений в форму, удобную для пользователя происходит в процессе:

ввода

обработки

обратной связи

вывода

9. Сотрудники информационных систем, осуществляющие связь между группой информационной системы и остальной частью организации являются:

программистами

аналитиками систем

менеджерами систем

пользователями систем

10. Типичным вопросом, решаемым системами поддержки принятия решений, заключающимся в нахождении значений входной переменной, которые обеспечивают желаемый конечный результат является:

параметрический анализ

анализ примеров

анализ чувствительности

анализ возможностей

11. Деление информационных систем на стратегические, управленческие, знания и эксплуатационные является классификацией по:

уровням

функциональным областям

группам пользователей

стоимости

12. С точки зрения микроэкономической теории информационные технологии должны следующим образом повлиять на размеры контрактов фирм их использующих:

снизить

увеличить

не повлияют.

13. Разновидность АИС, предназначенная для поиска и выдачи информации по запросу потребителя называется:

автоматизированная система обработки данных

автоматизированная информационно-поисковая система

автоматизированная система управления

автоматизированная интеллектуальная информационная система.

14. Информационные системы в XX веке начали использоваться для планирования и моделирования в:

50-х годах

60-х годах

70-годах

80-х годах.

15. Непроверенные сведения фиксируются или собираются внутри организации или из внешнего окружения в процессе:

ввода

обработки

обратной связи

вывода.

16. Информационные системы в XX в. развились в изготавливаемые по заказу системы поддержки принятия решений и ранние стратегические системы планирования в:

50-х годах

60-х годах

70-годах

80-х годах

17. Определите соответствие логический каркас, который автоматически проводит линию рассуждения и который обеспечен правилами заключения и параметрами, вовлеченными в решение — **Создатель заключения**

правила и заключения, которые используются в принятии решений, – параметры, или факты, необходимые для решения — **База знаний**

18. Определите соответствие электронные таблицы, оснащенные несколькими универсальными аналитическими инструментами для обеспечения расчетов конечного пользователя — **ограниченные генераторы поддержки принятия решений**
программные средства, поддерживающие концептуально полный набор общенаучных методов анализа — **развитые генераторы поддержки принятия решений**

19. Типичный вопрос, решаемый системами поддержки принятия решений, заключающийся в выявлении для выбранной результирующей переменной всех входных переменных, влияющих на ее значение, и оценка величины изменения результирующей переменной при заданном изменении входной переменной, например, на 1% формулируется как анализ _____
влияния

20. Определите соответствие: поддерживают применение общенаучных аналитических методов и практически одинаково применимы в самых различных предметных областях и функциях бизнеса — **универсальные генераторы поддержки принятия решений**

поддерживают специфические методы и модели, созданные теорией и практикой менеджмента в рыночных условиях — **специализированные генераторы поддержки принятия решений**

Модуль 2 «Применение информационных технологий для решения управленческих задач»

1. К _____ программному обеспечению относятся комплексы программ, ориентированных на пользователей и предназначенных для решения типовых задач обработки информации.

• *общесистемному*

2. _____ техническое обеспечение базируется на использовании в информационной системе больших ЭВМ и вычислительных центров.

• *Централизованное*

3. Информационные системы _____ уровня помогают высшему звену управленцев решать неструктурированные задачи, осуществлять долгосрочное планирование.

• *стратегического*

4. _____ — это компьютерное представление текста, в котором автоматически поддерживаются смысловые связи между выделенными понятиями, терминами или разделами.

• *Гипертекст*

5. Среди _____ систем можно провести классификацию по степени воздействия выработанной результатной информации на процесс принятия решений.

• *информационно-решающих*

6. _____ шкала позволяет ранжировать характеристики путем сравнения с опорными значениями.

• *Порядковая*

7. _____ система — это система программных средств, способная на основании методов искусственного интеллекта и предоставляемых пользователем фактов идентифицировать ситуацию, поставить диагноз, сделать прогноз, сгенерировать решение или дать рекомендацию для выбора действия.

• *Экспертная*

8. В задаче _____ задана модель сущности (объекта), требуется определить некоторые неизвестные ее характеристики.

• *анализа*

9. Количественную или качественную оценку качества информационной системы можно дать с помощью _____.

• *метрик*

10. На этапе _____ при разработке экспертной системы определяются задачи, которые подлежат решению, выявляются цели разработки, определяются

эксперты и типы пользователей.

- *идентификации*

11. _____ обеспечение — комплекс технических средств, предназначенных для работы информационной системы, а также соответствующая документация на эти средства и технологические процессы.

- *Техническое*

12. _____ экспертные системы, обычно, используются в целях первичного обучения или для исследования возможности использования технологии экспертной системы в данной области.

- *Малые*

13. _____ информационные системы предполагают участие в процессе обработки информации и человека, и технических средств, причем главная роль отводится компьютеру.

- *Автоматизированные*

14. _____ поля отличаются тем, что введенные данные будут отражены во всех документах, использующих это поле в своем формуляре.

- *Общие*

15. Логическая _____ означает, что представление должно обладать способностью распознавать все отличия, которые закладываются в исходную сущность.

- *адекватность*

16. Основными функциями информационных систем _____ являются: оперативный контроль и регулирование, оперативный учет и анализ, перспективное и оперативное планирование, бухгалтерский учет и другие экономические и организационные задачи.

- *организационного управления*

17. Системы _____ времени работают в тех приложениях, где допустимо время реакции на события более 0,1–1 сек.

- *“мягкого” реального*

18. База _____ хранит элементарные выражения, называемые в теории искусственного интеллекта продукциями.

- *правил*

19. _____ — уровень доступа в Lotus Notes, предназначенный для чтения, записи и редактирования всех документов в базе данных, но ему не разрешается модифицировать формы и отчеты.

- *Editor*

20. _____ экспертная система — система, которая в вопросно-ответном режиме на естественном языке выясняет у пользователя цель поиска, уточняет известные ему данные, дополняет данные с помощью словарей.

- *Поисковая*

21. _____ прототип — система, которая решает представительный класс задач приложения, но может быть неустойчива в работе и не полностью проверена.

• *Исследовательский*

22. Из перечисленного к критериям этапа эксплуатации информационной системы относятся:

- *надежность*
- *размер*
- *эффективность*

2. Инструкция по выполнению. На выполнение теста отводится 20 мин. Необходимо выбрать один правильный ответ или вписать термин.

3. Критерии оценки:

- оценка «отлично» (7-8 баллов) выставляется студенту, если студент ответил правильно на 100-85% заданий теста;
- оценка «хорошо» (5-6 баллов), если студент ответил на 84-69 % заданий;
- оценка «удовлетворительно» (4 балла), если студент ответил на 68-50% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» (0-3 баллов), если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

Лабораторные задания

1. Тематика лабораторных работ по разделам и темам

Раздел 1 Информационные технологии и их роль в управлении предприятием

Тема 1.2.

Лабораторная работа №1 "Создание, форматирование и обработка документов в Microsoft Word"

Тема 1.2.

Лабораторная работа №2 "Создание таблиц и списков в Microsoft Word. Автоматические функции".

Тема 1.3.

Лабораторная работа №3 "Интеграция объектов различного типа в документе Microsoft Word"

Тема 1.3.

Лабораторная работа №4 "Создание сносок, ссылок и оглавлений. Построение и редактирование диаграмм"

Тема 1.4.

Лабораторная работа №5 "Организация электронной обработки документов с использованием средств MS Word и MS Excel"

Раздел 2. Применение информационных технологий для решения управленческих задач

Тема 2.1.

Лабораторная работа №6 "Базовые принципы работы в MS Excel. Использование статистических, математических и текстовых функций"

Тема 2.1.

Лабораторная работа №7 "Использование функций подбора параметров, поиска решений, расширенного фильтра, промежуточных итогов в MS Excel для решения задач менеджмента"

Тема 2.2.

Лабораторная работа №8 "Формализация предметной области в виде реляционной БД. Создание таблиц и связей в MS Access"

Тема 2.2.

Лабораторная работа №9 "Организация обработки информации с помощью запросов в MS Access"

Тема 2.2.

Лабораторная работа №10 "Создание форм и отчетов в MS Access"

Тема 1.2.

Лабораторная работа №11 "Исследование критериев для принятия решений в условиях неопределенности и риска"

2. Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за выполнение лабораторной работы, если он в ходе защиты студент показал наличие твердых знаний по материалу лабораторной работы, демонстрирует уверенные навыки владения технологией, ошибки отсутствуют;
- Оценка «хорошо» - выставляется студенту за выполнение лабораторной работы, если он в ходе защиты показал наличие твердых знаний по материалу лабораторной работы, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
- оценка «удовлетворительно» - ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;
- оценка «неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3. Проверка ответов и объявление

результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины «Б1.Б. Информационные технологии в менеджменте» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль 38.03.02.03 «Экономика и управление малым бизнесом» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- лабораторные работы.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные теоретические вопросы, понятия и определения, акцентируется внимание на сложных аспектах рассматриваемых тем, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке лабораторным занятиям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Конспект лекций является основным источником при подготовке теоретического материала к экзамену. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соответствующие рассматриваемым разделам и темам. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При подготовке к лабораторным занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам. В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки использования информационных технологий для решения задач менеджмента. В процессе подготовки к лабораторным занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета

является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Изучение дисциплины проходит с акцентом на лабораторные работы, включающие освоение студентами программных средств MS Office. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах с применением специально разработанных учебно-методических материалов, в которых изложены подробные методические рекомендации по изучению каждой темы и выполнению заданий. Наличие таких учебно-методических и дидактических материалов позволяет каждому студенту работать в своем индивидуальном темпе, а также дополнительно прорабатывать изучаемый материал во время самостоятельных занятий.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для успешного овладения предлагаемым курсом студент должен обладать определённой информационной культурой: навыками работы с литературой, умением определять и находить информационные ресурсы, соответствующие целям и задачам образовательного процесса, получать к ним доступ и использовать в целях повышения эффективности своей профессиональной деятельности. При изучении данного курса необходимо максимально использовать компьютер, изучать дополнительные информационные ресурсы.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.