

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ТАГАНРОГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,
РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО ФГОС ВПО**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ГОУВПО «ТГПИ»
« 27 » апреля 2011 года
Протокол № 27

Председатель Ученого совета
ГОУВПО «ТГПИ»

И. В. Голубева



Таганрог
2011

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Структура ООП ВПО	4
3.	Разработка ООП ВПО	5
4.	Содержание ООП ВПО	6
5.	Порядок утверждения и изменения настоящего Положения	17
6.	Хранение ООП	17

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Таганрогский государственный педагогический институт» (далее – институт), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО).

1.2. ООП ВПО представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, содержание, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Закон Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

– ***федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования*** (ФГОС ВПО) – комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

– ***примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования*** (ПрООП ВПО) – система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и рекомендуемая институту для использования при разработке основных образовательных программ высшего профессионального образования в части набора профилей, ком-

петентностно-квалификационной характеристики выпускника, содержания и организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования, итоговой аттестации выпускников;

– **основная образовательная программа высшего профессионального образования** (ООП ВПО) – комплексный проект образовательного процесса в институте, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

– **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, интегрированных на основании общности фундаментальной подготовки;

– **профиль** – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

– **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

– **модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

– **зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

2. Структура ООП ВПО

2.1. ООП ВПО состоит из следующих элементов:

Общие положения:

- ООП ВПО (определение);
- нормативные документы для разработки ООП ВПО;
- общая характеристика ООП ВПО;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВПО:
- а) характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО:
- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;

- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника;

б) компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО:

- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- итоговая государственная аттестация выпускников ООП ВПО.

Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Приложения.

3. Разработка ООП ВПО

3.1. Перед началом разработки ООП ВПО методическая комиссия факультета по конкретному профилю направления подготовки определяет цели (миссию) основной образовательной программы как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

Далее методическая комиссия по направлению подготовки разрабатывает документ «Состав, основное содержание и структурно-логические связи содержания учебных дисциплин и практик, входящих в ООП» (приложение 1), со-

держателю перечень дисциплин (модулей), практик с кратким содержанием (перечнем основных дидактических единиц); перечень дисциплин (модулей), практик, на содержание которых опирается данная дисциплина; перечень дисциплин, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как опора. Данный документ используется при согласовании рабочих программ дисциплин и разработки учебного плана.

3.2. ООП ВПО разрабатывается на основе ФГОС ВПО с учетом ПрООП ВПО.

3.3. ООП ВПО подготовки бакалавра разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления. ООП ВПО подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

3.4. ООП ВПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП ВПО, является выпускающая кафедра.

3.6. ООП ВПО утверждается ректором института или 1-ым проректором.

4. Содержание ООП ВПО

4.1. Общие положения.

4.1.1. ООП ВПО, реализуемая в институте по направлению подготовки и профилю подготовки (магистерской программе), представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе ФГОС ВПО с учетом рекомендаций ПрООП ВПО и требований рынка труда.

4.1.2. ООП ВПО включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.3. Нормативные документы для разработки ООП ВПО:

– Закон Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) (далее – Типовое положение о вузе), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;

– ФГОС ВПО по направлению подготовки, утвержденный соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– ПрООП ВПО по направлению подготовки;

– Устав института.

4.1.4. Общая характеристика ООП ВПО.

4.1.4.1. Цель (миссия) ООП ВПО.

ООП ВПО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ООП ВПО как в области воспитания, так и в области обучения дается с учетом специфики конкретной ООП ВПО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

4.1.4.2. Срок освоения ООП ВПО.

Срок освоения ООП ВПО указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

4.1.4.3. Трудоемкость ООП ВПО.

Трудоемкость освоения студентом ООП ВПО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВПО.

4.1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВПО.

4.1.5.1. Для освоения ООП ВПО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

4.1.5.2. Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и/или профессиональной направленности, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в данном разделе ООП ВПО могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических качеств.

4.1.5.3. Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются институтом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО.

4.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и профилю подготовки (магистерской программы).

4.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (магистерской программы) и потребностями рынка труда.

4.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Например: учебная, учебно-производственная, производственная.

4.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки и профилю подготовки (магистерской программы) на основе соответст-

вующих ФГОС ВПО и ПрООП ВПО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда.

4.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП ВПО, определяются на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, ПрООП по данному профилю подготовки (магистерской программы) и дополняются профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы. На этапе проектирования ООП ВПО рекомендуется разработать структурную матрицу формирования компетенций ООП ВПО. При разработке указанной матрицы рекомендуется использовать шаблон, приведенный в приложении 2.

4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО.

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВПО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.4.1. Календарный учебный график.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и размещается на второй странице рабочего учебного плана. Форма графика учебного процесса приведена в приложении 3.

4.4.2. Учебный план.

По каждому профилю имеющихся направлений разрабатывается рабочий учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В рабочем учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах.

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут или 27 астрономическим часам;
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю в среднем за весь период обучения составляет 54 академических часа или 1,5 зачетные единицы;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами;
- один семестровый экзамен выражается 1 зачетной единицей (3 дня на подготовку к экзамену и 1 день на экзамен);
- трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается, исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

ООП ВПО подготовки бакалавра и магистра предусматривает изучение учебных циклов и разделов, указанных в соответствующих стандартах.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую институтом. Вариативная часть дает возможность расширения и/или углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и/или для продолжения профессионального образования в магистратуре для ООП ВПО бакалавриата и/или обучения в аспирантуре для ООП ВПО магистра.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. В вариативных частях учебных циклов указывается самостоятельно сформированный методической комиссией перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки с учетом рекомендации ПрООП.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2-х зачетных единиц.

Суммарная трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год должна быть равна 60 зачетным единицам.

Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам (Б.1, Б.2 и Б.3).

Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7.1. ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Наряду с учебным планом подготовки магистра для каждого обучающегося в магистратуре составляется индивидуальный план подготовки магистра.

4.4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В ООП ВПО должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с Положением института «О рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС ВПО», утвержденным решением Ученого совета от 276 апреля 2011 г., протокол № 27.

4.4.3.1. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВПО раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

4.4.3.2. Программы учебных практик.

Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми институт имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в институте, перечисляются кафедры, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

4.4.3.3. Программы производственных практик.

В ООП ВПО указываются виды практик (производственных практик) и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

4.4.3.4. Программа научно-исследовательской работы.

Данный раздел включается в ООП ВПО подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой (далее – НИР).

В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие, например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- выступать с докладом на конференции и т.д.

Для магистерских программ в соответствии с ФГОС ВПО НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной программы.

В ООП ВПО подготовки магистров перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации НИР для магистрантов необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР обучающихся, сформулированными ФГОС ВПО по направлению подготовки.

4.4.3.5. Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике студентов высших учебных заведений.

4.5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО.

Ресурсное обеспечение ООП ВПО института формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки, действующей нормативной

правовой базой, с учетом рекомендаций ПрООП ВПО и особенностей, связанных с уровнем и профилем основной образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ООП ВПО института определяется как в целом по ООП ВПО, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.5.1. Кадровое обеспечение.

При разработке ООП ВПО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- базовое образование преподавателей должно, как правило, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели профессионального цикла должны, как правило, иметь ученую степень кандидата, доктора наук и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного ФГОС ВПО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для программ магистерского уровня:

- общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником института, имеющим ученую степень доктора наук и/или

ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет;

- для штатного научно-педагогического работника института, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более чем одной магистерской программой;

- непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем пятью магистрантами;

- руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, являться авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий по данной магистерской программе, иметь публикации в отечественных научных журналах, включая журналы из списка Высшей аттестационной комиссии и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в 5 лет проходить курсы повышения квалификации.

4.5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке ООП ВПО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ООП ВПО.

Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки. Для обучающихся на старших курсах должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными вузами, организациями и предприятиями.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ООП ВПО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВПО.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

4.5.3. Материально-техническое обеспечение.

При разработке ООП ВПО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и НИР студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у института на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждого направления подготовки;
- оборудования для оснащения лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ООП ВПО с учетом профиля подготовки (магистерской программы);
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ООП ВПО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- баз учебных и учебно-научных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;
- других материально-технических ресурсов.

4.6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды института, условия, созданные для развития личности и регулирования

ния социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы, например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

4.7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО.

В соответствии с ФГОС ВПО, Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, а также нормативными документами института.

4.7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВПО кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП ВПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться структурной матрицей формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВПО (приложение 2).

4.7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП ВПО.

Итоговая государственная аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета института.

Методические комиссии факультетов по конкретному профилю направлению подготовки в рамках ООП ВПО разрабатывают программу итоговой аттестации на основе нормативных документов об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

4.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП ВПО, например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ООП ВПО системы обеспечения качества подготовки, созданной в институте, в том числе мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; системы внешней оценки качества реализации ООП ВПО, учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса;

- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);

- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

Макет ООП ВПО приведен в приложении 4.

6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете института.

7. Хранение ООП


7.1. ООП, утвержденные ректором или 1-м проректором, хранятся в бумажном и электронном виде: ООП бакалавриата – в деканатах, магистерских программ – на выпускающих кафедрах. Основные компоненты ООП размещаются на сайте института.

СОГЛАСОВАНО:

1-й проректор


С. А. Дядченко

Проректор по научной работе

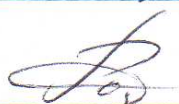

А. В. Федоров

Начальник

учебно-методического управления


И. И. Подлесная

Главный юрист


Д. А. Романов