|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа**  **Учебная практика, практика по получению первичных умений и навыков** | |
|  |  |
| направление 37.03.01 Психология  направленность (профиль) | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  Бакалавр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01-19-3-ПСХ.plx | | | | | | | |  |  |  |  |  | стр. 2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КАФЕДРА |  | **психологии** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | | | **Объем практики** | | |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **4 (2.2)** | | **5 (3.1)** | | Итого | |  |  | Недель | 4 | | |
|  |  | Часов | 216 | | |
|  |  | ЗЕТ | 6 | | |
| Недель | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП | УП | РП |  |  |  |  |  |  |
| Лекции | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | | 104 | 104 | 104 | 104 | 208 | 208 |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | 108 | 108 | 108 | 108 | 216 | 216 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.      Программу составил(и): канд. психол. наук, Доц., Казанцева Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Холина О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01-19-3-ПСХ.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | Б2.В | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **ПСК-4:осуществлению организации, планирования, методической подготовки и реализации проекта в области психологии** | | | | | | | | |
| **ПСК-2:пониманию юридического, социального, культурного, возрастного, гендерного и иных аспектов психологических проблем граждан** | | | | | | | | |
| **ПК-12:способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества** | | | | | | | | |
| **ПК-11:способностью к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека** | | | | | | | | |
| **ПК-10:способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| - основные сферы профессиональной деятельности психолога;  - характеристику деятельности психолога-практика;  - этический кодекс и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| - работать в команде со специалистом-психологом при осуществлении психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы;  - анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога;  - применять психодиагностические методики, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов и их интерпретировать;  - работать над проектированием, реализацией и оценкой учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| - работать в команде со специалистом-психологом при осуществлении психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы;  - анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога;  - применять психодиагностические методики, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов и их интерпретировать;  - работать над проектированием, реализацией и оценкой учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** | | | | | | | | |
| **Вид практики:** | | | | | | | | |
| Учебная | | | | | | | | |
| **Способ практики:** | | | | | | | | |
| стационарная | | | | | | | | |
| **Форма практики:** | | | | | | | | |
| непрерывно | | | | | | | | |
| **Тип практики:** | | | | | | | | |
| практика по получению первичных умений и навыков | | | | | | | | |
| **Форма отчетности по практике:** | | | | | | | | |
| Дневник о прохождении практики  Отчёт по практике    Дневник о прохождении практики  Отчёт по практике | | | | | | | | |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | **Раздел 1. Подготовительный этап** | | |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01-19-3-ПСХ.plx | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| 1.1 | | Установочная конференция  Инструктаж по технике безопасности  Теоретическое знакомство с основами практики  /Лек/ | | | 4 | 2 | ПК-10 ПК- 11 | | Л1.2 | |
| 1.2 | | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность психолога  Работа с банком диагностических методик, имеющихся в учебной лаборатории практической и экспериментальной психологии. Проведение диагностического обследования, фиксирование и обработка полученных данных. Подготовка письменного отчета на основе проведенного обследования  /Ср/ | | | 4 | 50 | ПСК-2 ПСК -4 | | Л1.1 Л1.2 | |
|  | | **Раздел 2. Практический этап** | | |  |  |  | |  | |
| 2.1 | | Общее знакомство с психофизиологическими методами диагностики. Базовые аппаратурные методики диагностирования /Лек/ | | | 4 | 2 | ПК-10 | | Л1.2 | |
| 2.2 | | Работа с профессиональным оборудованием (устройством психофизиологического тестирования «Психофизиолог», Модулем психомоторных тестов, КС «Сигнал») как пользователь.  Работа с профессиональным оборудованием (устройством психофизиологического тестирования «Психофизиолог», Модулем психомоторных тестов, КС «Сигнал») как инструктор. Сбор данных и построение индивидуального психологического профиля обследуемого  /Ср/ | | | 4 | 54 | ПСК-2 ПСК -4 | | Л1.2 | |
|  | | **Раздел 3. Заключительный этап** | | |  |  |  | |  | |
| 3.1 | | Изучение литературы по вопросам аппаратного диагностирования. Составление планов-конспектов работы по отдельным психологическим методам.      /Лек/ | | | 5 | 4 | ПСК-2 ПСК -4 | | Л1.2 | |
| 3.2 | | Подготовка и проведение индивидуального и группового обследования по запросу психолога организации.  Практическая работа с тестами личности: диагностика и составление диагностических отчетов по следующим методикам.  - Тест руки Вагнера;  - Формула темперамента Белова;  - Тест Айзенка EPQ;  -Ценностные ориентации (Рокич);  - тест Личностных акцентуаций характера; /Ср/ | | | 5 | 104 | ПК-11 ПСК -4 | | Л1.2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | |
| **6.1. Учебная литература** | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | Колич-во | | |
| Л1.1 | Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е. | | Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие | | Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009 | | | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01-19-3-ПСХ.plx | | |  |  |  | стр. 5 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.2 | Картошкин А. П. | Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие | | Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.3. Информационные технологии:** | | | | | | |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** | | | | | | |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | | |
| Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. | | | | | | |
| Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. | | | | | | |
| Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | |
| Отчёт по практике выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист (см. Образец), содержание, введение, основную часть (состоящую из параграфов, соответствующих этапам практики), выводы, список литературы. Приложение возможно на усмотрение студента. Объём отчёта 10-15 страниц без приложений. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в  процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; описание навыков, приобретенных за время практики; какую помощь оказывали студенту руководители практики; возможные предложения по организации труда на соответствующем участке работы.  Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями. Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:  - ФИО студента, группа, специальность.  - Место и время прохождения практики.  - Результативность решения поставленных перед практикантом задач.  - Степень заинтересованного отношения к поручениям.  - Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.  - Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.  - Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.  На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске  студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.  Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руко¬водителем практики от кафедры психологии лаборанту кафедры. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжке и экзаменационной ведомости. | | | | | | |