

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Планирование деятельности организации

направление 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) 38.03.02.01 Управление малым бизнесом

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс | 2 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | УП | РП | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная работа | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 96 | 96 | 96 | 96 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Целых Л.А. _____

Зав. кафедрой: Майорова Л. Н. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: приобретение студентами комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения. |
|-----|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии;
- теоретические основы, задачи и принципы организации и планирования на предприятии;
- направления и виды планирования, классификацию планов и их характеристику;
- методику, приемы и технологию организации и планирования на предприятии;
- плановые показатели и способы их расчета.

Уметь:

- организовывать разработку плановой документации;
- использовать информационные технологии в плановой работе;
- осуществлять оперативно-производственное планирование деятельности подразделений предприятия;
- строить системы плановых расчетов и показателей.

Владеть:

- навыками текущего (тактического) планирования деятельности предприятия;
- навыками перспективного планирования деятельности предприятия;
- методами и формами организации плановой работы на предприятии;
- механизмом оперативно-производственного планирования деятельности подразделений предприятия;
- навыками работы с экономической литературой, информационными источниками;
- методикой расчета основных показателей внутрифирменных планов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|----------------|-------|-------------|---|
| | Раздел 1. Модуль 1. Содержание и сущность организации планирования в организации. | | | | |
| 1.1 | Тема 1. Введение в планирование. Общая концепция организации и планирования в организации. Содержание, сущность, цели, задачи и система планирования в организации. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 1.2 | Тема 2. Внутрифирменное планирование. Объектная среда и информационно-аналитическая база планирования. Система плановых нормативов и показателей. /Ср/ | 2 | 8 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 1.3 | Тема 3. Стратегическое планирование на предприятии. /Лек/ | 2 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 1.4 | Тема 2. Внутрифирменное планирование. Объектная среда и информационно-аналитическая база планирования. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |

| | | | | | |
|---|--|---|----|------|---|
| 1.5 | Тема 3. Стратегическое планирование на предприятии. /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 1.6 | Тема 3. Стратегическое планирование на предприятии. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 1.7 | Тема 3. Стратегическое планирование на предприятии. Организация процесса планирования. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| Раздел 2. Модуль 2. Планирование деятельности организации. | | | | | |
| 2.1 | Тема 4. Планирование функциональных видов деятельности и организация планирования. Центры затрат. Функциональная калькуляция. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.2 | Тема 5. Методология тактического планирования. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.3 | Тема 6. Планирование производственной программы. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.4 | Тема 4. Планирование функциональных видов деятельности и организация планирования. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.5 | Тема 4. Планирование функциональных видов деятельности и организация планирования. Функциональная калькуляция. /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.6 | Тема 5. Методология тактического планирования. Планирование продаж. Планирование товарооборота. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.7 | Тема 6. Планирование издержек обращения. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.8 | Тема 6. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции, работ, услуг. /Ср/ | 2 | 10 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.9 | Тема 6. Годовой план. Сводный бюджет предприятия. /Ср/ | 2 | 8 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |

| | | | | | |
|------|--|---|---|------|---|
| 2.10 | Выполнение расчетного задания (по вариантам). /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.11 | Подготовка доклада по заданной теме. /Ср/ | 2 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.12 | Подготовка к тестированию /Ср/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.13 | Подготовка к контрольной работе. Решение задач. /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.14 | Зачет. /Зачёт/ | 2 | 4 | ПК-4 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 |
| 2.15 | Тема 4. Планирование функциональных видов деятельности и организация планирования. Функциональная калькуляция. /Лек/ | 2 | 2 | | |

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|------------------------------------|---|--|---|
| Л1.1 | Стрелкова Л. В., Макушева Ю. А. | Внутрифирменное планирование: учебное пособие | Москва: Юнити, 2015 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.2 | Савкина Р. В. | Планирование на предприятии: учебник | Москва: Дашков и К°, 2018 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.3 | Шарипов Т. Ф. | Планирование на предприятии: учебник | Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

5.2. Дополнительная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|--|---------|----------|-------------------|----------|
|--|---------|----------|-------------------|----------|

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|--|--|--|
| Л2.1 | Стародубцева О. А., Татьянина В. Г., Тишкова Р. Г., Яцко В. А. | Практикум по дисциплине "Планирование на предприятии": практикум | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=228838 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Афанасьев А. М., Фролов А. М., Лочан А. А., Лочан С. А., Ермолаев Е. Е. | Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия: учебное пособие | Самара: Самарский государственный архитектурно- строительный университет, 2012 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=142828 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.3 | Минахметова М. Н. | Планирование человеческих ресурсов | Москва: Лаборатория книги, 2011 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=140452 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.4 | Архипов В. П. | Планирование себестоимости продукции: студенческая научная работа | Москва: Лаборатория книги, 2009 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=97485 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.5 | Усенов Д. А. | Планирование основных технико- экономических показателей организации: практическое пособие | Москва: Лаборатория книги, 2010 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=97199 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.6 | Перунова С. Н. | Планирование сбыта, цены и издержек на предприятии: практическое пособие | Москва: Лаборатория книги, 2010 | http://biblioclub.ru/index .php? page=book&id=97010 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.